



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE PORRES

MANUAL DEL PORTAL ACADÉMICO USMP ESTUDIANTES

	CARGO	NOMBRE
Elaborado	Analista Funcional de Portal Académico USMP	Rudy Mendoza Castro
Revisado	Líder Funcional de Portal Académico	Ing. Julio Zevallos Ramírez
Aprobado	Jefe de Sistemas - Rectorado	Ing. José García Espinoza



FECHA DE ACTUALIZACION: 08.07.2019

ÍNDICE

CONTENIDO	PAG
Portal Académico USMP Estudiante	2
1. Inscripción de Asignaturas	3
2. Constancia de Matricula	17
3. Mis Resultados	19
4. Estado de Cuenta	22
5. Histórico de Notas	26
6. Pago en Línea	28



Portal Académico USMP Estudiante

Este documento tiene como objetivo describir como se debe utilizar las funcionalidades de las aplicaciones del Portal Académico USMP del Estudiante.

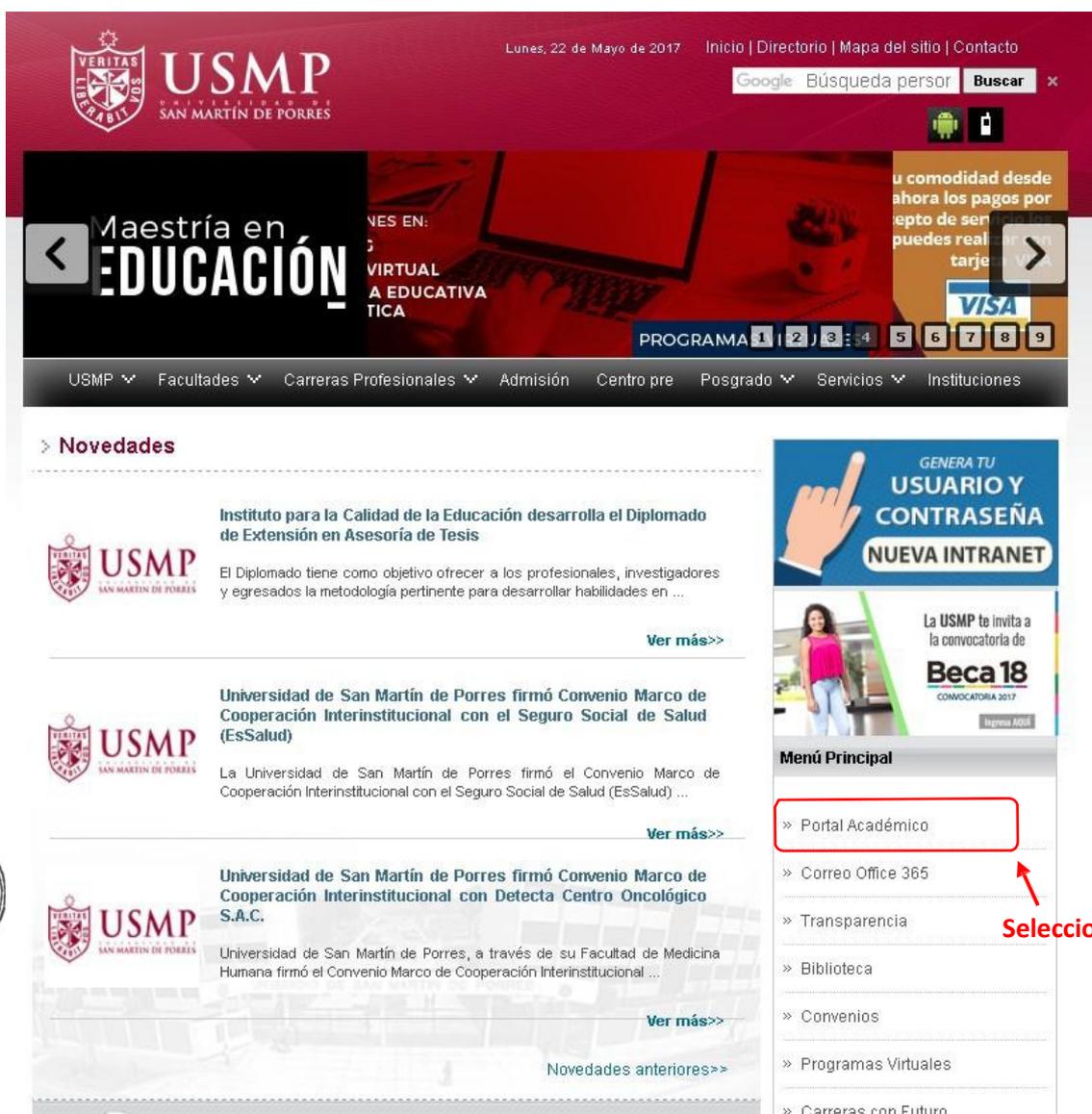


Con respecto a la anterior versión del presente manual, en este documento se incluye la descripción de 3 aplicaciones nuevas para que el estudiante pueda visualizar su estado de cuenta, histórico de notas y también realizar pagos en línea de sus recibos pendientes.

CAPÍTULO 1: INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS

Accede a la página de la Universidad de San Martín de Porres

www.usmp.edu.pe



The screenshot shows the homepage of the Universidad de San Martín de Porres (USMP). At the top, there is a navigation bar with the USMP logo, the date 'Lunes, 22 de Mayo de 2017', and links for 'Inicio', 'Directorio', 'Mapa del sitio', and 'Contacto'. A search bar is also present. Below the navigation bar is a large banner for 'Maestría en EDUCACIÓN' with a 'PROGRAMA' indicator showing steps 1 through 9. The main content area is divided into two columns. The left column features a 'Novedades' section with three news items, each accompanied by the USMP logo and a 'Ver más>>' link. The right column contains a 'Menú Principal' section with a list of links: 'Portal Académico', 'Correo Office 365', 'Transparencia', 'Biblioteca', 'Convenios', 'Programas Virtuales', and 'Carreras con Futuro'. A red box highlights the 'Portal Académico' link, and a red arrow points to it with the label 'Seleccionar'. There are also promotional banners for 'USUARIO Y CONTRASEÑA' and 'Beca 18'.

AUTOR: PROYECTO CAMPUS MANAGEMENT

Este documento no podrá ser copiado ni reproducido sin autorización del autor

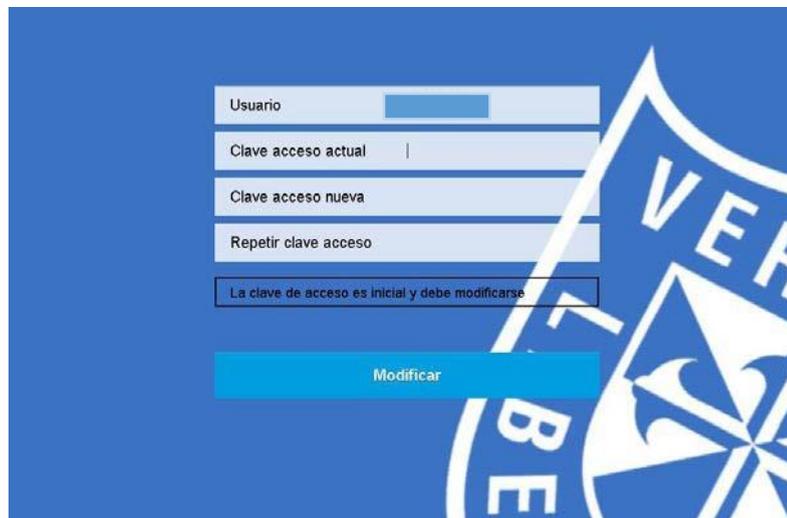
Dentro del menú principal, selecciona la opción **PORTAL ACADÉMICO**.



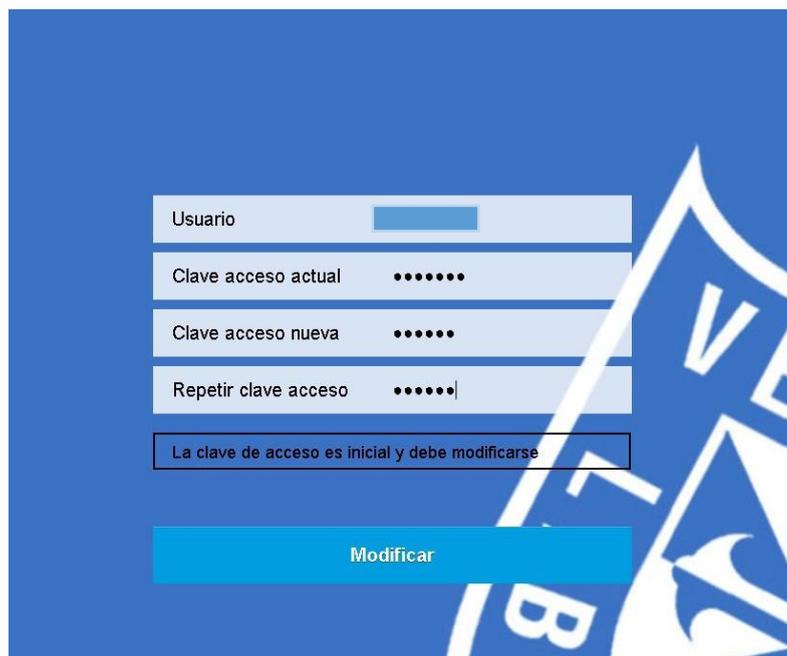
A continuación, verás el acceso al **PORTAL ACADÉMICO USMP**



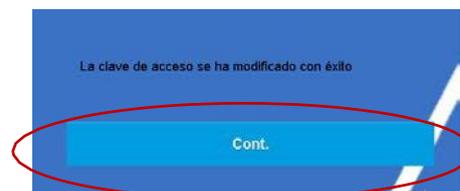
Al acceder la primera vez, el sistema te pedirá cambiar la contraseña inicial que te fue asignada. **Es obligatorio que cambies la contraseña por otra de tu preferencia.**



Formulario de modificación de contraseña. Campos: Usuario, Clave acceso actual, Clave acceso nueva, Repetir clave acceso. Mensaje: La clave de acceso es inicial y debe modificarse. Botón: Modificar.



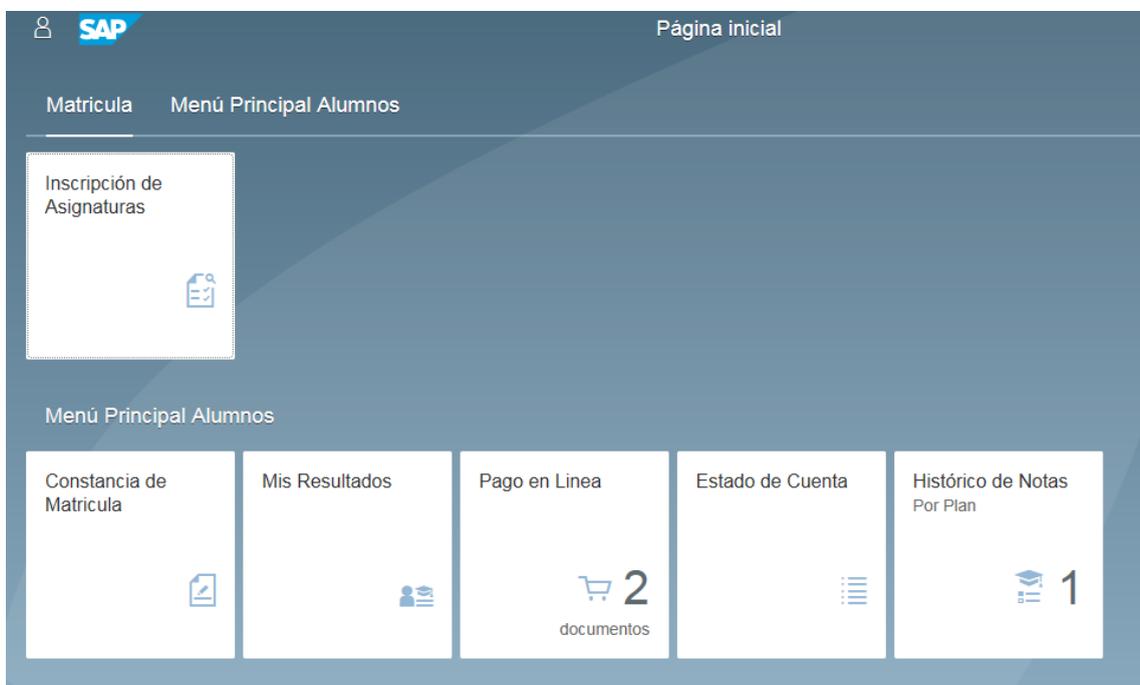
Formulario de modificación de contraseña. Campos: Usuario, Clave acceso actual, Clave acceso nueva, Repetir clave acceso. Mensaje: La clave de acceso es inicial y debe modificarse. Botón: Modificar.



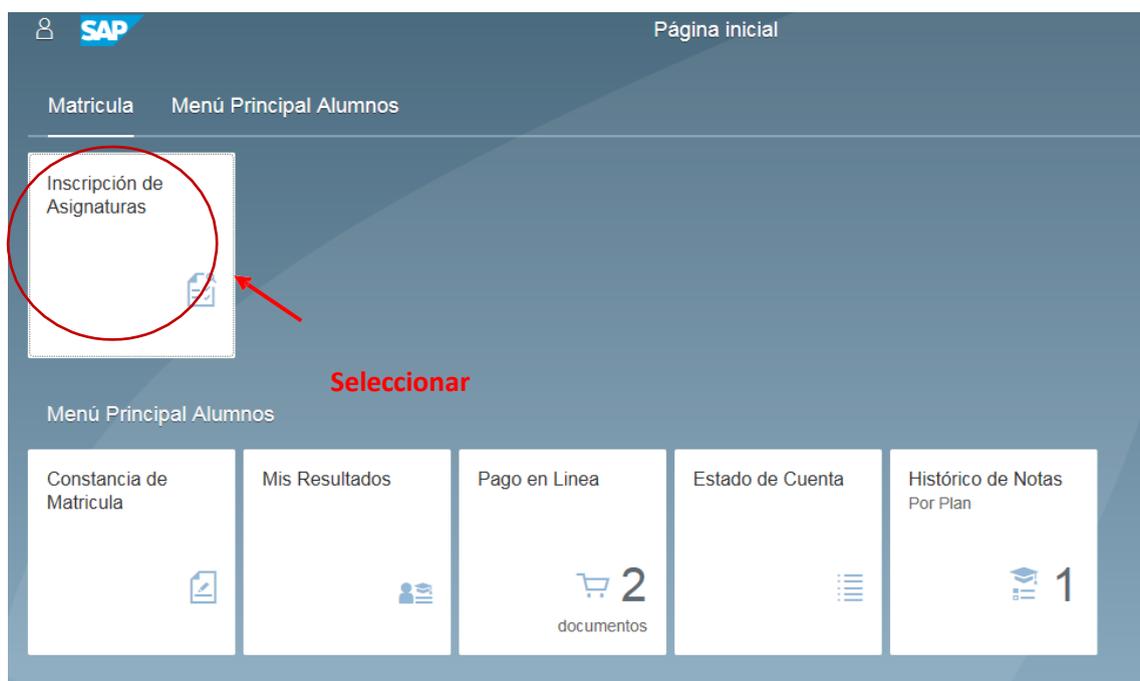
Mensaje de éxito: La clave de acceso se ha modificado con éxito. Botón: Cont.

Escoger la opción continuar

Luego podrás ver el menú del **PORTAL ACADÉMICO USMP**.



Para realizar el proceso de Matrícula, debes seleccionar la opción de **Inscripción de Asignaturas**.



AUTOR: PROYECTO CAMPUS MANAGEMENT

Este documento no podrá ser copiado ni reproducido sin autorización del autor

A continuación, verás la pantalla inicial de **Inscripción de Asignaturas**.



En esta pantalla deberás seleccionar el plan de estudios y el período académico que corresponde (**Año académico 2017 Semestre 1**).

Al seleccionar el período académico, si existe alguna restricción para tu matrícula, verás los mensajes correspondientes en la parte inferior izquierda de la pantalla. Cualquier restricción deberá ser subsanada para realizar el proceso de inscripción de asignaturas (matrícula) de forma exitosa.



Inscripción a asignatura: Nombre Completo del alumno (Codigo)

* Plan de estudios: ADMINISTRACION ▾

* Periodo académico: Año académico 2017 Semestre 1 ▾

Tod. ⓘ 2 ✕

ⓘ Hoy no es un día habilitado para la Matricula po...

ⓘ El evento de inscripción no está en ventana de t... >

1/2

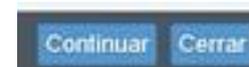
Seleccionar Continuar

Continuar Cerrar

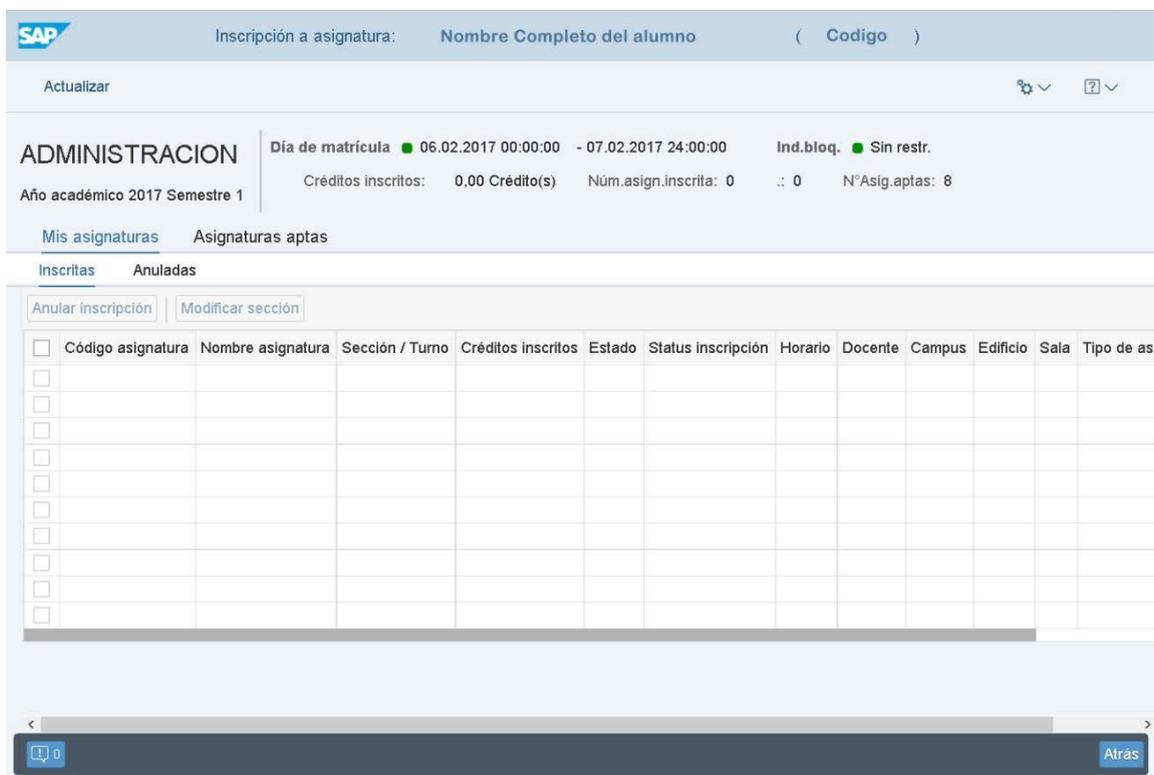
Algunos de los mensajes de restricción pueden ser:

- Que no te encuentres dentro de la fecha indicada para realizar la inscripción de asignaturas, en este caso deberás revisar tu cronograma de matrícula.
- Que cuentes con deuda pendiente en la universidad.

Si no tienes ninguna restricción para realizar el proceso de inscripción de asignaturas, debes presionar el botón "**Continuar**", que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla.



En la siguiente pantalla verás la información asociada a la inscripción de asignaturas.



The screenshot displays the SAP interface for student registration. At the top, it shows the student's name and code. Below this, there are tabs for 'Actualizar' and 'ADMINISTRACION'. The 'ADMINISTRACION' section provides details for the academic year 2017 Semester 1, including the registration date (06.02.2017 00:00:00 - 07.02.2017 24:00:00), registration status (Sin restr.), credits enrolled (0.00), and the number of subjects enrolled (0). There are also buttons for 'Anular inscripción' and 'Modificar sección'. A table with columns for 'Código asignatura', 'Nombre asignatura', 'Sección / Turno', 'Créditos inscritos', 'Estado', 'Status inscripción', 'Horario', 'Docente', 'Campus', 'Edificio', 'Sala', and 'Tipo de asi' is visible, but it is currently empty. At the bottom, there is a search bar and an 'Atrás' button.

En la cabecera verás tus datos de estudiante (nombre y código), así como los que corresponden al plan de estudios que seleccionaste y el período académico en el que vas a realizar tu matrícula.

También verás información relevante como la siguiente:

- **Día de matrícula:** El indicador (rojo o verde) muestra si te encuentras en la fecha correcta para realizar la matrícula.
- **Indicador de bloqueo:** Muestra si existe algún bloqueo (Ind.bloq.) dentro del proceso de matrícula regular.
- **Créditos Inscritos:** Muestra la cantidad de créditos en los que te has inscrito para el período académico escogido.
- **Número de asignaturas inscritas:** Muestra la cantidad de asignaturas en las que te has inscrito para el período académico escogido.

En la pantalla también se encuentra la pestaña **Mis Asignaturas**, en la que verás las asignaturas en las que ya estás inscrito, dentro de esta sección se muestra el código de la asignatura (curso), el nombre de la asignatura, sección y datos relacionados con la asignatura matriculada.

Además, la pantalla muestra la pestaña **Asignaturas Aptas**, en esta sección verás las asignaturas que tienes aptas, y es donde seleccionarás las secciones para cada una de ellas.

Selección de sección

Dentro de la pestaña **Asignaturas Aptas**, deberás seguir los siguientes pasos:

Selecciona la asignatura que deseas llevar marcando la casilla que se encuentra al lado izquierdo del código de dicha asignatura, toda la fila de la asignatura quedará marcada de color azulado, como se muestra en la imagen.



ADMINISTRACION | Día de matrícula: 06.02.2017 00:00:00 - 07.02.2017 24:00:00 | Ind.bloq.: Sin restr. | Créditos inscritos: 0,00 Crédito(s) | Núm.asign.inscrita: 0 : 0
N'Asig.aptas: 8

Mis asignaturas | Asignaturas aptas

Verificar cruce | Inscrip.seleccionada(s) | Modificar

Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos	Estado	Disponible	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala	Modalidad	Tipo de asignatura
<input checked="" type="checkbox"/>	0000301040	MATEMATICA I	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	0000501040	REALIDAD NACIONAL	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO	3	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	3	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	00003301020	TALLER INDUCCION PROFESIO	2	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	00003401040	TALLER DE EXPRESION ORAL	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	FR000101010	INGLES I	1	DEBE (OBLIGATORIA)	●							
<input type="checkbox"/>	FR000501010	ACTIVIDADES I	1	DEBE (OBLIGATORIA)	●							



Luego de seleccionar la asignatura, deberás presionar el botón **Modificar**, éste abrirá una ventana en la que podrás escoger la sección de acuerdo a tu preferencia.



A continuación, verás las secciones habilitadas para dicha asignatura.



Código asignatura: 0000301040
Nombre asignatura: MATEMATICA I
Sección / Turno:
Créditos inscritos: 4

Secciones ofertadas

Seleccionar	Sección / Turno	Disponible	Sede	Edificio	Sala	Docente	Horario	Tipo de asignatura
<input checked="" type="checkbox"/>	000003>01M01	●	CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB.	9-PISO 4		MA 09:31-11:00;JU 09:31-11:45	PRÁCTICO;TEÓRIC
<input type="checkbox"/>	000003>01M02	●	CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 406-EDIF. ADM -PAB.	9-PISO 4		JU 11:46-13:15;MA 11:01-16:15	PRÁCTICO;TEÓRIC
<input type="checkbox"/>	000003>01M03	●	CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 407-EDIF. ADM -PAB.	9-PISO 4		MI 09:31-11:00;LU 11:01-13:15	PRÁCTICO;TEÓRIC

Una vez escogida la sección, deberás presionar el botón **Grabar**, que se encuentra en la parte inferior derecha. Para llegar al botón deberás desplazarte con el scroll horizontal en caso necesario.



Luego verás la selección de sección para la asignatura escogida.

Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos	Estado	Disponible	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala	Modalidad	Tipo de asignatura
<input type="checkbox"/>	00000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●	JU 09:31-11:45,MA 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEORICO-PRA
<input type="checkbox"/>	00000501040	REALIDAD NACIONAL		4	DEBE (OBLIGATORIA)	●						
<input type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO		3	DEBE (OBLIGATORIA)	●						
<input type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA		3	DEBE (OBLIGATORIA)	●						
<input type="checkbox"/>	00003301020	TALLER INDUCCION PROFESIO		2	DEBE (OBLIGATORIA)	●						
<input type="checkbox"/>	00003401040	TALLER DE EXPRESION ORAL		4	DEBE (OBLIGATORIA)	●						
<input type="checkbox"/>	TR000101010	INGLES I		1	DEBE (OBLIGATORIA)	●						
<input type="checkbox"/>	TR000501010	ACTIVIDADES I		1	DEBE (OBLIGATORIA)	●						

Debes realizar este procedimiento con todas las asignaturas que debas llevar en el período académico actual.

Nota: Es obligatorio que selecciones las secciones de las asignaturas en las que deseas inscribirte.

Una vez que hayas terminado de seleccionar las secciones correspondientes a las asignaturas que deseas llevar, verás una pantalla como la que se muestra a continuación.



Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos	Estado	Disponible	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala	Modalidad	Tipo de asignatura
<input type="checkbox"/>	00000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●	JU 09:31-11:45,MA 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEORICO-PRA
<input type="checkbox"/>	00000501040	REALIDAD NACIONAL	000005>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●	LU 09:31-11:45,M 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEORICO-PRA
<input type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO	000022>01T08	3	DEBE (OBLIGATORIA)	●	MA 14:46-16:15,JU 13:16-14:45		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 408-EDIF. ADM -PAB. 10-PISO 4	PRESENCIAL	TEORICO-PRA
<input type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	000032>01M02	3	DEBE (OBLIGATORIA)	●	MA 08:01-09:30,JU 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 406-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEORICO-PRA

Secciones Escogidas

AUTOR: PROYECTO CAMPUS MANAGEMENT

Este documento no podrá ser copiado ni reproducido sin autorización del autor

Para verificar que no exista cruce de horarios entre las secciones escogidas, deberás seleccionar las asignaturas a inscribir y presionar el botón **Verificar Cruce**.



ADMINISTRACION Día de matrícula: 06.02.2017 00:00:00 - 07.02.2017 24:00:00 Ind.bloq. Sin restr. Créditos inscritos: 0,00 Crédito(s) Num.asign.inscrita: 0 : 0
Año académico 2017 Semestre 1 N'Asig.aplas: 8

Mis asignaturas Asignaturas aptas

Verificar cruce Inscrip.seleccionada(s) Modificar

Seleccionar

Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos	Estado	Disponible	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala	Modalidad	Tipo de	
00000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●	JU 09:31-11:45;MA 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC	
<input checked="" type="checkbox"/>	00000501040	REALIDAD NACIONAL	000005>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	●	LU 09:31-11:45;MI 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC
<input checked="" type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO	000022>01T08	3	DEBE (OBLIGATORIA)	●	MA 14:46-16:15;JU 13:16-14:45		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 408-EDIF. ADM -PAB. 10-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC
<input checked="" type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	000032>01M02	3	DEBE (OBLIGATORIA)	●	MA 08:01-09:30;JU 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 406-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC
<input type="checkbox"/>	00003301020	TALLER INDUCCION PROFESIO		2	DEBE (OBLIGATORIA)	●							

En el caso que exista un cruce de horario verás un mensaje en el que el sistema indica entre qué asignaturas se está realizando dicho cruce.



Tod. 1

Asignatura "FILOSOFIA Y ETICA" tiene conflicto de horario con Asignatura "MATEMATICA I"

Luego de asegurarte que las asignaturas no tienen cruce de horarios, selecciona todas las asignaturas en las que deseas inscribirte y presiona el botón **Inscrip. seleccionadas**.



ADMINISTRACION | Día de matrícula: 06.02.2017 00:00:00 - 07.02.2017 24:00:00 | Ind.bloq. Sin restr. | Créditos inscritos: 0,00 Crédito(s) | Núm.asign.inscrita: 0 | 0

Año académico 2017 Semestre 1 | N°Asig.aplas: 8

Mis asignaturas | Asignaturas aptas

Verificar cruce | **Inscrip.seleccionada(s)** | Modificar

<input type="checkbox"/>	Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos	Estado	Disponible	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala	Modalidad	Tipo de
<input checked="" type="checkbox"/>	0000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	■	JU 09:31-11:45;MA 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM.-PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC
<input checked="" type="checkbox"/>	0000501040	REALIDAD NACIONAL	000005>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	■	LU 09:31-11:45;MI 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM.-PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC
<input checked="" type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO	000022>01T08	3	DEBE (OBLIGATORIA)	■	MA 14:46-16:15;JU 13:16-14:45		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 408-EDIF. ADM.-PAB.10-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC
<input checked="" type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	000032>01M01	3	DEBE (OBLIGATORIA)	■	MA 11:01-12:30;JU 08:01-09:30		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM.-PAB. 9-PISO 4	PRESENCIAL	TEÓRIC

Verás un mensaje de confirmación con todas las asignaturas en las que te deseas inscribir.



Confirmar inscripción

Código Asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos	Año académico	Periodo académico	Motivo inscripción
0000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	Año académico 2017	Semestre 1	Obligatoria
00002201030	METODOS DE ESTUDIO	000022>01T08	3	Año académico 2017	Semestre 1	Obligatoria
00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	000032>01M01	3	Año académico 2017	Semestre 1	Obligatoria
0000501040	REALIDAD NACIONAL	000005>01M01	4	Año académico 2017	Semestre 1	Obligatoria

Inscribir Anular

Presiona el botón **Inscribir**.



Finalmente, verás el mensaje que indica que la inscripción de asignaturas seleccionadas es correcta.

Tod. 1

Asignatura(s) correctamente inscrita(s)

1

Si deseas verificar tu matrícula, puedes seleccionar la pestaña **Mis Asignaturas**, y en ella verás todas las asignaturas en las que te inscribiste.

Además, podrás ver que, en la parte superior de la pantalla, se actualizó la cantidad de créditos inscritos, así como también la cantidad de asignaturas inscritas.



ADMINISTRACION Día de matrícula: 06.02.2017 00:00:00 - 07.02.2017 24:00:00 Ind.bloq. Sin restr. Créditos inscritos: 14,00 Crédito(s) Núm.asign.inscrita: 4 .. 0
Año académico 2017 Semestre 1 N°Asig.aptas: 4

Mis asignaturas Asignaturas aptas

Inscritas Anuladas

Anular inscripción Modificar sección

<input type="checkbox"/>	Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos inscritos	Estado	Status inscripción	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala	Tipo de asignat
<input type="checkbox"/>	00000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	JU 09:31-11:45;MA 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	TEÓRICO;PRÁ
<input type="checkbox"/>	00000501040	REALIDAD NACIONAL	000005>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	MI 09:31-11:00;LU 09:31-11:45		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRÁCTICO;TE
<input type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO	000022>01T08	3	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	JU 13:16-14:45;MA 14:46-16:15		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 406-EDIF. ADM -PAB. 10-PISO 4	PRÁCTICO;TE
<input type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	000032>01M01	3	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	JU 08:01-09:30;MA 11:01-12:30		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4	PRÁCTICO;TE

De esta forma el proceso de inscripción de asignaturas (matrícula) ha terminado.

Modificar sección de asignatura inscrita

Si deseas modificar la sección de alguna asignatura en la que te inscribiste deberás seguir estos pasos:

En la pestaña **Mis Asignaturas**, deberás escoger la asignatura en la que deseas realizar el cambio de sección. Una vez seleccionada deberás presionar el botón **Modificar Sección**.



ADMINISTRACION | Día de matrícula: 06.02.2017 00:00:00 - 07.02.2017 24:00:00 | Ind.bloq. Sin restr. | Créditos inscritos: 14,00 Crédito(s) | Núm. asign. inscrita: 4 | 0

Año académico 2017 Semestre 1 | N°Asig.aptas: 4

Mis asignaturas | Asignaturas aptas

Inscritas | Anuladas

Anular inscripción | Modificar sección

<input type="checkbox"/>	Código asignatura	Nombre asignatura	Sección / Turno	Créditos inscritos	Estado	Status inscripción	Horario	Docente	Campus	Edificio	Sala
<input type="checkbox"/>	00000301040	MATEMATICA I	000003>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	JU 09:31-11:45:MA 09:31-11:00		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB 9-PISO 4	
<input type="checkbox"/>	00000501040	REALIDAD NACIONAL	000005>01M01	4	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	MI 09:31-11:00:LU 09:31-11:45		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB 9-PISO 4	
<input type="checkbox"/>	00002201030	METODOS DE ESTUDIO	000022>01T08	3	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	JU 13:16-14:45:MA 14:46-16:15		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 408-EDIF. ADM -PAB.10-P 4	
<input checked="" type="checkbox"/>	00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	000032>01M01	3	DEBE (OBLIGATORIA)	inscritos	JU 08:01-09:30:MA 11:01-12:30		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB 9-PISO 4	



Nota: Solo podrás realizar cambio de sección, si la sección que deseas aún tiene cupos libres, y únicamente durante los días que corresponden a tu matrícula.

Una vez presionado el botón **Modificar sección**, se muestran las secciones habilitadas para que puedas realizar el cambio.

Código asignatura: 00003201030
Nombre asignatura: FILOSOFIA Y ETICA
Sección / Turno: 000032>01M02
Créditos inscritos: 3

Seleccionar Secciones disponibles

Secciones ofertadas

Seleccionar	Sección / Turno	Disponible	Ubicación	Edificio	Aula	Docente	Horario
<input type="checkbox"/>	000032>01M01	<input checked="" type="checkbox"/>	CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4			JU 08:01-09:30:MA 11:01-12:30
<input checked="" type="checkbox"/>	000032>01M02	<input checked="" type="checkbox"/>	CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA	AULA 406-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4			JU 09:31-11:00:MA 08:01-09:30

Una vez escogida la sección debes presionar el botón **Verificar y revisar**.

Verificar y revisar >

Si la sección escogida cuenta con cruce de horario el sistema te mostrará el mensaje correspondiente.



Asignatura "FILOSOFIA Y ETICA" tiene conflicto de horario con Asignatura inscrita "MATEMATICA I"

Código asignatura: 00003201030
Nombre asignatura: FILOSOFIA Y ETICA
Sección / Turno: 000032=01M02
Créditos inscritos: 3

Secciones ofertadas

Seleccionar	Sección / Turno	Disponible	Ubicación	Edificio	Aula	Docente	Horario
<input type="checkbox"/>	000032=01M01		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 405-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4		JU 08:01-09:30;MA 11:01-12:30
<input checked="" type="checkbox"/>	000032=01M02		CIUDAD UNIVERSITARIA SANTA ANITA		AULA 406-EDIF. ADM -PAB. 9-PISO 4		JU 09:31-11:00;MA 08:01-09:30

Indica cruce de horario

Si la sección no cuenta con cruce de horario el sistema te mostrará el mensaje de conformidad para el cambio de sección.

 Sección intercambiada correctamente

CAPÍTULO 2: CONSTANCIA DE MATRÍCULA

Dentro del menú del **PORTAL ACADÉMICO USMP**.



Selecciona la opción **CONSTANCIA DE MATRÍCULA**.

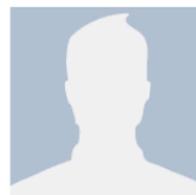
A continuación, verás la siguiente ventana donde podrás seleccionar el plan de estudio cuya constancia de matrícula deseas descargar.



Para mostrar el documento debes presionar el botón **Documento Constancia**, que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla

Documento Constancia

El portal cargará la constancia de matrícula que contiene los cursos inscritos del plan de estudios que te corresponde, así como el horario de clases.


**CONSTANCIA DE MATRÍCULA
 PERIODO ACADEMICO:2017-1**


SEDE LIMA
 DECANATO FAC. CC. ADMINISTRATIVAS Y RR.HH
 DIRECCIÓN ESCUELA DE CC. ADMINISTRATIVAS
 ADMINISTRACION

CÓDIGO:	Codigo de alumno	NOMBRES : Nombre de alumno				
DNI:	DNI					
CÓDIGO	ASIGNATURAS	CRED	CICLO	SECC.	TURNO	
00000301040	MATEMATICA I	4	1	01M01	MAÑANA	
00000501040	REALIDAD NACIONAL	4	1	01M01	MAÑANA	
00002201030	METODOS DE ESTUDIO	3	1	01T08	TARDE	
00003201030	FILOSOFIA Y ETICA	3	1	01M01	MAÑANA	
TOTAL CRÉDITOS: 14		CICLO ACTUAL : 1		TURNO ACTUAL: MAÑANA		
USUARIO MATRÍCULA:	Codigo alumno	FECHA/HORA MATRÍCULA	07.02.2017/12:01:29			
USUARIO MODIFICADOR:	Codigo alumno	FECHA/HORA MODIFICAC	07.02.2017/12:01:29			
USUARIO IMPRESIÓN:	Codigo alumno	FECHA/HORA IMPRESIÓN	07.02.2017/12:34:43			

HORARIO DE CLASES

Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
08:01-09:30				FILOSOFIA Y ET 0105405			
09:31-11:00		MATEMATICA I 0105405	REALIDAD NACIO 0105405				
09:31-11:45	REALIDAD NACIO 0105405			MATEMATICA I 0105405			
11:01-12:30		FILOSOFIA Y ET 0105405					
13:16-14:45				METODOS DE EST 0113408			
14:46-16:15		METODOS DE EST 0113408					



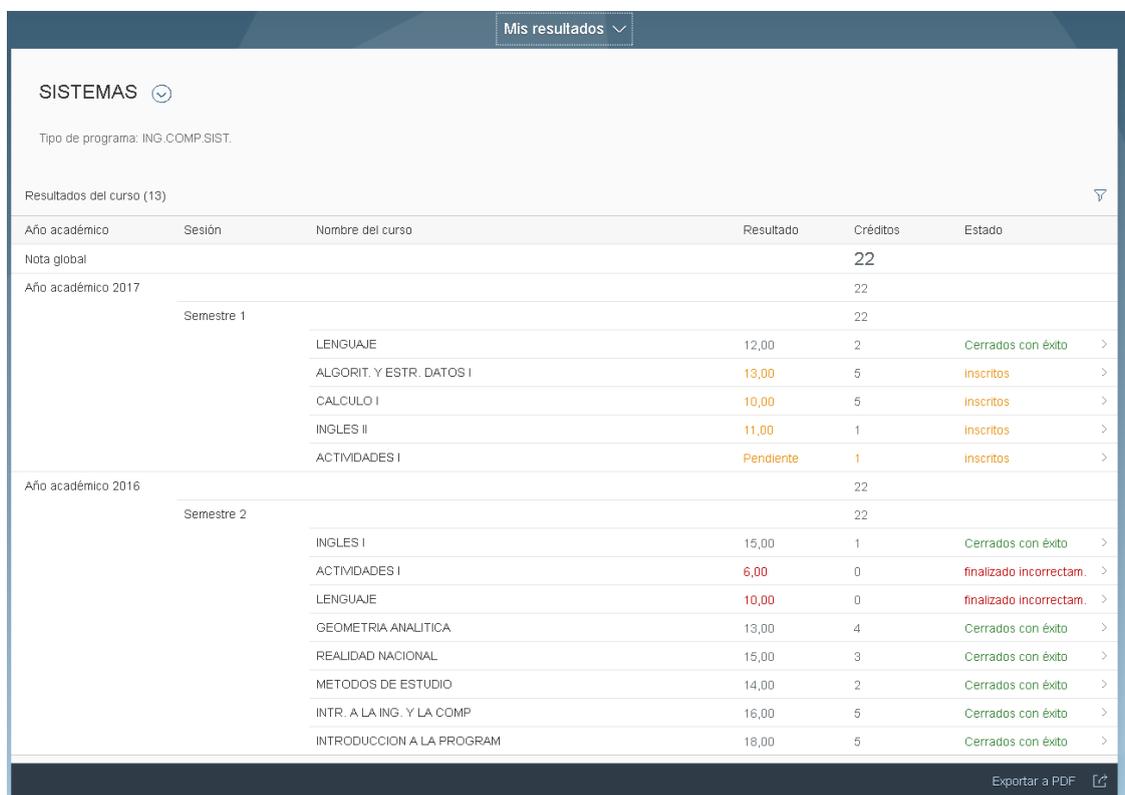
CAPÍTULO 3: MIS RESULTADOS

Dentro del menú del **PORTAL ACADÉMICO USMP**.



Selecciona la opción **Mis resultados**.

A continuación, verás la siguiente ventana donde se muestra el listado de resultados académicos.



Mis resultados

SISTEMAS

Tipo de programa: ING.COMP.SIST.

Resultados del curso (13)

Año académico	Sesión	Nombre del curso	Resultado	Créditos	Estado
Nota global				22	
Año académico 2017				22	
	Semestre 1			22	
		LENGUAJE	12,00	2	Cerrados con éxito
		ALGORIT. Y ESTR. DATOS I	13,00	5	inscritos
		CALCULO I	10,00	5	inscritos
		INGLES II	11,00	1	inscritos
		ACTIVIDADES I	Pendiente	1	inscritos
Año académico 2016				22	
	Semestre 2			22	
		INGLES I	15,00	1	Cerrados con éxito
		ACTIVIDADES I	6,00	0	finalizado incorrectam.
		LENGUAJE	10,00	0	finalizado incorrectam.
		GEOMETRIA ANALITICA	13,00	4	Cerrados con éxito
		REALIDAD NACIONAL	15,00	3	Cerrados con éxito
		METODOS DE ESTUDIO	14,00	2	Cerrados con éxito
		INTR. A LA ING. Y LA COMP	16,00	5	Cerrados con éxito
		INTRODUCCION A LA PROGRAM	18,00	5	Cerrados con éxito

Exportar a PDF



Dentro de cada asignatura puedes visualizar diferentes estados que se explican a continuación:

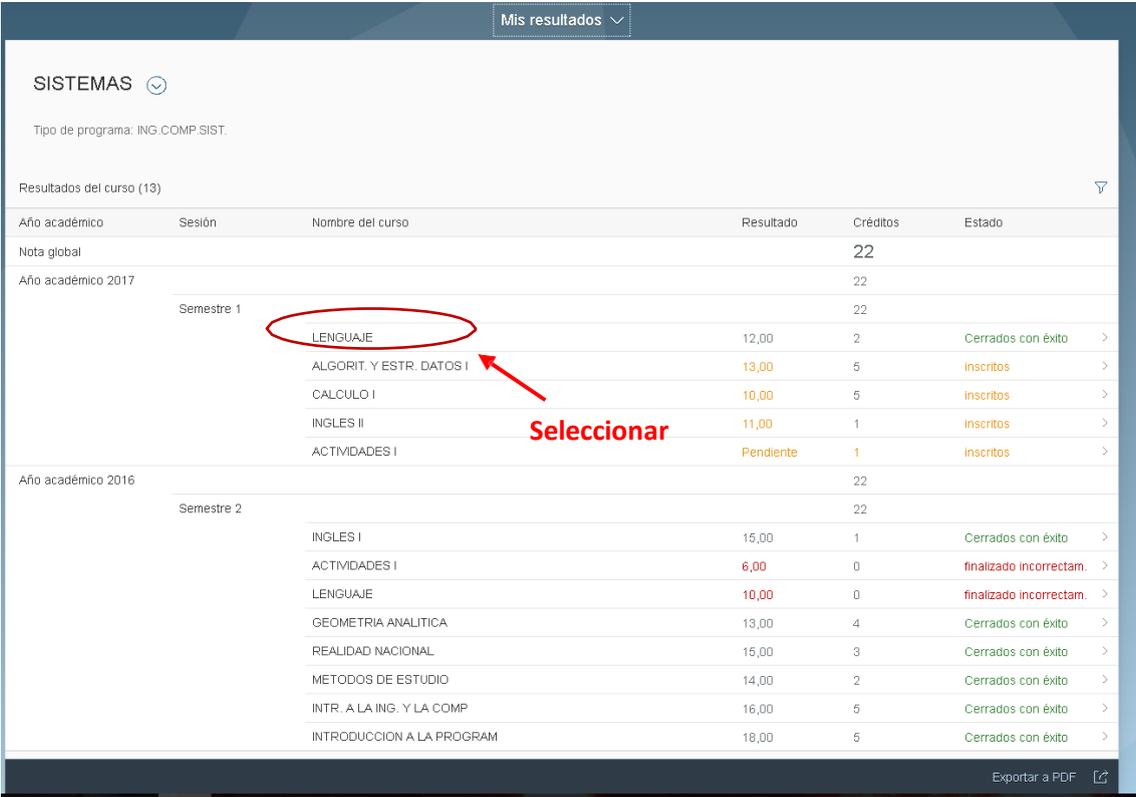
Cerrado con éxito: Este estado se muestra en color **VERDE** y quiere decir que la asignatura ya se encuentra cerrada y está aprobada por el alumno.

Finalizado incorrectamente: Este estado se muestra en color **ROJO** y quiere decir que la asignatura se encuentra cerrada y ha sido desaprobada por el alumno.

Inscritos: Este estado se muestra en color **AMARILLO** y son las asignaturas en las que el alumno está inscrito, que siguen en curso y en las que el docente ya ha ingresado notas.

Visualizar las notas de una asignatura

Para ver las notas de una asignatura, dentro de la siguiente pantalla debes seleccionar la asignatura que corresponda.



Mis resultados

SISTEMAS

Tipo de programa: ING.COMP.SIST.

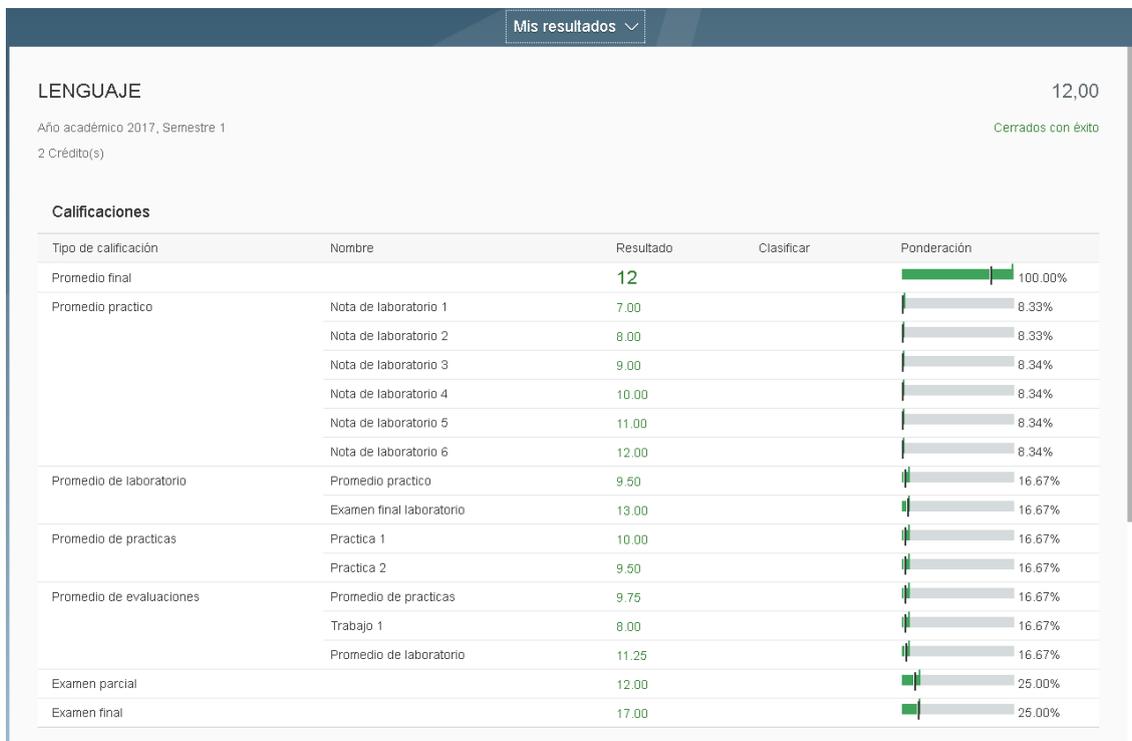
Resultados del curso (13)

Año académico	Sesión	Nombre del curso	Resultado	Créditos	Estado
Nota global				22	
Año académico 2017				22	
	Semestre 1			22	
		LENGUAJE	12,00	2	Cerrados con éxito
		ALGORIT. Y ESTR. DATOS I	13,00	5	inscritos
		CALCULO I	10,00	5	inscritos
		INGLES II	11,00	1	inscritos
		ACTIVIDADES I	Pendiente	1	inscritos
Año académico 2016				22	
	Semestre 2			22	
		INGLES I	15,00	1	Cerrados con éxito
		ACTIVIDADES I	6,00	0	finalizado incorrectam.
		LENGUAJE	10,00	0	finalizado incorrectam.
		GEOMETRIA ANALITICA	13,00	4	Cerrados con éxito
		REALIDAD NACIONAL	15,00	3	Cerrados con éxito
		METODOS DE ESTUDIO	14,00	2	Cerrados con éxito
		INTR. A LA ING. Y LA COMP	16,00	5	Cerrados con éxito
		INTRODUCCION A LA PROGRAM	18,00	5	Cerrados con éxito

Exportar a PDF



Al seleccionar la asignatura verás la siguiente ventana



Dentro muestra el conjunto de notas que ingresó el docente y que componen el esquema de calificación de la asignatura.

Además, puedes ver el porcentaje que tiene cada nota para el promedio final de la asignatura.

Dentro de la misma vista se muestra información de la asignatura como el nombre, el docente que la dicta y el horario.

Información	Contactos										
Número de curso: 09000201020 Servicio especializado: Decanato Fac. Ingeniería y Arquitectura Grupo del curso: CURSO OBLIG. ING. COMP. Y SIST. Año académico: Período lectivo:	Sin datos										
Asignaturas de pregrado <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Formador</th> <th>Lugar</th> <th>Programa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DIEGUEZ JULIO ROBERTO</td> <td>INGENIERÍA Y ARQUITECTURA</td> <td>MA JU 20.00-20.45</td> </tr> </tbody> </table>	Formador	Lugar	Programa	DIEGUEZ JULIO ROBERTO	INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	MA JU 20.00-20.45	Otros cursos en el mismo grupo de cursos <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Nombre del curso</th> <th>Créditos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Sin datos</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre del curso	Créditos		Sin datos
Formador	Lugar	Programa									
DIEGUEZ JULIO ROBERTO	INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	MA JU 20.00-20.45									
Nombre del curso	Créditos										
	Sin datos										
Detalles <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>LENGUAJE</td> </tr> </tbody> </table>	LENGUAJE	Otro curso de DIEGUEZ JULIO ROBERTO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Nombre del curso</th> <th>Créditos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGLES I</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre del curso	Créditos	INGLES I	1					
LENGUAJE											
Nombre del curso	Créditos										
INGLES I	1										

CAPÍTULO 4: ESTADO DE CUENTA

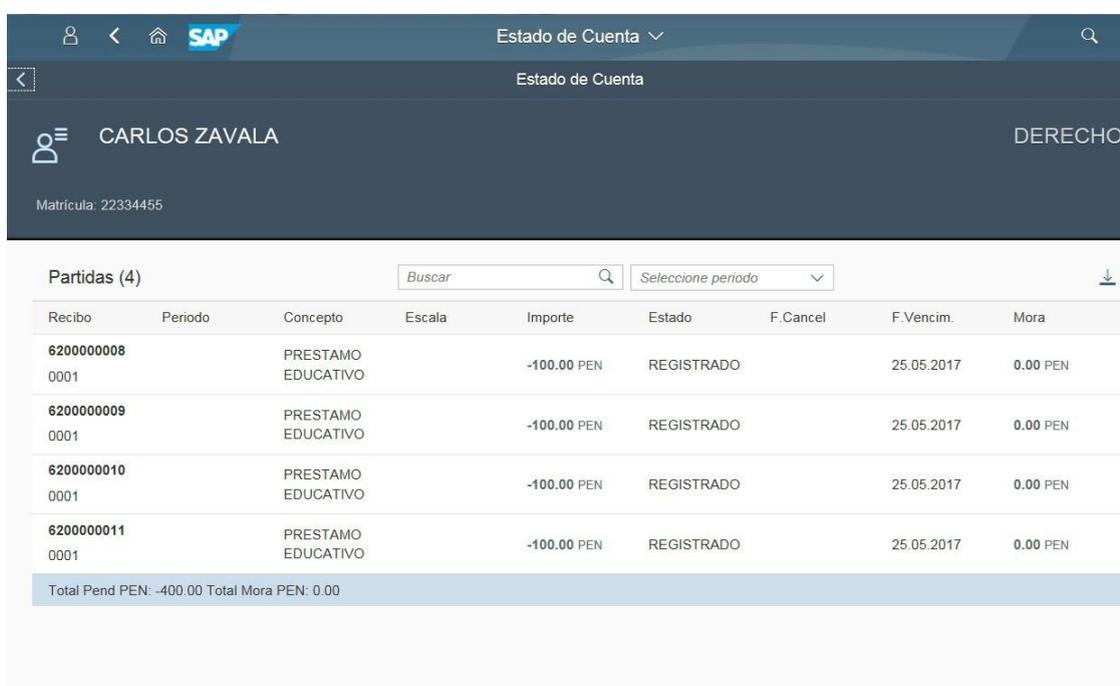
Dentro del menú del **PORTAL ACADÉMICO USMP**.



Selecciona la opción **Estado de Cuenta**.

Seleccionar

A continuación, verás la siguiente ventana donde se muestra el listado de los recibos que se encuentran registrados.



Estado de Cuenta

Estado de Cuenta

CARLOS ZAVALA DERECHO

Matricula: 22334455

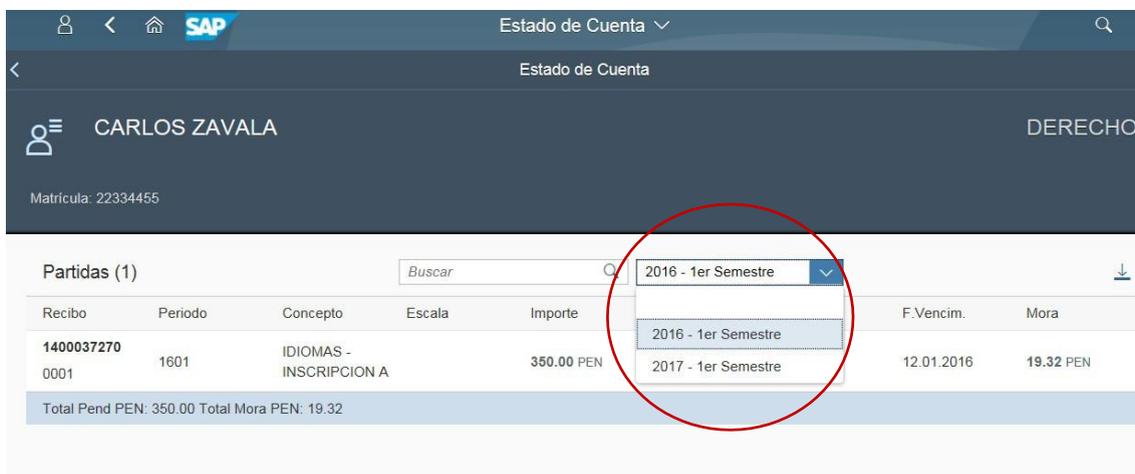
Partidas (4)

Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	Estado	F.Cancel	F.Vencim.	Mora
6200000008 0001		PRESTAMO EDUCATIVO		-100.00 PEN	REGISTRADO		25.05.2017	0.00 PEN
6200000009 0001		PRESTAMO EDUCATIVO		-100.00 PEN	REGISTRADO		25.05.2017	0.00 PEN
6200000010 0001		PRESTAMO EDUCATIVO		-100.00 PEN	REGISTRADO		25.05.2017	0.00 PEN
6200000011 0001		PRESTAMO EDUCATIVO		-100.00 PEN	REGISTRADO		25.05.2017	0.00 PEN

Total Pend PEN: -400.00 Total Mora PEN: 0.00



También puedes filtrar los recibos por el periodo académico en el que fueron generados.



Estado de Cuenta

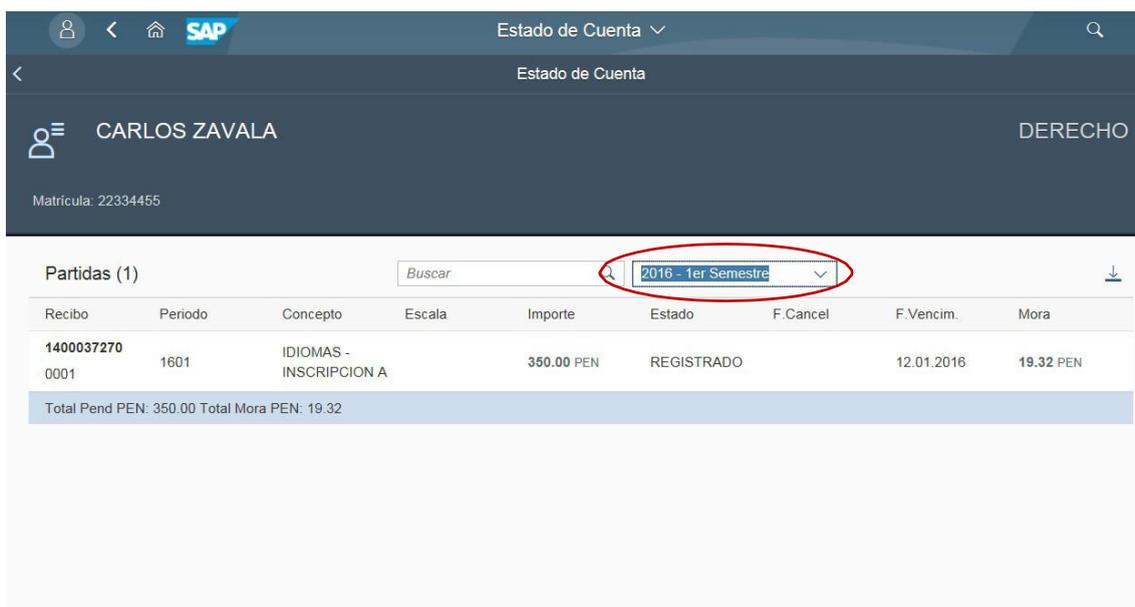
CARLOS ZAVALA DERECHO

Matrícula: 22334455

Partidas (1) 2016 - 1er Semestre

Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	F.Vencim.	Mora
1400037270 0001	1601	IDIOMAS - INSCRIPCION A		350.00 PEN	12.01.2016	19.32 PEN

Total Pend PEN: 350.00 Total Mora PEN: 19.32



Estado de Cuenta

CARLOS ZAVALA DERECHO

Matrícula: 22334455

Partidas (1) 2016 - 1er Semestre

Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	Estado	F.Cancel	F.Vencim.	Mora
1400037270 0001	1601	IDIOMAS - INSCRIPCION A		350.00 PEN	REGISTRADO		12.01.2016	19.32 PEN

Total Pend PEN: 350.00 Total Mora PEN: 19.32



También contamos con la opción de búsqueda de recibo, podemos buscarlo por el nombre del concepto del recibo.



Estado de Cuenta

Estado de Cuenta

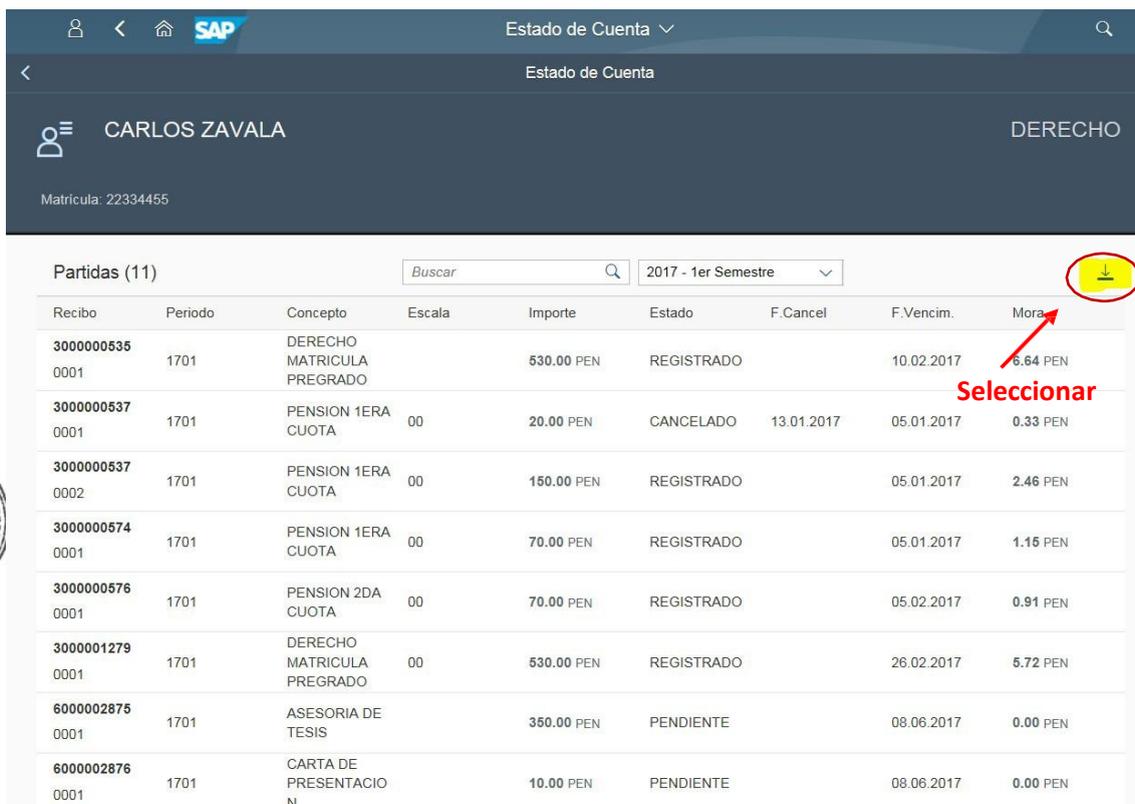
Do CARLOS ZAVALA DERECHO

Matrícula: 22334455

Partidas (1) 2017 - 1er Semestre

Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	Estado	F.Cancel	F.Vencim.	Mora
3000000576 0001	1701	PENSION 2DA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.02.2017	0.91 PEN
Total Pend PEN: 1,691.00 Total Mora PEN: 17.21								

También podemos exportar los recibos que tenemos en un archivo de formato Excel.



Estado de Cuenta

Estado de Cuenta

Do CARLOS ZAVALA DERECHO

Matrícula: 22334455

Partidas (11) 2017 - 1er Semestre

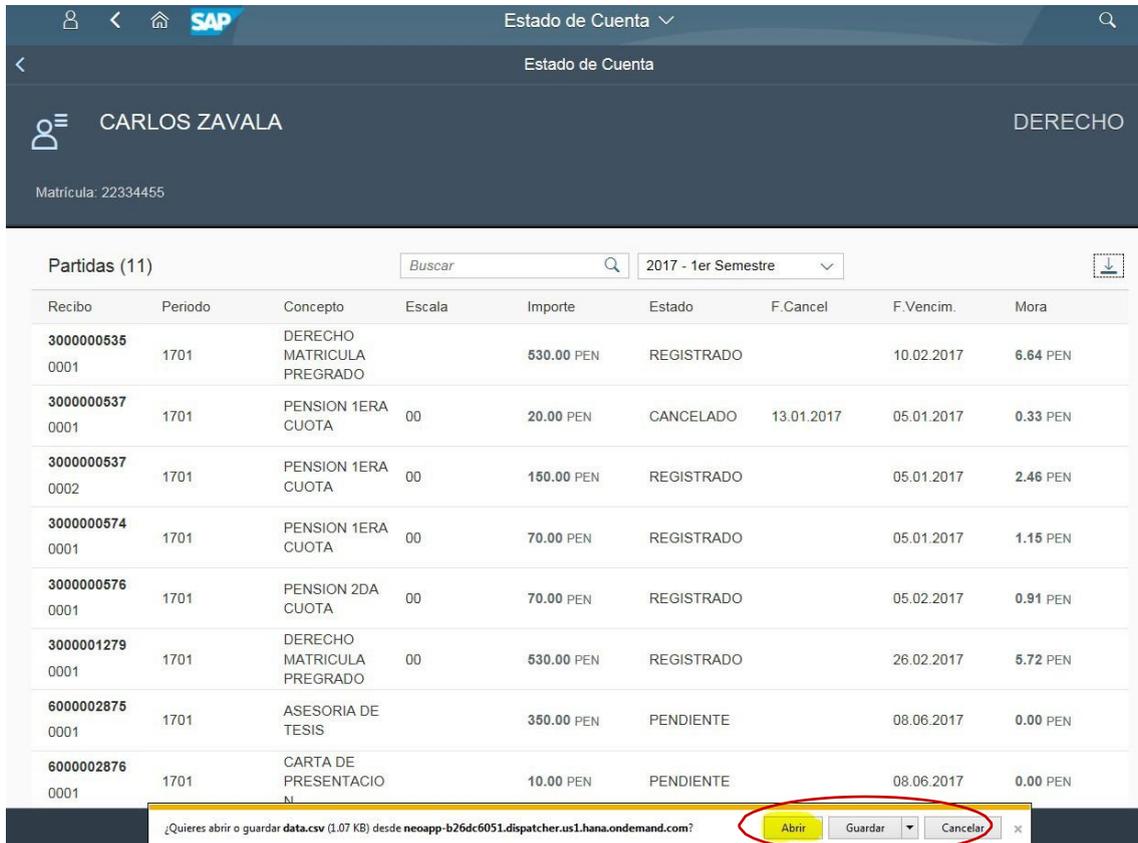
Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	Estado	F.Cancel	F.Vencim.	Mora
3000000535 0001	1701	DERECHO MATRICULA PREGRADO		530.00 PEN	REGISTRADO		10.02.2017	6.64 PEN
3000000537 0001	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	20.00 PEN	CANCELADO	13.01.2017	05.01.2017	0.33 PEN
3000000537 0002	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	150.00 PEN	REGISTRADO		05.01.2017	2.46 PEN
3000000574 0001	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.01.2017	1.15 PEN
3000000576 0001	1701	PENSION 2DA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.02.2017	0.91 PEN
3000001279 0001	1701	DERECHO MATRICULA PREGRADO	00	530.00 PEN	REGISTRADO		26.02.2017	5.72 PEN
6000002875 0001	1701	ASESORIA DE TESIS		350.00 PEN	PENDIENTE		08.06.2017	0.00 PEN
6000002876 0001	1701	CARTA DE PRESENTACION		10.00 PEN	PENDIENTE		08.06.2017	0.00 PEN



Dependiendo del navegador del cual accedemos se realizará la descarga automática o nos saldrá un mensaje de confirmación.

AUTOR: PROYECTO CAMPUS MANAGEMENT

Este documento no podrá ser copiado ni reproducido sin autorización del autor



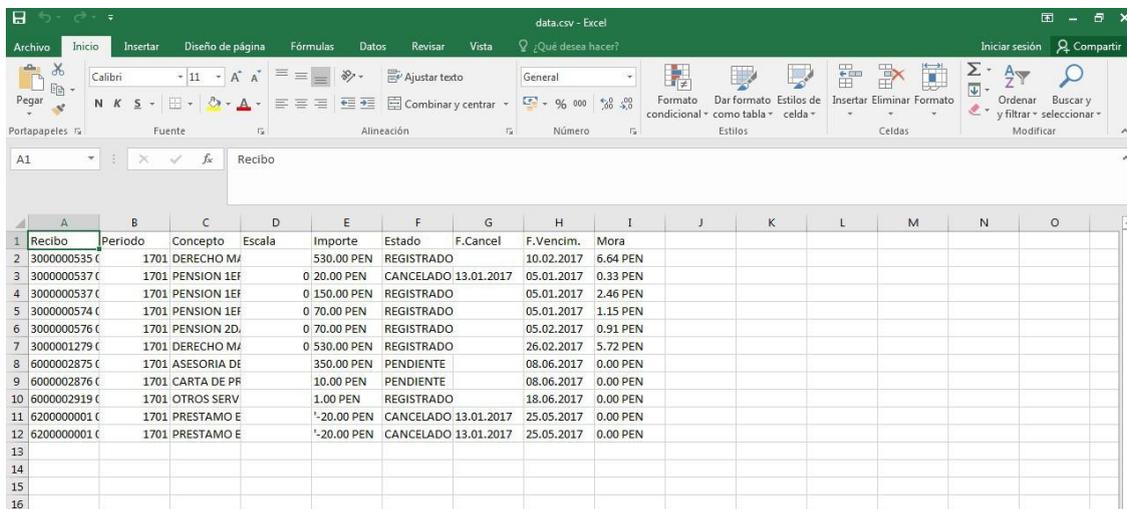
Partidas (11)

Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	Estado	F.Cancel	F.Vencim.	Mora
30000005350001	1701	DERECHO MATRICULA PREGRADO		530.00 PEN	REGISTRADO		10.02.2017	6.64 PEN
30000005370001	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	20.00 PEN	CANCELADO	13.01.2017	05.01.2017	0.33 PEN
30000005370002	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	150.00 PEN	REGISTRADO		05.01.2017	2.46 PEN
30000005740001	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.01.2017	1.15 PEN
30000005760001	1701	PENSION 2DA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.02.2017	0.91 PEN
30000012790001	1701	DERECHO MATRICULA PREGRADO	00	530.00 PEN	REGISTRADO		26.02.2017	5.72 PEN
60000028750001	1701	ASESORIA DE TESIS		350.00 PEN	PENDIENTE		08.06.2017	0.00 PEN
60000028760001	1701	CARTA DE PRESENTACION		10.00 PEN	PENDIENTE		08.06.2017	0.00 PEN

¿Quieres abrir o guardar data.csv (1.07 KB) desde neoapp-b26dc6051.dispatcher.us1.hana.ondemand.com?

Abrir Guardar Cancelar

Después de confirmar la descarga se mostrará el archivo con los recibos indicados.

Recibo	Periodo	Concepto	Escala	Importe	Estado	F.Cancel	F.Vencim.	Mora
30000005350001	1701	DERECHO MATRICULA PREGRADO		530.00 PEN	REGISTRADO		10.02.2017	6.64 PEN
30000005370001	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	20.00 PEN	CANCELADO	13.01.2017	05.01.2017	0.33 PEN
30000005370002	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	150.00 PEN	REGISTRADO		05.01.2017	2.46 PEN
30000005740001	1701	PENSION 1ERA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.01.2017	1.15 PEN
30000005760001	1701	PENSION 2DA CUOTA	00	70.00 PEN	REGISTRADO		05.02.2017	0.91 PEN
30000012790001	1701	DERECHO MATRICULA PREGRADO	00	530.00 PEN	REGISTRADO		26.02.2017	5.72 PEN
60000028750001	1701	ASESORIA DE TESIS		350.00 PEN	PENDIENTE		08.06.2017	0.00 PEN
60000028760001	1701	CARTA DE PRESENTACION		10.00 PEN	PENDIENTE		08.06.2017	0.00 PEN
60000029190001	1701	OTROS SERVICIOS		1.00 PEN	REGISTRADO		18.06.2017	0.00 PEN
62000000010001	1701	PRESTAMO		-20.00 PEN	CANCELADO	13.01.2017	25.05.2017	0.00 PEN
62000000010002	1701	PRESTAMO		-20.00 PEN	CANCELADO	13.01.2017	25.05.2017	0.00 PEN

AUTOR: PROYECTO CAMPUS MANAGEMENT

Este documento no podrá ser copiado ni reproducido sin autorización del autor

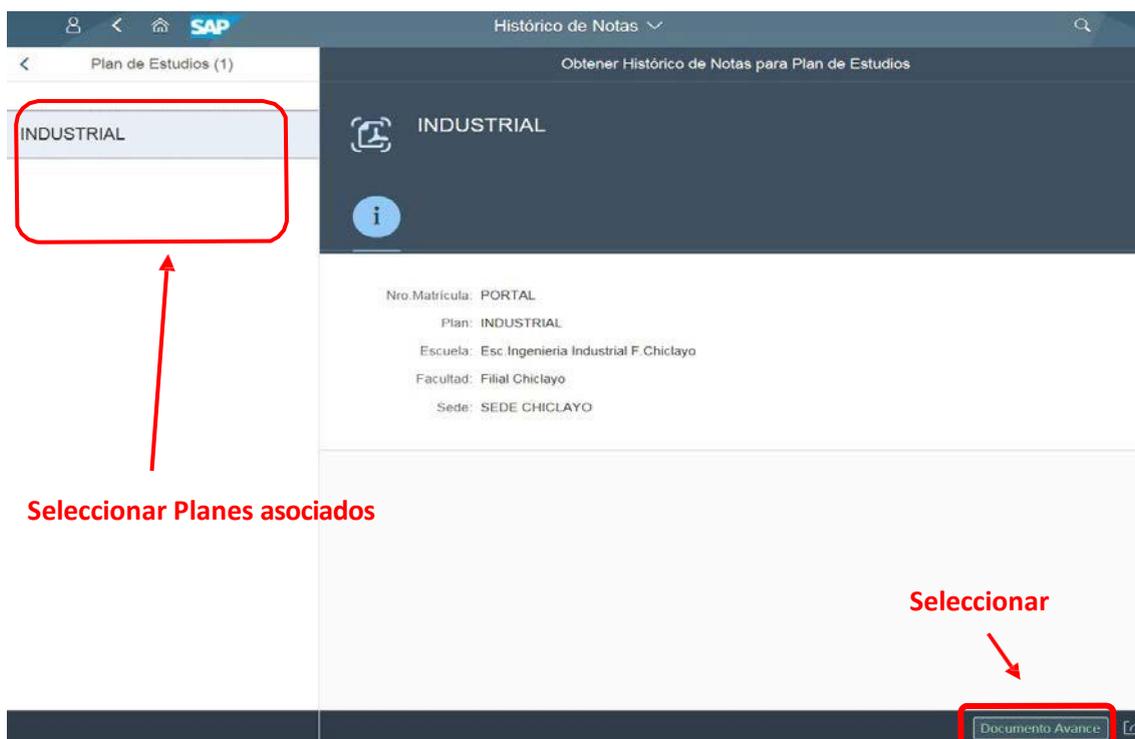
CAPÍTULO 5: HISTÓRICO DE NOTAS

Dentro del menú del **PORTAL ACADÉMICO USMP**.



Selecciona la opción **Histórico de Notas**.

A continuación, verás la siguiente ventana donde podrás seleccionar el plan de estudio cuyo histórico de notas deseas descargar.



AUTOR: PROYECTO CAMPUS MANAGEMENT

Este documento no podrá ser copiado ni reproducido sin autorización del autor

Para mostrar el documento debes presionar el botón **Documento Avance**, que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla.

Documento Avance

El portal cargará el Record de Notas de todos los cursos que fueron inscritos en el plan de estudios que te corresponde.


RECORD DE NOTAS

FECHA: 27.04.2018
HORA: 09:59:32
PÁGINA: 2 de 2
OPICINA DE REGISTROS ACADÉMICOS

SEDE CHICLAYO
Filial Chiclayo
Esc.Ingenieria Industrial F.Chiclayo
INGENIERIA INDUSTRIAL

CÓDIGO: Código de Alumno	ALUMNO: Nombre de Alumno		
CONDICIÓN:	PER. ACTUAL: 0000-00	ULT. PER MAT: 2018-01	PROM. CICLO/AÑO: 0.00
ESTADO: No Matriculado	PROM. GENERAL: 13.26	CURSOS APROB.: 37	CRÉDITOS APROB.: 138

CÓDIGO	ASIGNATURA	NOTA	CRÉD	PERIODO ACADÉMICO	CICLO/AÑO	SBCC.	TIPO ACTA
09011806040	INGENIERIA DE METODOS I	14	04	2017-001	06	090118>06M21	Normal
09008705050	MECANICA APLICADA	14	05	2017-001	05	090087>05N21	Normal
09114205051	ING.ELECT Y ELECTRONICA	13	05	2017-002	05	091142>05M21	Normal
09013606050	INGENIERIA DE PROCESOS	15	05	2017-002	06	090136>06M21	Normal
09008506040	INVESTIGACION OPERATIVA I	14	04	2017-002	06	090085>06N21	
09128006050	RESISTENCIA DE MATERIALES	17	05	2017-002	06	091280>06M21	Normal
09014507040	GESTION FINANCIERA	12	04	2018-100	07	090145>07V02	Normal



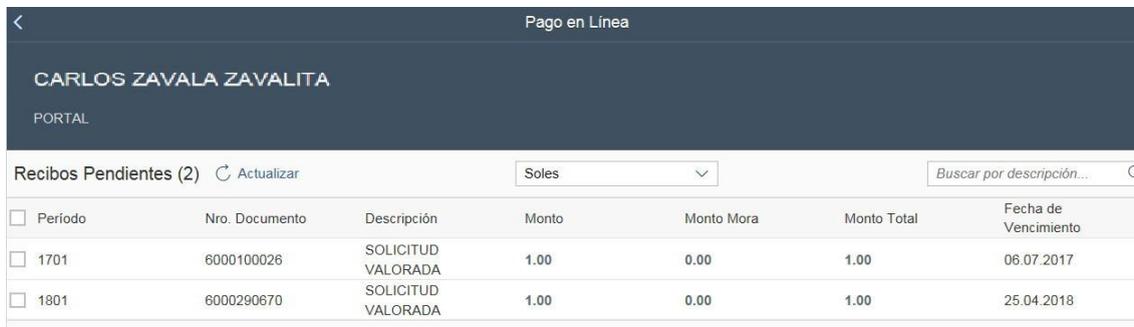
CAPÍTULO 6: PAGO EN LÍNEA

Dentro del menú del **PORTAL ACADÉMICO USMP**.



Selecciona la opción **Pago en Línea**.

A continuación, verás la siguiente ventana donde se muestran los recibos pendientes.



Pago en Línea

CARLOS ZAVALA ZAVALITA

PORTAL

Recibos Pendientes (2) Actualizar Soles Buscar por descripción...

<input type="checkbox"/>	Periodo	Nro. Documento	Descripción	Monto	Monto Mora	Monto Total	Fecha de Vencimiento
<input type="checkbox"/>	1701	6000100026	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	06.07.2017
<input type="checkbox"/>	1801	6000290670	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	25.04.2018

Para verificar si tenemos nuevos recibos pendientes seleccionamos la opción de Actualizar.



Pago en Línea

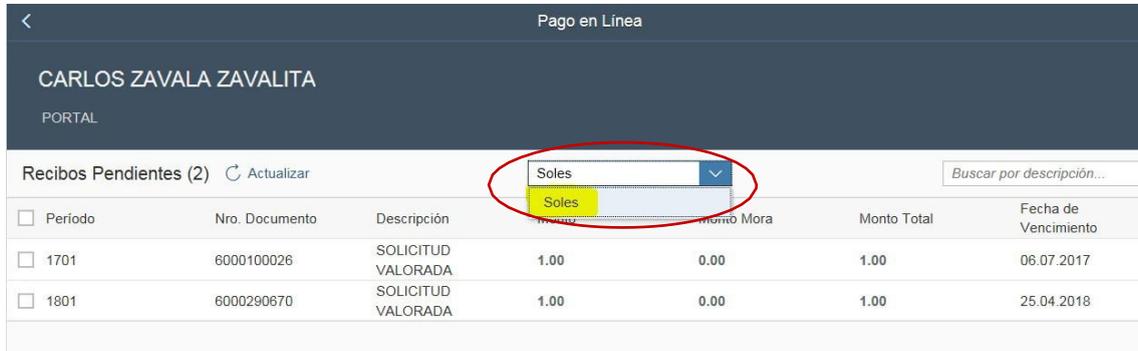
CARLOS ZAVALA ZAVALITA

PORTAL

Recibos Pendientes (2) Actualizar Soles Buscar por descripción...

<input type="checkbox"/>	Periodo	Nro. Documento	Descripción	Monto	Monto Mora	Monto Total	Fecha de Vencimiento
<input type="checkbox"/>	1701	6000100026	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	06.07.2017
<input type="checkbox"/>	1801	6000290670	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	25.04.2018

Primero debemos seleccionar el tipo de moneda con el cual vamos a realizar el pago en línea.



Pago en Línea

CARLOS ZAVALA ZAVALITA

PORTAL

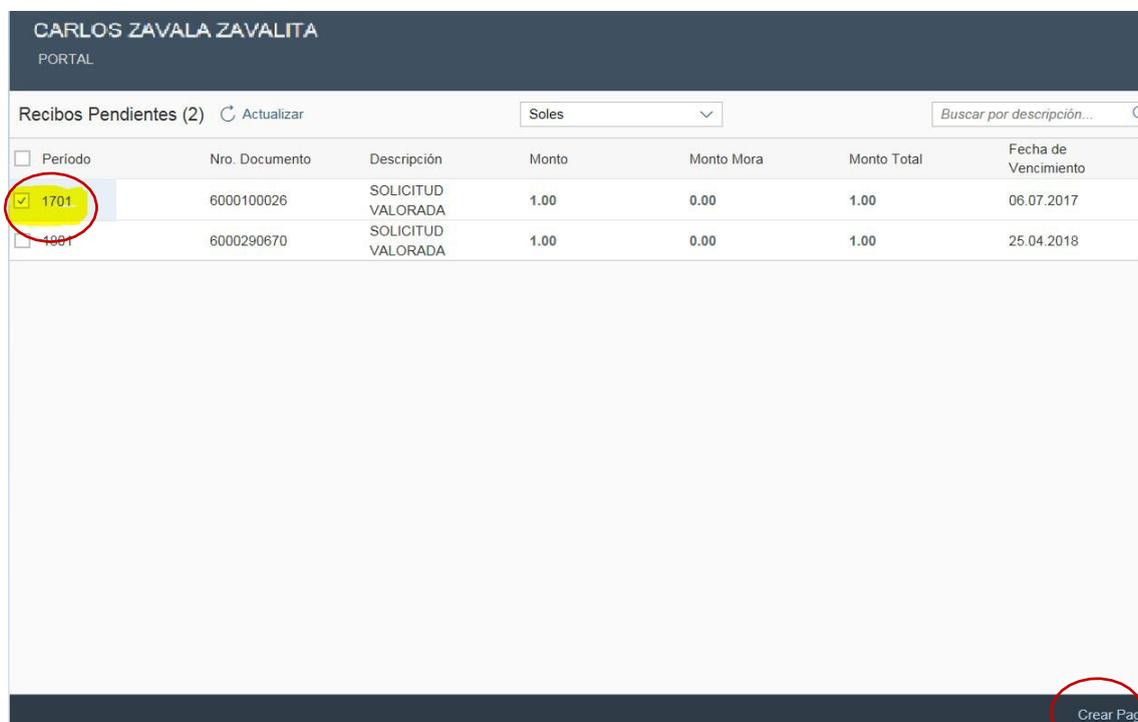
Recibos Pendientes (2) Actualizar

Soles

Soles

<input type="checkbox"/>	Periodo	Nro. Documento	Descripción	Monto	Monto Mora	Monto Total	Fecha de Vencimiento
<input type="checkbox"/>	1701	6000100026	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	06.07.2017
<input type="checkbox"/>	1801	6000290670	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	25.04.2018

Para el ejemplo realizamos el pago de un recibo, seleccionamos el recibo a pagar y seleccionamos la opción **"Crear Pago"** que se encuentra en la parte inferior derecha.



CARLOS ZAVALA ZAVALITA

PORTAL

Recibos Pendientes (2) Actualizar

Soles

Buscar por descripción...

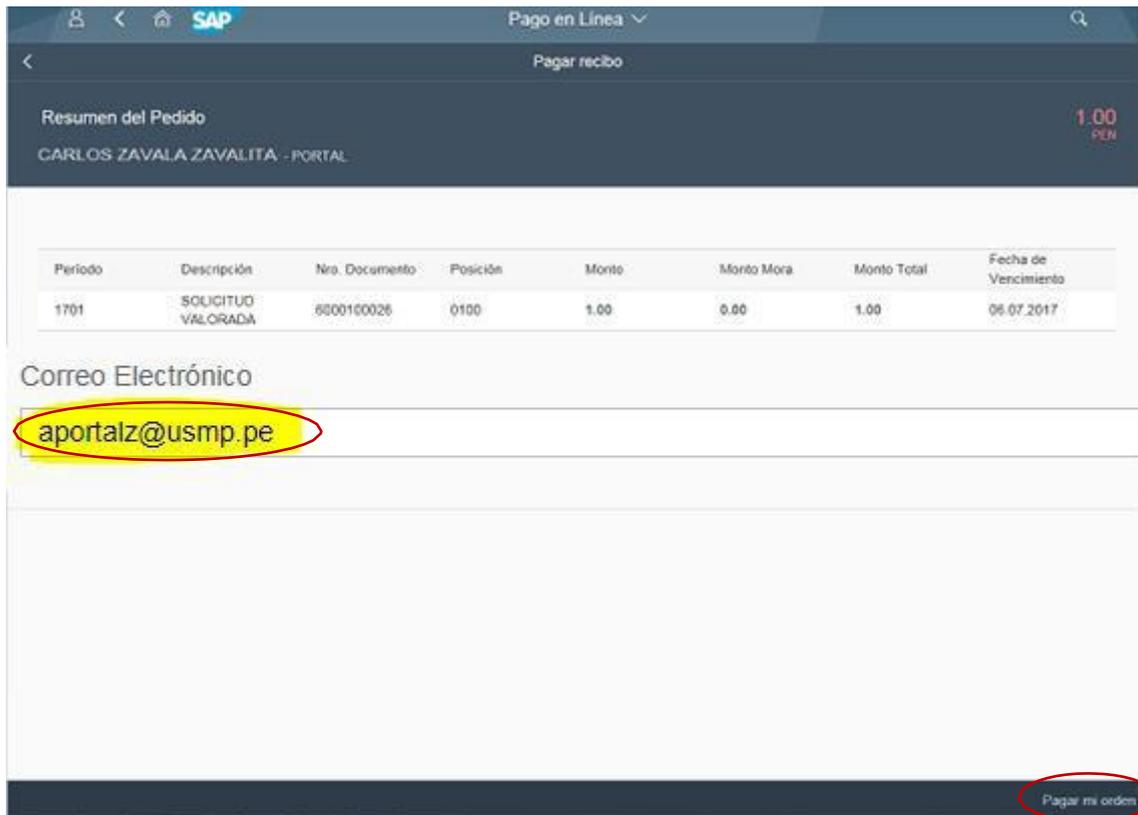
<input type="checkbox"/>	Periodo	Nro. Documento	Descripción	Monto	Monto Mora	Monto Total	Fecha de Vencimiento
<input checked="" type="checkbox"/>	1701	6000100026	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	06.07.2017
<input type="checkbox"/>	1801	6000290670	SOLICITUD VALORADA	1.00	0.00	1.00	25.04.2018

Crear Pago



El sistema muestra una vista previa de los recibos que se desean pagar.

A continuación, debemos ingresar un correo electrónico, en el cual nos enviarán la respuesta del pago a realizar.



The screenshot shows the 'Pago en Línea' interface. At the top, it says 'Pagando recibo' and shows a total amount of '1.00 PEN'. Below this is a table with the following data:

Periodo	Descripción	Nro. Documento	Posición	Monto	Monto Mora	Monto Total	Fecha de Vencimiento
1701	SOLICITUD VALORADA	6000100026	0100	1.00	0.00	1.00	06.07.2017

Below the table, there is a section for 'Correo Electrónico' with the email address 'aportalz@usmp.pe' entered and highlighted with a yellow oval. At the bottom right of the screen, there is a button labeled 'Pagar mi orden' which is also highlighted with a red oval.

Seleccionar

Escogemos la opción de **Pagar mi orden** (recibo o los recibos que seleccionamos).

El sistema nos llevara a un resumen de compra, en el cual se mostrarán todos los datos del pago que deseamos realizar.

Para ello verificamos si los datos son los correctos, caso contrario regresamos al paso anterior o comunicarse con el responsable de sistema de su Facultad.



RESUMEN DE COMPRA

→ **Realizar Pago en Soles**
Su Orden de Compra contiene:

Concepto: Pago VisaNet
S/: 1.00

→ **TOTAL:**
S/: 1.00

→ **Resumen:**

Identificador: PORTAL
Nombres: RUDY ENRIQUE
Apellido Paterno: MENDOZA
Apellido Materno: CASTRO
E-mail: aportalz@usmp.pe
Numero de Orden: 143

Acepto los [Términos y condiciones](#)

Pagar

Esta universidad está autorizada por Visa para realizar transacciones electrónicas.

Debemos marcar la opción de términos y condiciones, correspondientes al pago en línea de USMP, y seleccionamos la opción de **Pagar**.

El sistema nos mostrara la siguiente ventana, lo cual tenemos que ingresar los datos correctos de la tarjeta que son requeridos por VISANET para realizar el pago.

USMP	Total
	S/. 1.00



Tarjeta de Crédito o Débito:

Fecha de Expiración:

Código de Seguridad:

Nombre del Titular de la Tarjeta:

Apellido del Titular de la Tarjeta:

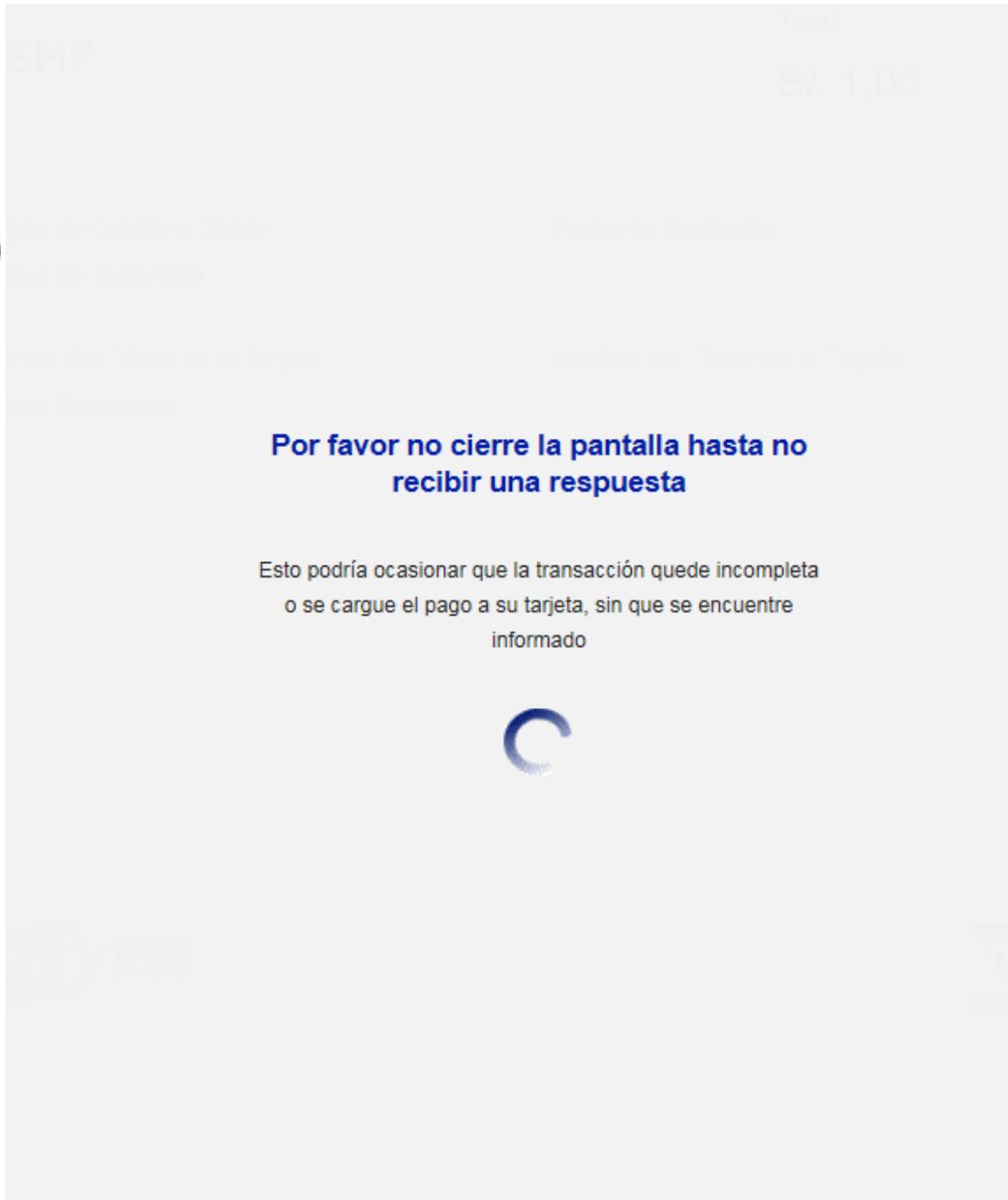
Correo Electrónico:

Este formulario cumple con los estándares de seguridad de la industria de medios de pago

Presionar 

Una vez que llenamos todos los datos indicados en la página, se validaran los datos ingresados.



Posteriormente el sistema nos mostrara la respuesta de la transacción.



Teléfono de contacto: (511) 3620064

Dirección comercial: Av. Las Calandrias s/n Santa Anita, Lima - Perú

Dominio: usmp.edu.pe

Descripción: Operación exitosa

Producto: Pago VisaNet

Número de pedido: 5091352

Nombre del comprador: RUDY ENRIQUE

Número de tarjeta: 421355*****1986

Nombre de tarjeta: Carlos Zavala

Fecha y hora del pedido: 04/05/2018 16:37:37

Importe de la transacción: S/. 1.00

Tipo de Moneda: Soles

[Salir](#)

[Términos y condiciones](#)

Nota: Recuerde que debe imprimir y guardar el recibo de esta transacción
Se ha enviado un mensaje al correo electrónico que el alumno tiene registrado en la USMP.

Imprimir



Y para finalizar, automáticamente nos enviara una notificación al correo electrónico que ingresamos en un inicio.

La cual debemos revisar en la bandeja de entrada o la carpeta spam de nuestro correo electrónico.

Pago efectuado desde VisaNet por Banco de Credito



Universidad de San Martín de Porres <pagosvisa@usmp.pe>

Vie 04/05/2018, 04:49 PM

Usted: pagosvisa@usmp.pe



Detalle de la transacción



1. **Nro Pedido:** 8752834
2. **Nombre:** RUDY ENRIQUE
3. **Apellido Paterno:** MENDOZA
4. **Codigo Identificador:** PORTAL
5. **Concepto:** Pago VisaNet
6. **Descripcion:**
7. **Numero de Orden:** 143
8. **Tarjeta:** 343434*****4343
9. **Emisor:** Banco de Credito
10. **Total:** 1.00 Soles