



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE PORRES

MANUAL DE REGISTRO DE MATRÍCULA EN SAP

	CARGO	NOMBRE
Elaborado	Equipo Campus	Equipo Campus
Revisado	Líder Funcional de Campus Management	Ing. Juan José Montero
Aprobado	Jefe de Sistemas	Ing. José García



FECHA DE ACTUALIZACION: 08.07.2019

Contenido

1. REGISTRO DE MATRÍCULA.....	4
1.1 Capítulo I. Generalidades.....	4
1.1.1 OBJETIVO:.....	4
1.1.2 ENTRADAS Y SALIDAS	4
1.1.3 DOCUMENTOS DE REFERENCIA:.....	4
1.1.4 DEFINICIONES Y ABREVIATURAS:.....	4
1.2 INTRODUCCIÓN A LA PLANIFICACIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA.....	9
1.2.1 PREPARACIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA	9
1.3 GENERACIÓN DEL PLAN DE MÓDULOS DEL ALUMNO.....	13
1.3.1 Ingreso al Sistema SAP.....	13
1.3.2 SAP LOGON.....	13
1.3.3 Ingrese su Usuario y Contraseña	13
1.3.4 Generar Plan de Módulos	14
1.4 ASIGNACIÓN DE LA VENTANA DE TIEMPO	19
1.4.1 Concepto de Ventana de Tiempo	19
1.4.2 Asignar Ventana de Tiempo Individual	19
1.4.3 Asignar Ventana de Tiempo Masivo	21
1.5 INSCRIPCIÓN DEL ALUMNO	33
1.5.1 INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS	33
1.6 CONSTANCIA DE MATRÍCULA	40
1.6.1 GENERACIÓN DE LA CONSTANCIA DE MATRÍCULA	40
1.7 MODIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN DEL ALUMNO	43
1.7.1 MODIFICAR SECCIÓN DEL ALUMNO.....	43
1.8 MODIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN	49
1.8.1 RETIRO DE UNA ASIGNATURA INSCRITA.....	49
2. REPORTE DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS	54
2.1 TRANSACCIÓN ZCMRE_CERT_ESTU_ALUM	54
3. REPORTE DESCARGA DE DATOS ACADÉMICOS POR SECCIÓN	57
3.1 DESCRIPCIÓN.....	57
3.2 TRANSACCIÓN.....	57
3.3 PARÁMETROS DE ENTRADA.....	57
3.4 DATOS DE SALIDA	62



3.5	EXPORTAR RESULTADO A ARCHIVO MS-EXCEL.....	64
4.	REPORTE DE INASISTENCIAS.....	68
4.1	TRANSACCIÓN ZCMRE_ASIS_ALUM_SECC.....	68



1. REGISTRO DE MATRÍCULA.

1.1 Capítulo I. Generalidades

1.1.1 OBJETIVO:

Asegurar que los usuarios ejecuten de forma adecuada el Proceso de Inscripción de Asignaturas con el nuevo Sistema SAP Campus Management.

1.1.2 ENTRADAS Y SALIDAS

- **Entradas:**

- Oferta Académica debidamente validada.
- Plan de estudio vigente y aprobado.
- Creación y asignación de ventanas de tiempo a los alumnos.
- Planes de Módulos (Lista de cursos aptos) de alumnos debidamente generados.
- Recibos por Derecho de Matrícula/Constancia de Ingreso generados.
- Validaciones del sistema probadas.
- Usuario y contraseña del alumno para ingreso a plataforma web.

- **Salidas:**

- La matrícula del alumno para el periodo académico correspondiente.
- Constancia de matrícula con Horario de clases del alumno.



1.1.3 DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

- BBP Inscripción de Asignaturas.
- Procedimiento estándar para la elaboración de documentos - Edición 01

1.1.4 DEFINICIONES Y ABREVIATURAS:

- **SAP:**

Sus siglas provienen del alemán **S**ysteme, **A**nwendungen und **P**rodukte, lo que se traduce al español como: Sistemas, Aplicaciones y Productos.

Es un potente Sistema Informático que administra los recursos de las empresas de manera eficiente.

- **Evento (E):**

Es una ocurrencia y oferta real del Tipo de Evento. Los eventos podrán utilizar distintos recursos (profesor, aula, horario, entre otros). Por ejemplo, el módulo Física se compone de 2 eventos. La teoría en el aula 101 de 8:01 am hasta las 09:30 am y el Laboratorio en el laboratorio de física de 09:31 am hasta las 10:15 am.

- **Clase de Fecha**

Es la categorización de una fecha en SAP. Con la clase de fecha se puede registrar una fecha en el calendario universitario con los datos siguientes: año universitario y período universitario, fecha de inicio y fecha final, hora de inicio y hora de fin.

- **Consejero Académico:**

Asesor de estudios, quien tendrá la facultad de modificar el plan de módulos (lista de cursos aptos) del alumno.

- **Convalidación de Asignaturas:**

Es el proceso por el cual se exonera al alumno del seguimiento de determinadas asignaturas obligatorias en la universidad, conforme se establece en el reglamento correspondiente.

- **Cohorte (CO):**

Objeto del estándar de SAP que es creado a cada estudiante cuando se genera su plan de modulo (lista de cursos aptos), el cual tendrá identificados los módulos académicos que el alumno PUEDE (Apto) y DEBE cursar (Obligatorio).

- **Tipo de Evento (D):**

Representa el tipo de actividad del módulo académico o asignatura. Por ejemplo, el módulo (asignatura) de Física está compuesto o se imparte en dos Tipos de Evento o actividad: Teoría y Laboratorio.

- **Paquete de Evento (SE):**

Corresponde a la definición tradicional de “secciones” Es un objeto que permite agrupar eventos. Por ejemplo, el módulo (asignatura) de Física debe tener un Paquete de Evento o Sección Fis-01T-001.



- **Tipo de Recurso (R):**

Los tipos de evento tienen asociados tipos de recursos. El tipo de recurso es una clasificación de los recursos (por ejemplo “laboratorios de computación”; “profesores de matemática”, etc.). Cada clasificación, tendrá asociados recursos (Por ejemplo, en laboratorios de computación -> Lab. PC 101).

- **Trabajo Académico:**

Es la consecuencia de la inscripción del alumno en una asignatura. Los tipos de evento tienen asociados tipos de recursos. Este registro en SAP, corresponde a un enlace entre el alumno y la asignatura (enlace 506). Este enlace contiene los siguientes datos asociados a cada asignatura inscrita: modulo académico (asignatura), año y periodo académico, status del trabajo académico, créditos, paquete de eventos, etc.

- **Unidad Organizativa (O):**

Elemento de la estructura lógica de SAP. Describe las áreas del negocio dentro de una institución educativa y representa un departamento o unidad de la misma. La estructura organizacional se crea relacionando unidades entre sí.

- **Plan de Estudio (SC):**

Es el conjunto de asignaturas articuladas y secuenciadas en función del perfil del graduado. El plan de estudio (Lista de cursos aptos) puede adoptar diversas formas o modelos: por asignaturas, por áreas curriculares.

- **Plan de Módulos (Lista de cursos aptos):**

Es el conjunto de asignaturas conocido como cursables o cursos aptos o pre matricula. Se calcula en base al avance curricular del alumno en el plan de estudios.

- **Grupo de Módulo (CG):**

Se refiere a un grupo particular de asignaturas necesarias para completar o cumplir ciertos requisitos para un programa de grado.

- **Recurso (G):**

Son los recursos particulares que se incluyen en cada uno de los catálogos de recursos; pueden ser aulas (salas, laboratorios, talleres, etc. de cada campus de la USMP), profesores u otros recursos (proyector multimedia, pizarra, etc.).



- **Calendario Académico (CA):**

Proceso mediante el cual se van a establecer los distintos periodos académicos para los planes de estudio que se imparten en las diferentes Facultades, Institutos y Centros de la Universidad.

- **Población (F):**

Al momento de generar la oferta académica, en donde se deben planificar eventos y secciones (paquetes de eventos), estos deben estar asociados a un lugar físico en donde se impartan las clases. Este lugar físico es el que tendrá las salas, laboratorios, talleres, etc. (recursos) que podrán ser utilizados para la oferta y estos deberán estar en una sede o campus.

- **Módulo Académico (SM):**

Un módulo es un curso o asignatura en SAP.

- **Persona (P):**

Un evento en SAP debe ser asignado a uno o más profesores, conforme se requiera para la realización de esa clase. Los profesores para la oferta académica son un tipo de objeto (objeto P) que es administrado (creación y mantenimiento) por el módulo de Recursos Humanos de SAP (HR). El profesor deberá estar activo en HR para que esté disponible para la asignación de la carga académica.

- **Periodo Académico:**

Periodo de estudios que se encuentra dispuesto en el año calendario y que rige la matrícula. Ejemplos de periodos académicos pueden ser:

- **Anual:** Periodo de un año académico
- **Semestral:** Periodo de no menos de 17 semanas, en el año se dan dos semestres (dos matrículas en el año).
- **Cuatrimestral:** Periodo de hasta 16 semanas (tres matrículas al año). Entre otros.

- **Oferta Académica:**

Número de programas académicos y número de lugares disponibles en ellos para que garanticen la calidad y la cobertura de los servicios educativos. Contiene horarios, aulas y docentes es decir la programación que es ofrecida al estudiante.



- **BBP:**
Business BluePrint también llamado Anteproyecto, es una etapa previa a la realización del proyecto. SAP Business Blueprint es un plan de negocio bien definido puede establecer las bases para la implementación exitosa de las subsiguientes fases de implementación SAP.
- **Transacción:**
Operación funcional o programa que puede ejecutar un usuario en SAP.
- **Objeto:**
Parte de código fuente que contiene datos y proporciona servicios.
- **Proceso:**
Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan, las cuales transforman elementos de entrada en resultados.
- **Ventanas de Tiempo:**
Corresponden a un registro en el calendario académico del respectivo periodo, el cual indica el periodo en el que los alumnos de un determinado grupo pueden ingresar a la plataforma a inscribir asignaturas.



1.2 INTRODUCCIÓN A LA PLANIFICACIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA

1.2.1 PREPARACIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA

Se debe contar con la siguiente información:

- Plan de Estudio, para el ejemplo **“Prueba Plan USMP”**
- Asignatura, para el ejemplo **“Prueba Asignatura USMP”**
- Horas totales de la asignatura según sílabo, para el ejemplo:

I DATOS GENERALES

1.1. Departamento Académico	: --
1.2. Semestre Académico	: 2017– I
1.3. Código	: 0X000101040
1.4. Ciclo	: I
1.5. Créditos	: 3.0
1.6. Duración	: 17 semanas
1.7. Horas de clase semanal	: 2h (teoría) 2h (práctica)
1.7.1. Horas de teoría	: 32 horas
1.7.2. Horas de práctica	: 64 horas
1.8. Pre – requisito	: --
1.9. Profesor Responsable	: Soto Erickson Alexis Campos Jeans Carlos

- Proyección de cantidad de alumnos, para el ejemplo 80
- Turno a ofertar, para el ejemplo **“Mañana”** y **“Tarde”**
- Recursos con los que se cuenta, para el ejemplo **“Aula”** y **“Laboratorio de Cómputo”**. Los recursos tienen las siguientes características:



TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL RECURSO	CAPACIDAD
AULA PARA TEORÍA 1:	AULA 102-EDIF. ADM -PAB. 3-PISO 1	56
AULA PARA TEORÍA 2:	AULA 109-EDIF. ADM -PAB. 3-PISO 2	56
LABORATORIO DE CÓMPUTO PARA PRÁCTICA 1:	LAB.CÓMP. 1-EDIF.CUSA-PAB.A-PISO2	30
LABORATORIO DE CÓMPUTO PARA PRÁCTICA 2:	LAB.CÓMP. 3-EDIF.CUSA-PAB.A-PISO3	30
LABORATORIO DE CÓMPUTO PARA PRÁCTICA 3:	LAB.CÓMP. 5-EDIF.CUSA-PAB.A-PISO4	30
LABORATORIO DE CÓMPUTO PARA PRÁCTICA 4:	LAB.CÓMP. 6-EDIF.CUSA-PAB.A-PISO3	30

- Contar con las secciones (Paquete de Eventos) y eventos, para el ejemplo utilizaremos cuatro secciones (Paquete de Eventos) cada una con un Evento de *Teoría* y otro de *Práctica*, como se muestra a continuación:

 Paquete de
 Evento

 Evento
 Teoría

 Evento
 Práctica


$$01M01 = ET001 + EP001$$

$$01M02 = ET001 + EP002$$

$$01T03 = ET002 + EP003$$

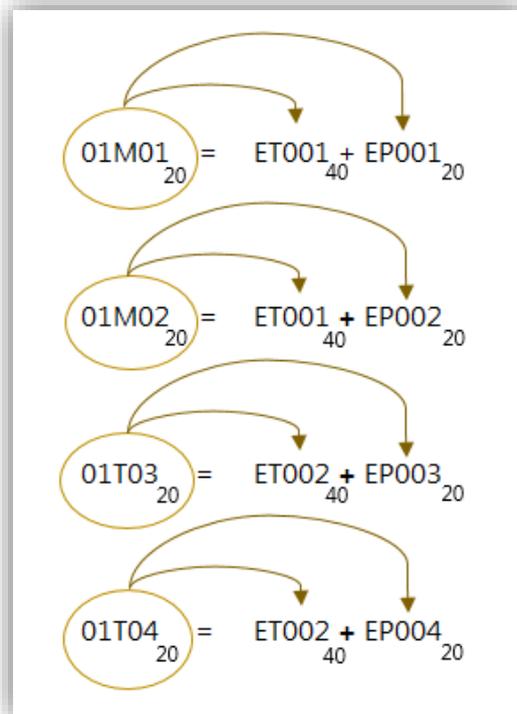
$$01T04 = ET002 + EP004$$

Nota: Según la naturaleza de la asignatura, esta puede tener varios Tipos de Evento, como teoría, práctica, seminarios, taller, etc. para nuestro ejemplo utilizaremos solo teoría y práctica.

Para el ejemplo se creó cuatro secciones (Paquete de Eventos) porque contamos con la siguiente información:

GRÁFICO 1

SECCIÓN (PAQUETE DE EVENTO)



- Docentes, para el ejemplo contamos con:

PERSONA (P)

ID DEL OBJETO:	801502
NOMBRE DEL PROFESOR:	SOTO ERICKSON ALEXIS

ID DEL OBJETO:	801469
NOMBRE DEL PROFESOR:	CAMPOS JEANS CARLOS

- Según la información recopilada anteriormente tenemos el siguiente horario:

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	CAPACIDAD PROGRAMADA
Evento Teoría 1	08:00 - 08:45				09:00 - 09:45		40
Evento Teoría 2		14:00 - 14:45		14:00 - 14:45			40
Evento Práctica 1	10:00 - 11:30						20
Evento Práctica 2					10:00 - 11:30		20
Evento Práctica 3		14:46 - 16:16					20
Evento Práctica 4						14:46 - 16:16	20



1.3 GENERACIÓN DEL PLAN DE MÓDULOS DEL ALUMNO

1.3.1 Ingrese al Sistema SAP

Haciendo doble clic sobre el ícono correspondiente



1.3.2 SAP LOGON

El sistema mostrará la ventana de SAP LOGON desde la cual se trabajará el plan de módulos (Lista de cursos aptos) del alumno.

1.3.3 Ingrese su Usuario y Contraseña

A screenshot of the SAP Logon window. The title bar says 'SAP'. Below it, there is a text field labeled 'Clave acceso nueva'. The main area is titled 'Bienvenido a SAP R/3' and contains the USMP logo on the left. On the right, there are four input fields: 'Mandante' with the value '400', 'Usuario' with the value 'MATRICULA', 'Password' with a masked password '*****', and 'Idioma' with the value 'ES'.

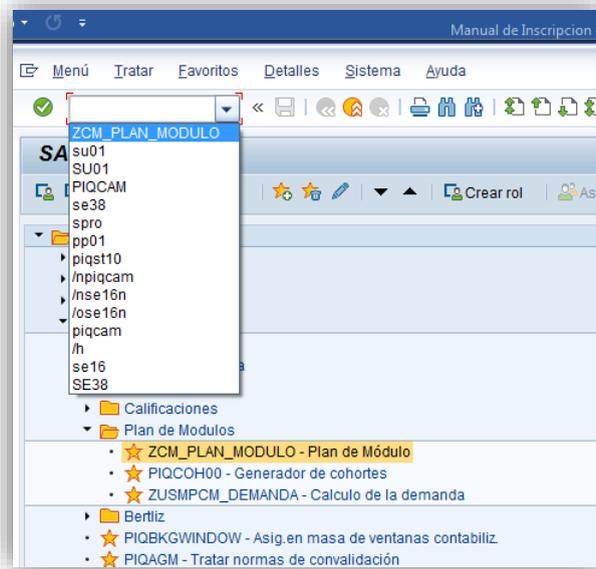
1.3.4 Generar Plan de Módulos

(Lista de cursos aptos) Individual (Transacción ZCM_PLAN_MODULO)

El plan de módulos (Lista de cursos aptos) es la relación de cursos aptos del alumno.

Esta transacción se realiza de dos formas:

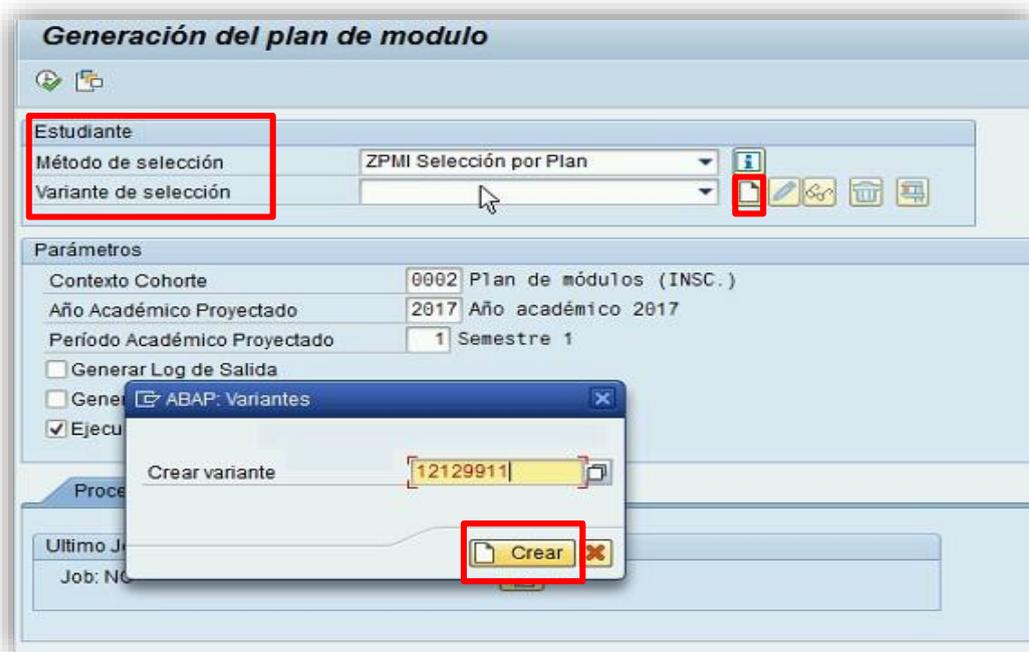
- Escribiendo directamente en la línea de comandos



- Accediendo desde la opción FAVORITOS del menú de usuario



- Usted verá la siguiente pantalla de acceso, donde debe ubicar:
 - a. **El Método de Selección:** ZPMI Selección por Plan.
 - b. **Variante de Selección:** Se debe crear una variante. Clic en el botón **Nuevo**  y escribimos el código del alumno.
 - c. Clic en el botón **CREAR**  y nos dirigimos a la ventana **Actualización de Variante**.



Generación del plan de modulo

Estudiante

Método de selección: ZPMI Selección por Plan

Variante de selección:

Parámetros

Contexto Cohorte: 0002 Plan de módulos (INSC.)

Año Académico proyectado: 2017 Año académico 2017

Período Académico proyectado: 1 Semestre 1

Generar Log de Salida

Generar ABAP: Variantes

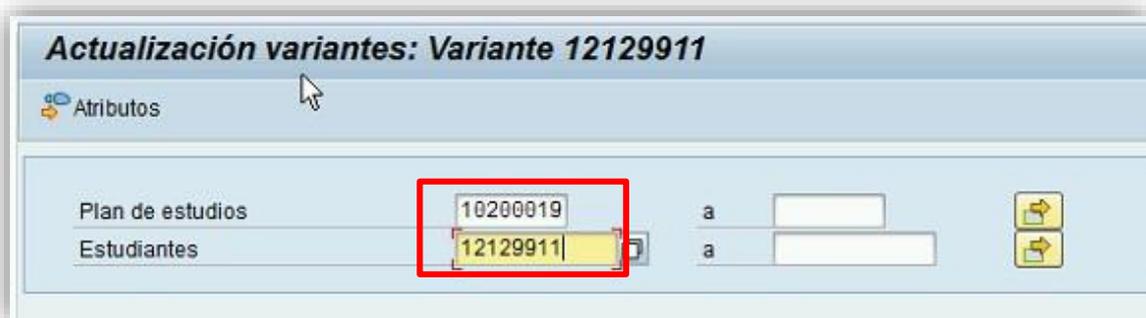
Ejecutar

Crear variante: 12129911

Crear



- d. Ingresamos como parámetros: el **Código del Plan de Estudios (Lista de cursos aptos)** y el **Código del estudiante**. Luego hacer clic en el botón **Atributos**.



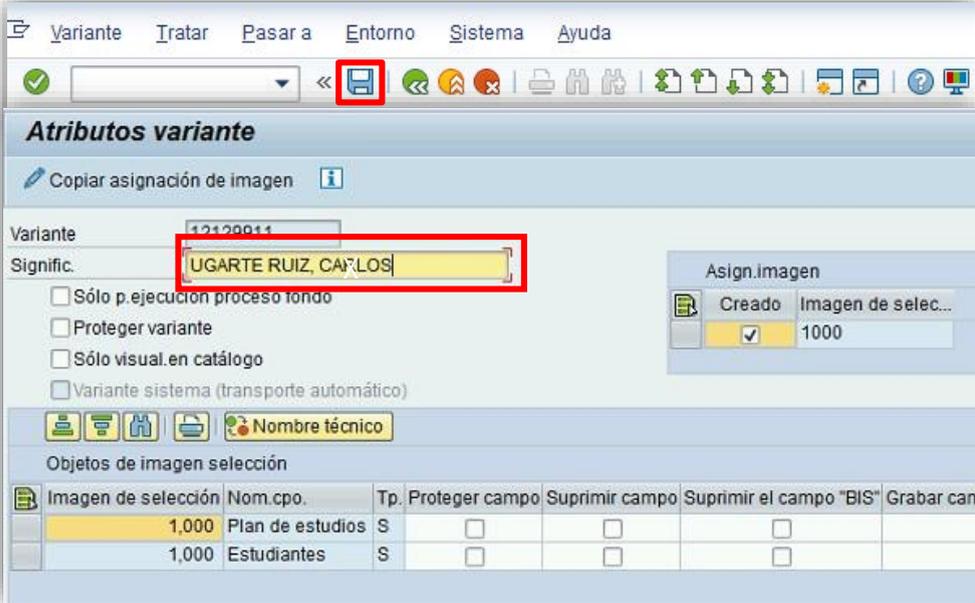
Actualización variantes: Variante 12129911

Atributos

Plan de estudios: 10200019 a

Estudiantes: 12129911 a

- e. Luego el sistema nos lleva a la ventana **Atributos Variante**. En el parámetro **Significado** escribimos el nombre del alumno. Hacemos clic en el  botón **Guardar**.



Atributos variante

Copiar asignación de imagen 

Variante: 12120011

Signific.: **UGARTE RUIZ, CARLOS**

Sólo p. ejecución proceso fondo
 Proteger variante
 Sólo visual en catálogo
 Variante sistema (transporte automático)

Asign. imagen

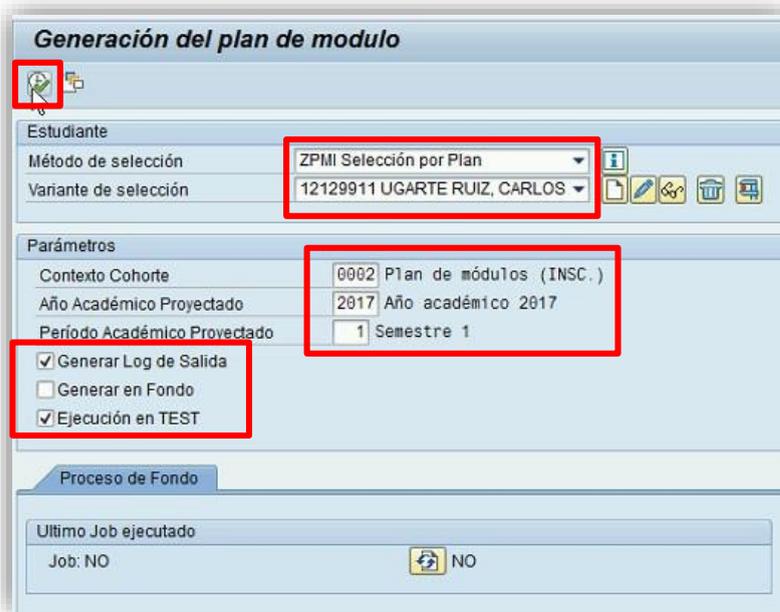
Creado	Imagen de selec...
<input checked="" type="checkbox"/>	1000

Objetos de imagen selección

Imagen de selección	Nom.cpo.	Tp.	Proteger campo	Suprimir campo	Suprimir el campo "BIS"	Grabar cam
1,000	Plan de estudios	S	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1,000	Estudiantes	S	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



- f. Luego escribimos los siguientes valores:
- Contexto Cohorte: 0002
 - Año Académico proyectado: 2017
 - Periodo Académico Proyectado: 1
 - Activar Generar Log de Salida
 - Activar Generar Ejecución en TEST (Para visualización en modo prueba)
 - Clic en Ejecutar 



Generación del plan de modulo

Estudiante

Método de selección: ZPMI Selección por Plan

Variante de selección: 12129911 UGARTE RUIZ, CARLOS

Parámetros

Contexto Cohorte: 0002 Plan de módulos (INSC.)

Año Académico Proyectado: 2017 Año académico 2017

Período Académico Proyectado: 1 Semestre 1

Generar Log de Salida

Generar en Fondo

Ejecución en TEST

Proceso de Fondo

Ultimo Job ejecutado

Job: NO



- g. Aparece la ventana Demanda de Módulos, para visualizar el plan de módulos (Lista de cursos aptos) en modo prueba.



Demanda de Módulos - Plan de Módulo

Año	Período académico	ID obj.	Denominación objeto	Plan de estudios	Σ Núm. entero	ID obj.	Año	TabR2	Texto	Σ IN.	Ir
2017	Semestre 1	01519489	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	10200019	1	20021168	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	HISTORIA COMPARADA	10200019	1	20021931	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	10200019	1	20021963	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	ECONOMIA POLITICA	10200019	1	20022137	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	LENGUAJE I	10200019	1	20022523	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	HIST D L IDEAS POLIT I	10200019	1	20023313	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	INGLES I	10200019	1	20033914	2017	OK		1	
2017	Semestre 1	01519489	ACTIVIDADES I	10200019	1	20033917	2017	OK		1	
					8					8	

- h. Luego desactivar Ejecución en Test. Ejecución en TEST (Para registrar y grabar el plan de módulo (lista de cursos aptos) en la Base de Datos y visualizar la salida)

Generación del plan de modulo



Estudiante

Método de selección: ZPMI Selección por Plan

Variante de selección: 12129911 UGARTE RUIZ, CARLOS

Parámetros

Contexto Cohorte: 0002 Plan de módulos (INSC.)

Año Académico Proyectado: 2017 Año académico 2017

Período Académico Proyectado: 1 Semestre 1

Generar Log de Salida

Generar en Fondo

Ejecución en TEST

Ejecutamos nuevamente el plan de módulos (lista de cursos aptos).

Demanda de Módulos - Plan de Módulo

Demanda de Módulos - Plan de Módulo

Año	Período académico	ID obj.	Denominación objeto	Plan de estudios	Σ Núm. entero	ID obj.	Año	TabR2	Texto	Σ IN.
2017	Semestre 1	01519489	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	10200019	1	20021168	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	HISTORIA COMPARADA	10200019	1	20021931	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	10200019	1	20021963	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	ECONOMIA POLITICA	10200019	1	20022137	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	LENGUAJE I	10200019	1	20022523	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	HIST D L IDEAS POLIT I	10200019	1	20023313	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	INGLES I	10200019	1	20033914	2017	OK		1
2017	Semestre 1	01519489	ACTIVIDADES I	10200019	1	20033917	2017	OK		1
					8					8



Al momento de generar el plan de módulos (Lista de cursos aptos) se crea un objeto COHORTE. Una forma de validar la creación de este objeto es ir al infotipo COHORTES del Expediente del Estudiante y copiar la denominación PADRE

Expediente de estudiante

DNI: 12129911

Nombre: UGARTE RUIZ, CARLOS; F.Nacim:01.01.1990; Masculino

Status: Cand. adm.

Criterios de selección

Fe.clave: 16.01.2017

ID objeto	Con.	Denominación objeto	Válida de	Fin de validez	Herencia
10001290	0002	Padre - ST: 01519489 en SC: 10200	01.01.1960	31.12.9999	
10001291	0002	Hija - ST: 01519489 en SC: 10200019	01.01.1960	31.12.9999	

1.4 ASIGNACIÓN DE LA VENTANA DE TIEMPO

1.4.1 Concepto de Ventana de Tiempo

La Ventana de Tiempo es la fecha permitida en la que el alumno puede ser matriculado en el sistema. La ventana de tiempo se crea y posteriormente se asigna. Para asignar una ventana de tiempo hay que dirigirse al Expediente del Estudiante y después a la ventana de Datos Maestros del Estudiante.

Previamente se tienen que haber creado con anterioridad estas ventanas de tiempo.



Visualizar calendario académico

Academic Calendar CAL_PREG_L... CALENDARIO PREGRADO LIMA

Descripción y fábrica Clase fecha

Grupo...	Grupo CF (den...	Cl.fecha	Texto cl.fecha	Perfm...	Año	Texto año	Periodo	Texto período	Fe.inicio	Fecha fin	R...
0300		Inscripción de módulo...	VTS		2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	31.01.2017	
0300		Inscripción de módulo...	VMEX		2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	12.01.2017	
0300		Inscripción de módulo...	W001		2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	15.02.2017	
0300		Inscripción de módulo...			2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	24.02.2017	

1.4.2 Asignar Ventana de Tiempo Individual

Ir a la ventana de **Datos Maestros del Estudiante** de la **Transacción Expediente de Estudiante. (PIQST00)**.

Estudiante Tratar Pasara Utilidades Opciones Sistema Ayuda

Expediente de estudiante

DNI: 12129911

Nombre: UGARTE RUIZ, CARLOS; F.Nacim:01.01.1990; Masculino

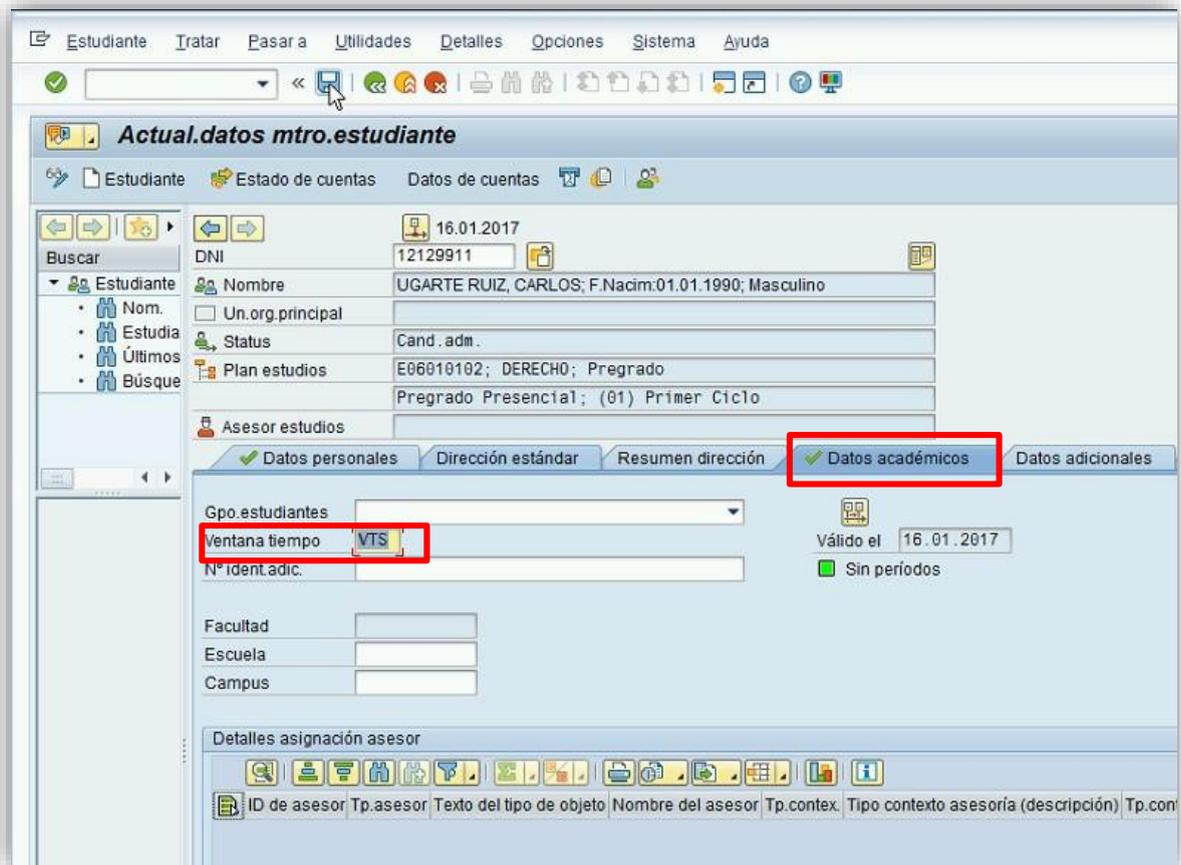
Status: Cand. adm.

Criterios de selección: Fe.clave: 16.01.2017

ID cohorte	Con...	Denominación objeto	Válido de	Fin de validez	Herencia
10001290	0002	Padre - ST: 01519489 en SC: 10200	01.01.1960	31.12.9999	
10001291	0002	Hija - ST: 01519489 en SC: 10200019	01.01.1960	31.12.9999	

LstAcier: 002006205232 15.08.1986

Luego, seleccionamos el infotipo **DATOS ACADÉMICOS**. En el parámetro Ventana de Tiempo, escribir el nombre de la ventana de tiempo y hacer clic en **GRABAR** para asociar al alumno a esa ventana de tiempo.



Estudiante Tratar Pasara Utilidades Detalles Opciones Sistema Ayuda

Actual.datos mtro.estudiante

Estudiante Estado de cuentas Datos de cuentas

16.01.2017

DNI: 12129911

Nombre: UGARTE RUIZ, CARLOS; F.Nacim:01.01.1990; Masculino

Un.org.principal

Status: Cand. adm.

Plan estudios: E06010102; DERECHO; Pregrado

Pregrado Presencial; (01) Primer Ciclo

Asesor estudios

Datos personales Dirección estándar Resumen dirección **Datos académicos** Datos adicionales

Gpo.estudiantes

Ventana tiempo **VTS**

Nº ident.adic.

Válido el 16.01.2017

Sin períodos

Facultad

Escuela

Campus

Detalles asignación asesor

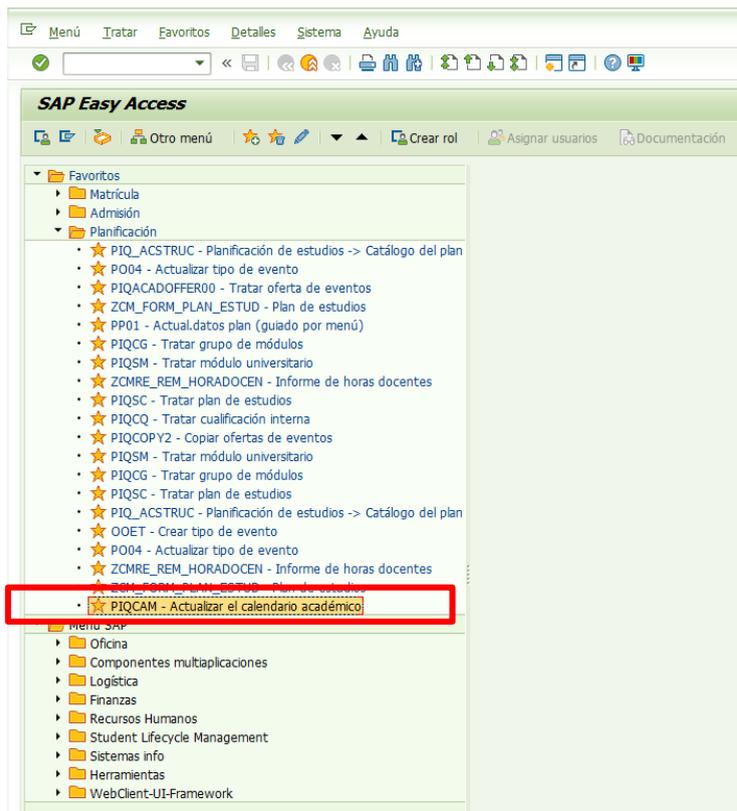
ID de asesor	Tp.asesor	Texto del tipo de objeto	Nombre del asesor	Tp.contex.	Tipo contexto asesoría (descripción)	Tp.con
--------------	-----------	--------------------------	-------------------	------------	--------------------------------------	--------



1.4.3 Asignar Ventana de Tiempo Masivo

1.4.3.1 CREACIÓN DE LA VENTANA DE TIEMPO EN CALENDARIO ACADÉMICO (CA)

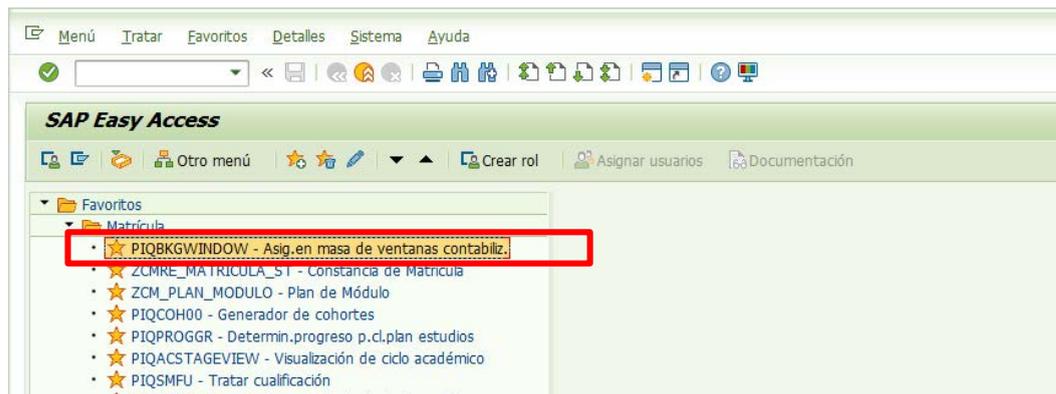
Ingrese a la transacción *PIQCAM - Actualizar el calendario académico* y seleccione el *CALENDARIO PREGRADO LIMA (CAL_PREG_LIM)* aquí podrá visualizar las ventanas de tiempo creadas por el área de CAMPUS MANAGEMENT.



Grupo...	G...	Cl.fecha	Texto cl.fecha	PerT...	Año	Texto año	Período	Texto período	Fe.inicio	Fecha fin	REO
		0100	Duración estándar período universitario		2017	Año académic...	1	Semestre 1	01.01.2017	31.07.2017	
		0200	Período de clases		2017	Año académic...	1	Semestre 1	13.01.2017	27.06.2017	
		0300	Inscripción de módulo (con prioridades)		2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	24.02.2017	
		0300	Inscripción de módulo (con prioridades)	W001	2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	15.02.2017	
		0300	Inscripción de módulo (con prioridades)	VMEX	2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	12.01.2017	
		0300	Inscripción de módulo (con prioridades)	VTS	2017	Año académic...	1	Semestre 1	09.01.2017	31.01.2017	

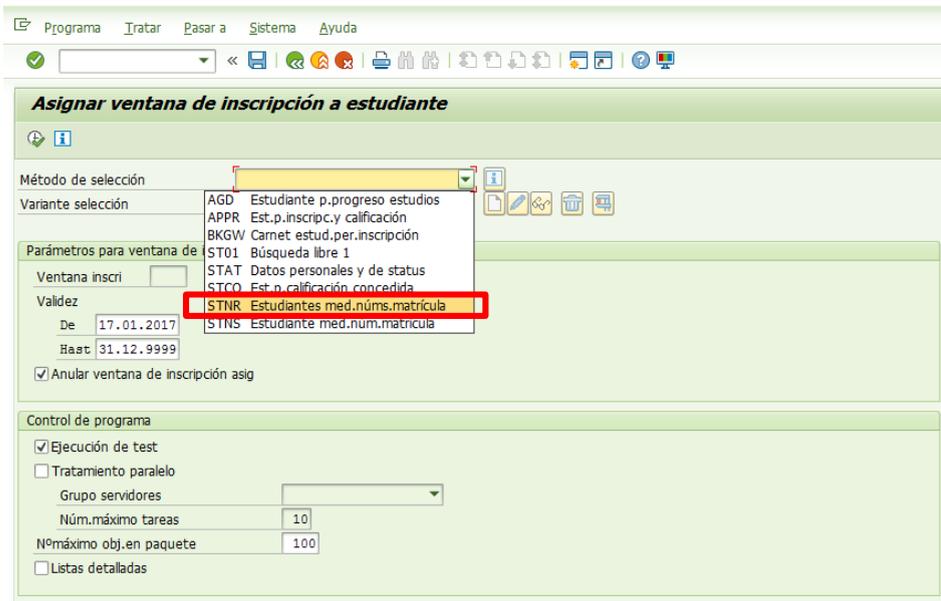
1.4.3.2 ASIGNACIÓN MASIVA DE LA VENTANA DE TIEMPO PARA LOS INGRESANTES

- A. Ubicar su archivo Excel de los alumnos ingresantes a matricularse de acuerdo a lo definido por cada facultad / instituto / centro.
- Promedio ponderado,
 - Orden alfabético, etc
- B. Ingrese a la transacción *PIQBKGWINDOW - Asig.en masa de ventanas contabiliz.*



- C. Realice los siguientes pasos:

Paso 1: En la opción **Métodos de Selección**, seleccionar la opción *STNR Estudiantes med.núms.matrícula*



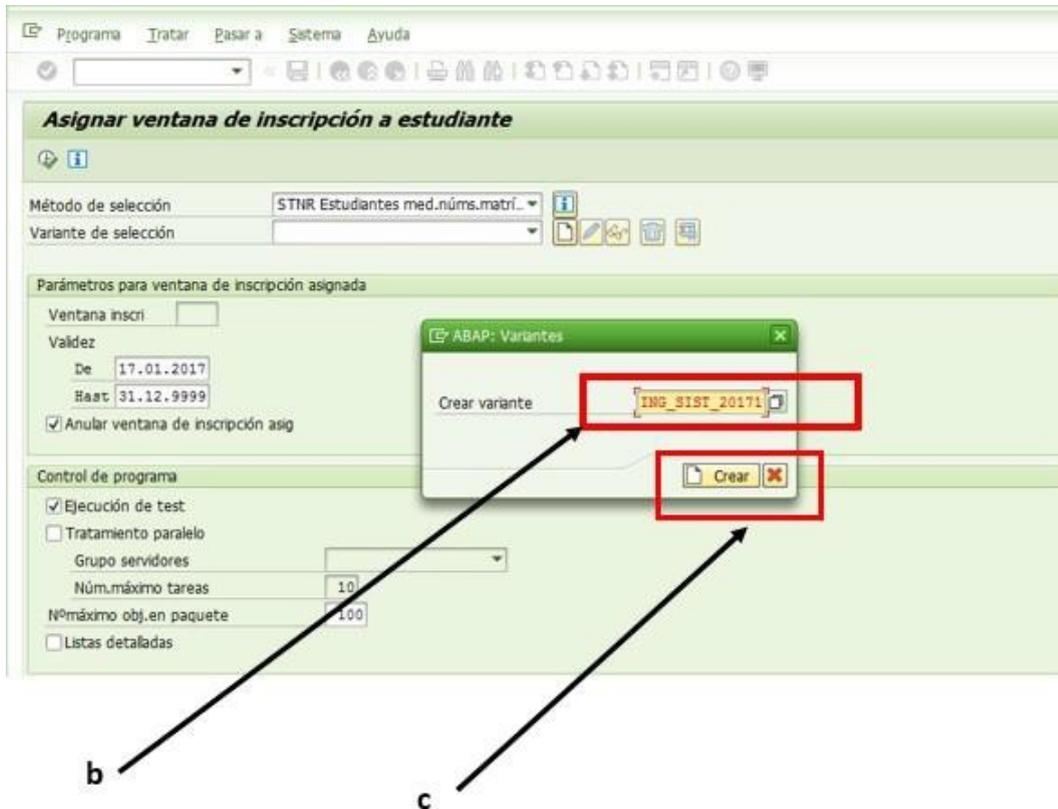
Paso 2: Clic en el botón *Crear*  la variante

de selección del proceso a matricular. El sistema nos mostrará una ventana donde usted deberá registrar un nombre que identifique el proceso que está realizando, para nuestro ejemplo, crearemos una variante **ING_SIST_20171** (ingresantes de sistemas 20171),

finalmente damos clic al botón *Crear* 



a



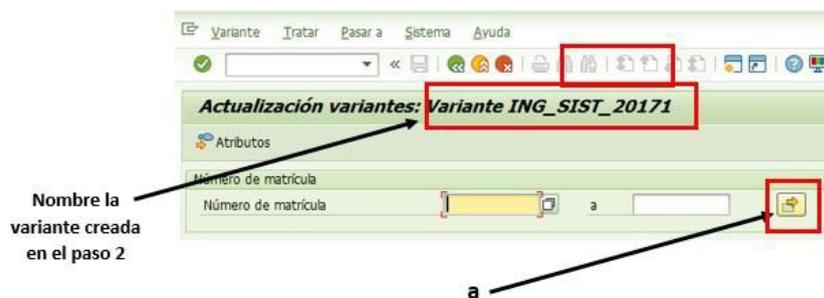
Paso 3: El sistema nos mostrará una ventana

Variante: Asignación imagen donde usted deberá seleccionar **la opción "Para imag. Selección indiv."** y activar el check en el casillero en blanco , aquí el sistema le permitirá ingresar hasta 1000 registros luego le damos Clic en el botón **Continuar.** 



Paso 4: El sistema nos mostrará una ventana **Actualización variantes** donde usted deberá cargar masivamente la información (N° de matrícula) de los Ingresantes a fin de que se les asigne automáticamente la ventana de tiempo.

Clic en el botón *Selección múltiple*



Paso 5: El sistema nos mostrará una ventana

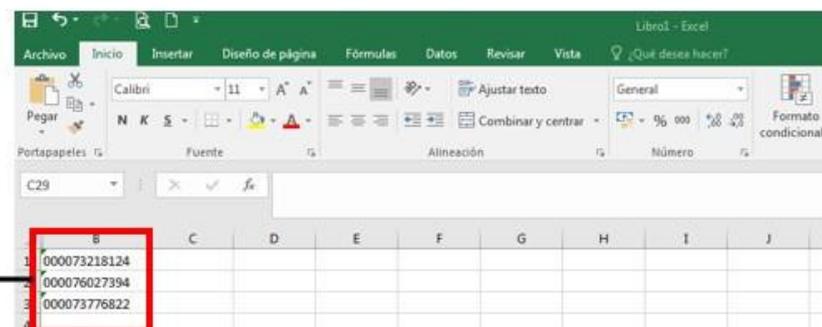
Selección múltiple para Número de matrícula donde se ingresará la información de los Ingresantes a quienes se les asignará una ventana de tiempo para que luego puedan realizar su proceso de matrícula.

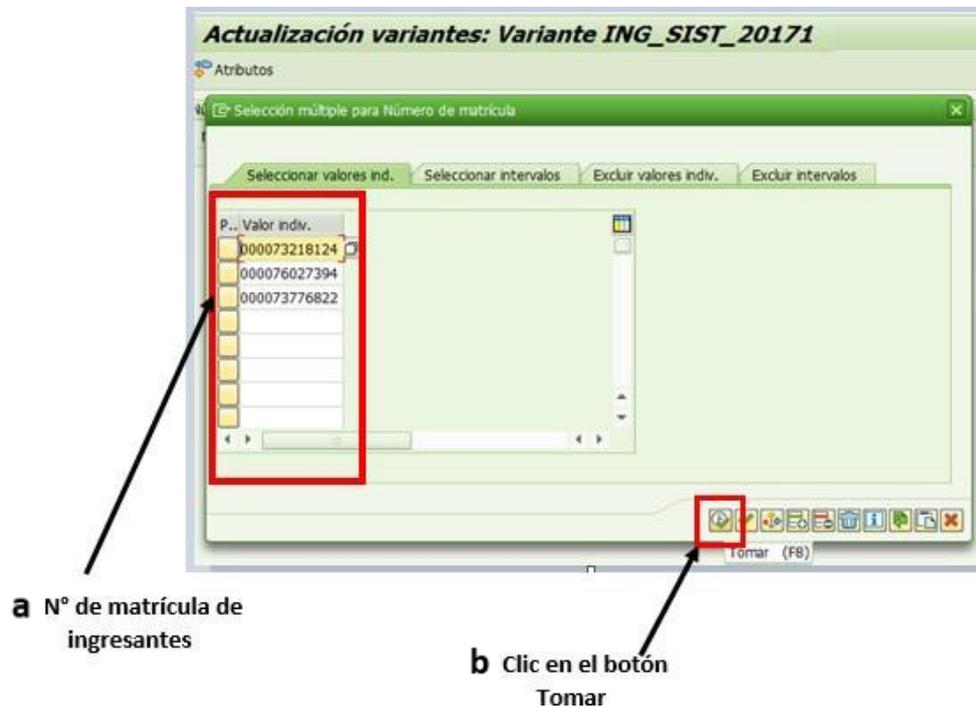
Una vez que se ingrese los N° de matrícula de los Ingresantes, dar clic en el botón *Tomar* 



Copiar los n° de matrícula en el sistema

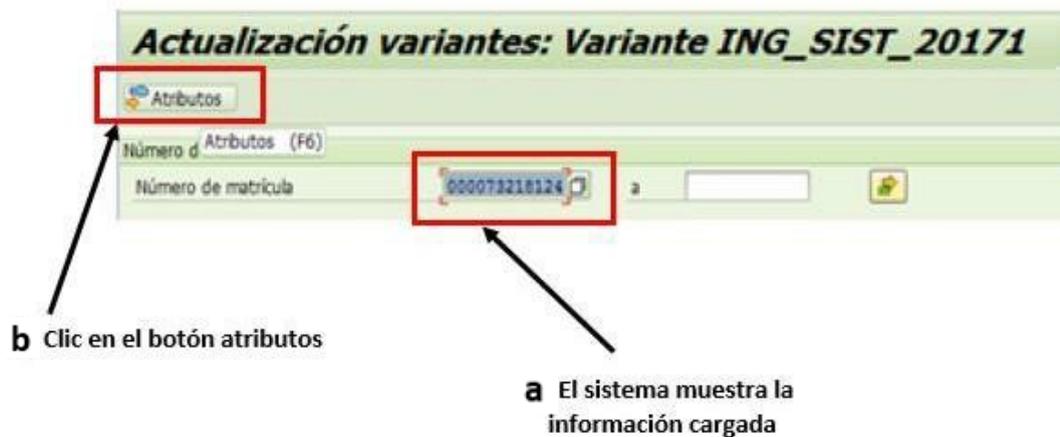
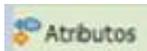
De preferencia, los N° de matrícula de los ingresantes tenerlos en formato Excel a fin de que se pueda copiar la información y pegar en el campo ***Valor indiv.***





Paso 6: El sistema nos mostrará nuevamente la ventana **Actualización variantes**, el campo **Número de matrícula** nos mostrará la información cargada, luego dar clic en el botón

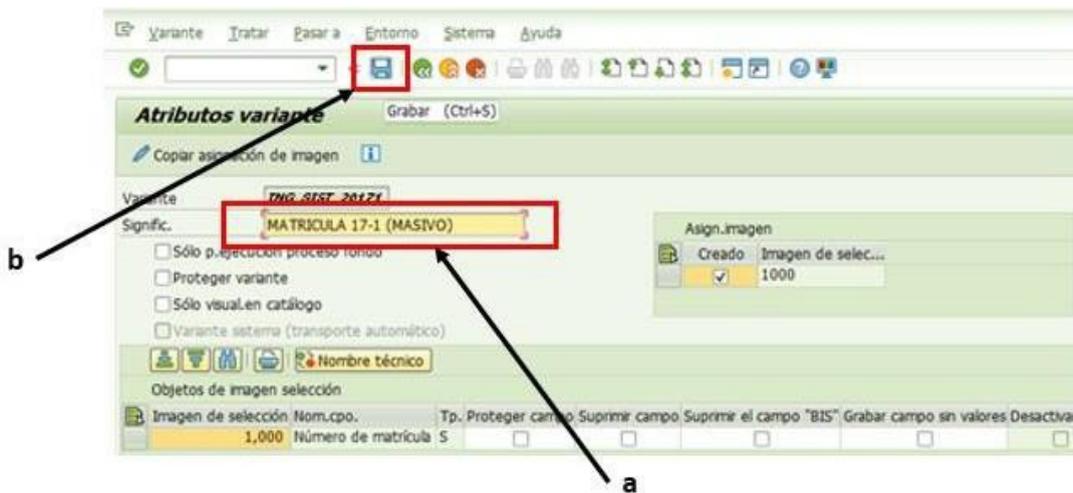
Atributos



Paso 7: El sistema nos mostrará la ventana **Atributos variante**, donde se deberá completar el campo **Signific.**

Se recomienda que registre un nombre que identifique el proceso que está realizando, para el ejemplo colocaremos **Matrícula 17-1 (masivo)**, y finalmente dar clic en el botón

grabar .



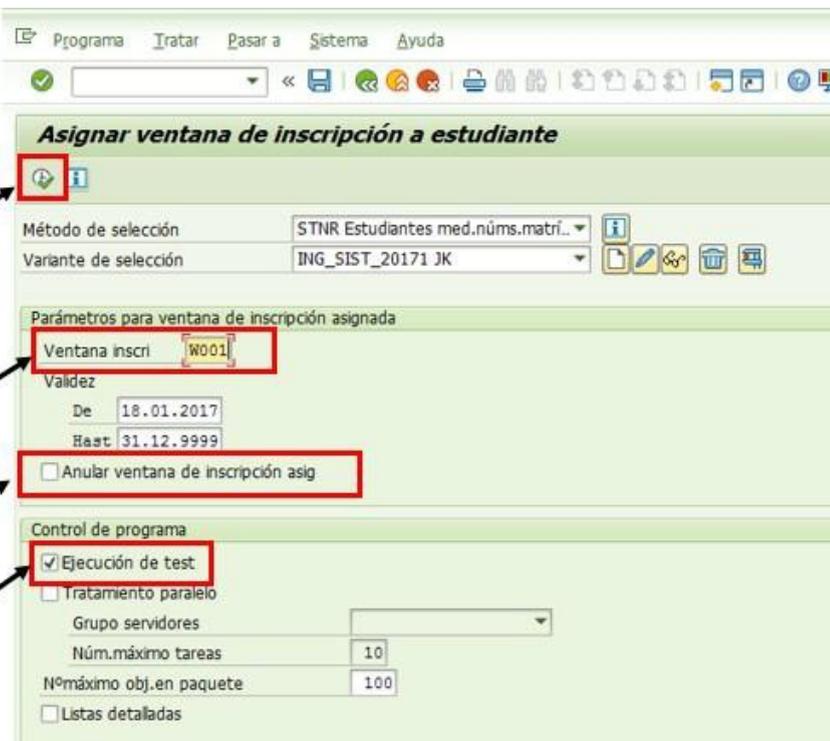
Paso 8: El sistema nos mostrará nuevamente la ventana

Actualización variantes, dar clic al botón **Atrás** 



Paso 9: El sistema nos mostrará nuevamente la ventana inicial de **Asignar ventana de inscripción a estudiante**. Usted deberá realizar lo siguiente en el campo *Parámetros para ventana de inscripción asignada*:

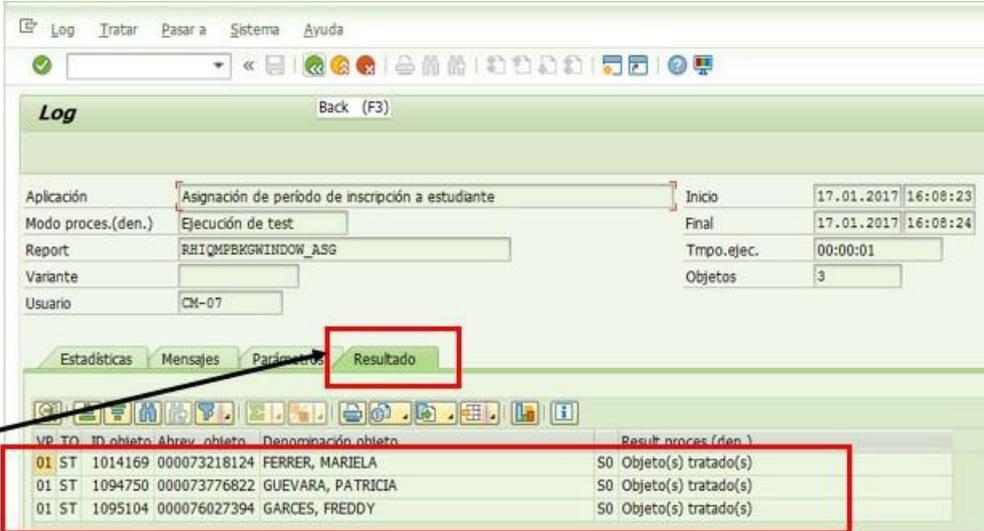
- Asignar en el campo **Ventana insci** el nombre de la ventana de tiempo, para el ejemplo le colocaremos W001 (el cual está especificado en el calendario académico)
- Deshabilitar el check de **Anular ventana de inscripción asig.**
- Clic en el botón **Ejecutar**  (modo Test)



The screenshot shows the 'Asignar ventana de inscripción a estudiante' window. Annotations include:

- c**: Points to the 'Ejecutar' button (a green icon with a play symbol).
- a**: Points to the 'Ventana insci' field, which contains the value 'W001'.
- b**: Points to the 'Anular ventana de inscripción asig' checkbox, which is unchecked.
- Dejar activo el Check Ejecución de test**: Points to the 'Ejecución de test' checkbox, which is checked.

Paso 10: El sistema nos mostrará un **Log de resultados previos** de aquellos Ingresantes a quienes se les está asignando Ventanas de Tiempo. De clic en el infotipo **Resultado** para poder certificar que la información fue cargada correctamente.



a

VP	TO	ID objeto	Abrev. objeto	Denominación objeto	Result proces (den.)
01	ST	1014169	000073218124	FERRER, MARIELA	S0 Objeto(s) tratado(s)
01	ST	1094750	000073776822	GUEVARA, PATRICIA	S0 Objeto(s) tratado(s)
01	ST	1095104	000076027394	GARCES, FREDDY	S0 Objeto(s) tratado(s)

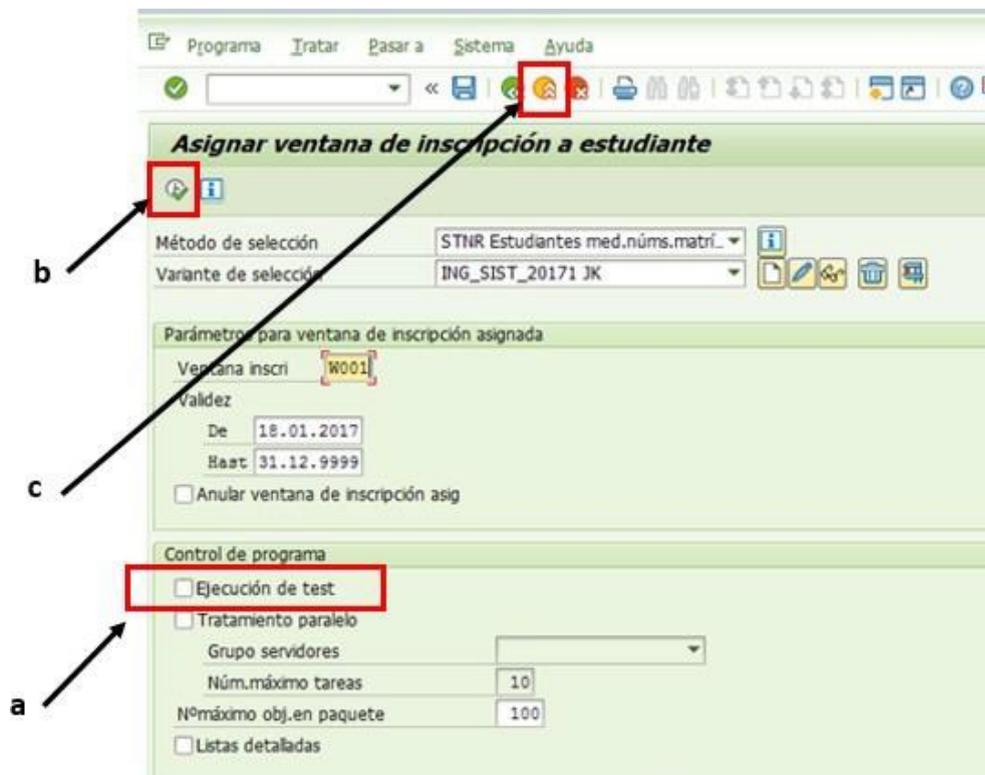
b Información de ingresantes



Paso 11: Damos clic en el botón *Atrás*  y deshabilitamos el check

Ejecución de test y damos clic en el botón *Ejecutar* .

El sistema nos mostrará un **Log de resultados final** de aquellos Ingresantes a quienes se les asignó Ventanas de Tiempo. Finalmente, de clic en el botón *Finalizar* .



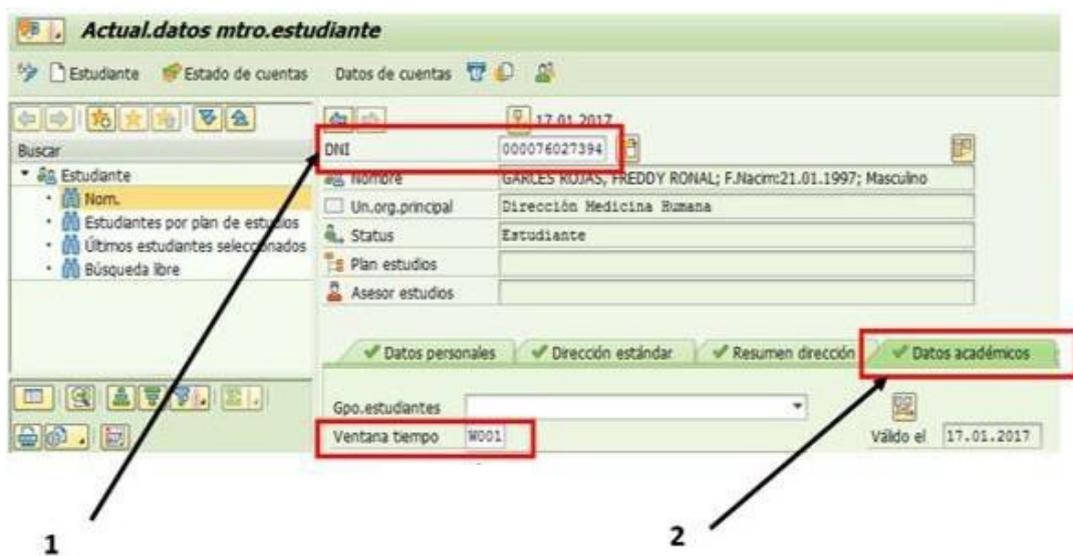
1.4.3.3 Verificar la creación masiva de la ventana de tiempo de un ingresante.



Clic en la transacción  **PIQSTM - Actual.datos mtro.estudiante** y realice los siguientes pasos:

- 1) Digitar el N° de *DNI* del ingresante
- 2) Click en el infotipo *Datos Académicos*

Como se podrá apreciar, al ingresante Ferrer se le asignó la ventana de tiempo W001, esta alumna podrá realizar el proceso de matrícula en las fechas señaladas.



Actual.datos mtro.estudiante

17.01.2017

Buscar

Estudiante

- Nom.
- Estudiantes por plan de estudios
- Últimos estudiantes seleccionados
- Búsqueda libre

DNI: 000076027394

Nombre: GARCES KUJAS, FREDDY RONAL; F.Nacim:21.01.1997; Masculino

Un.org.principal: Dirección Medicina Humana

Status: Estudiante

Plan estudios:

Asesor estudios:

Datos personales | Dirección estándar | Resumen dirección | **Datos académicos**

Gpo.estudiantes:

Ventana tiempo: W001

Válido el: 17.01.2017

1

2



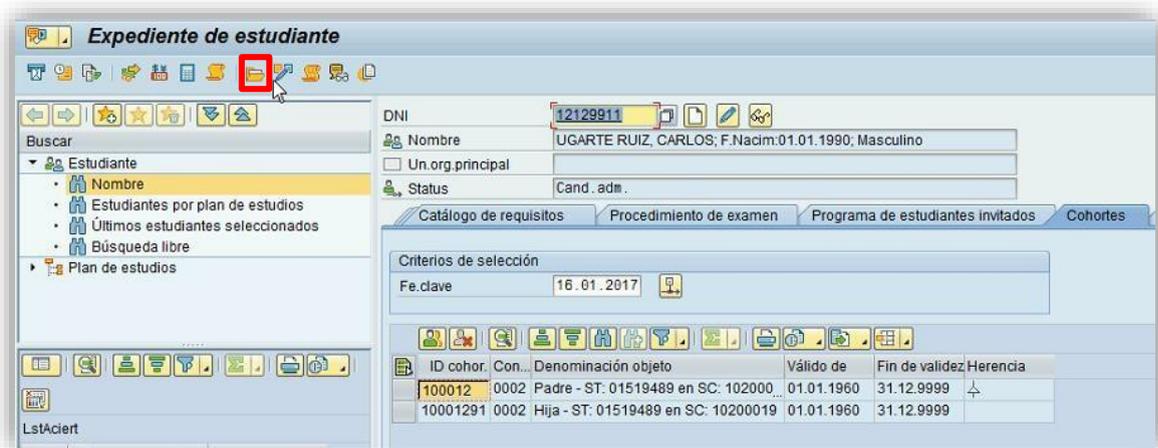
Nota: si se requiere modificar la ventana de tiempo, se tiene que realizar todos los pasos antes señalados.

1.5 INSCRIPCIÓN DEL ALUMNO

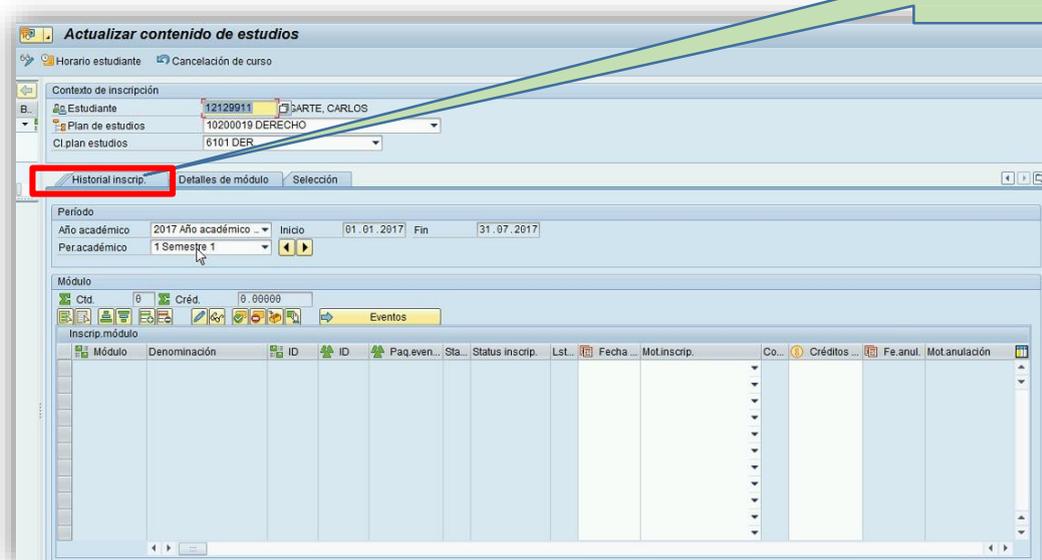
1.5.1 INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS

Dentro del Expediente del Estudiante, nos dirigimos al botón **CONTENIDO DE**

ESTUDIOS , para inscribir o matricular al alumno.



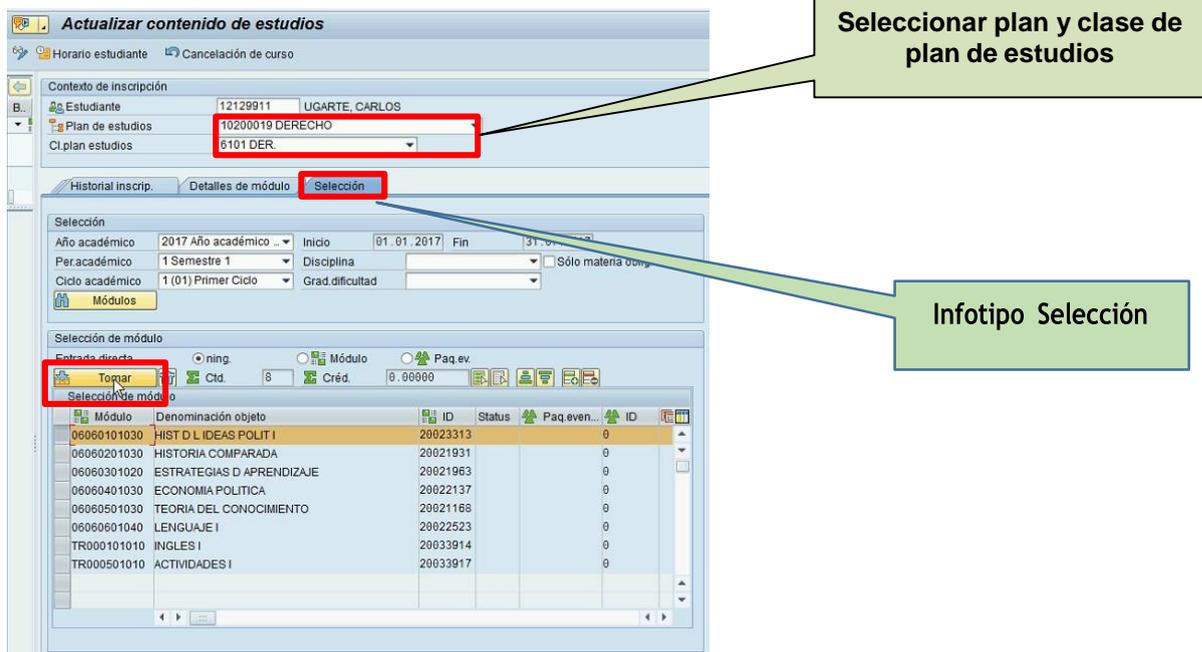
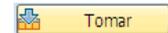
Aparece la ventana del **CONTENIDO DE ESTUDIOS** del alumno. Por defecto aparecerá el infotipo **HISTORIAL DE INSCRIPCIÓN**.



Después, seleccionamos el plan y clase de plan de estudios.

Luego, en el infotipo **SELECCIÓN**. Seleccionamos el semestre académico

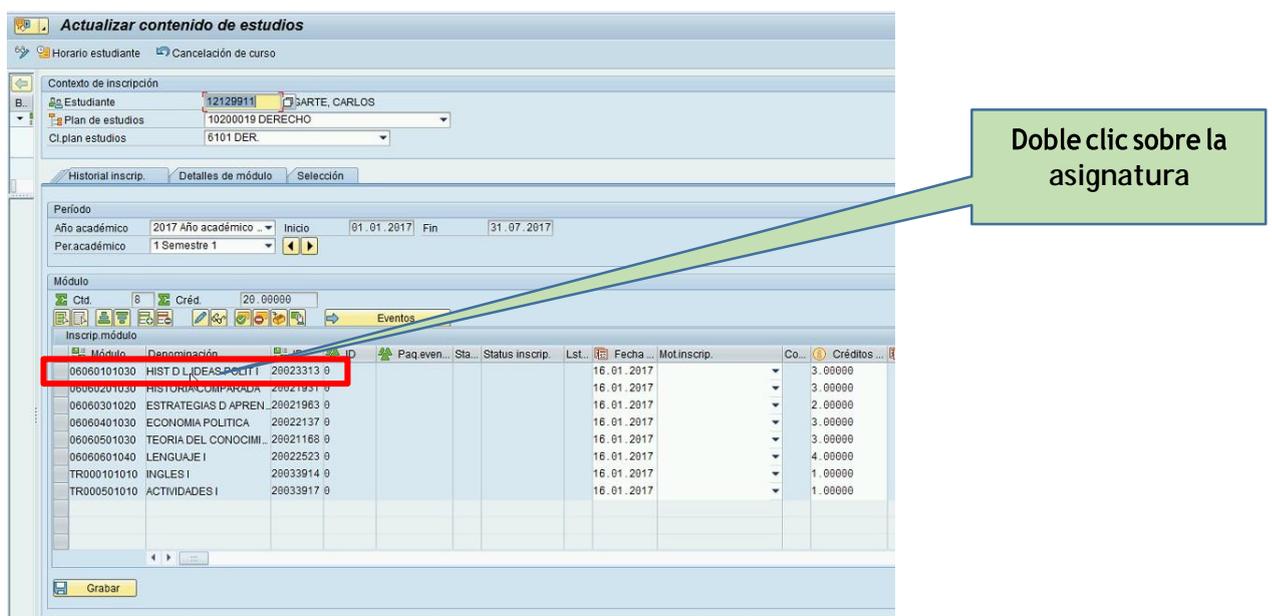
y el ciclo académico. Seleccionamos las asignaturas y hacemos clic en el botón



Seleccionar plan y clase de plan de estudios

Infotipo Selección

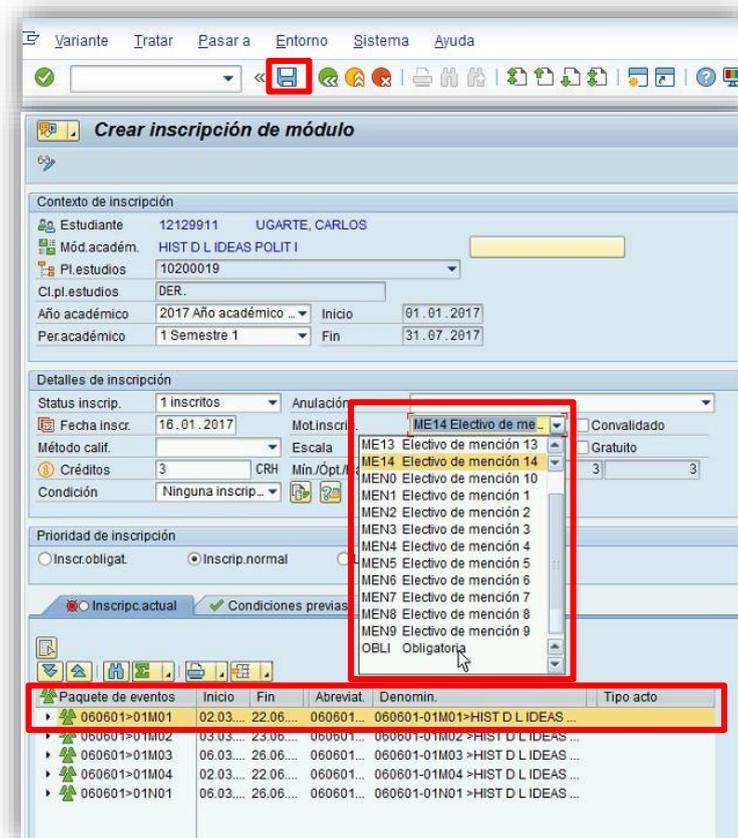
Luego de seleccionar las asignaturas y hacer clic en el botón TOMAR, automáticamente nos dirigimos al infotipo **HISTORIAL DE INSCRIPCIONES**. Una vez adentro seleccionamos una asignatura y hacemos doble clic.



Doble clic sobre la asignatura

Módulo	Denominación	ID	Status	Paq. even...	Lst.	Fecha	Mot inscrip.	Co...	Créditos
06060101030	HIST D L IDEAS POLIT I	20023313	0	0		16.01.2017			3.00000
06060201030	HISTORIA COMPARADA	20021931	0	0		16.01.2017			3.00000
06060301020	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	20021963	0	0		16.01.2017			2.00000
06060401030	ECONOMIA POLITICA	20022137	0	0		16.01.2017			3.00000
06060501030	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	20021160	0	0		16.01.2017			3.00000
06060601040	LENGUAJE I	20022523	0	0		16.01.2017			4.00000
TR000101010	INGLES I	20033914	0	0		16.01.2017			1.00000
TR000501010	ACTIVIDADES I	20033917	0	0		16.01.2017			1.00000

Luego nos vamos a la ventana de **CREAR INSCRIPCIÓN DE MÓDULO**, para seleccionar el Paquete de Eventos. Seleccionamos también el motivo de la inscripción, el cual puede ser **OBLIGATORIO, ELECTIVO LIBRE** o **ELECTIVO DE MENCIÓN**, y hacer clic en grabar. 



Crear inscripción de módulo

Contexto de inscripción

Estudiante: 12129911 UGARTE, CARLOS
Mód.académ.: HIST D L IDEAS POLIT I
Pl.estudios: 10200019
Cl.pl.estudios: DER.
Año académico: 2017 Año académico ... Inicio: 01.01.2017
Per.académico: 1 Semestre 1 Fin: 31.07.2017

Detalles de inscripción

Status inscrip.: 1 inscritos Anulación: ...
Fecha inscrip.: 16.01.2017 Mot.Inscrip.: ME14 Electivo de me... Convalidado: ...
Método calif.: ... Escala: ...
Créditos: 3 CRH Mín./Ópt./Máx.: ...
Condición: Ninguna inscrip...

Prioridad de inscripción

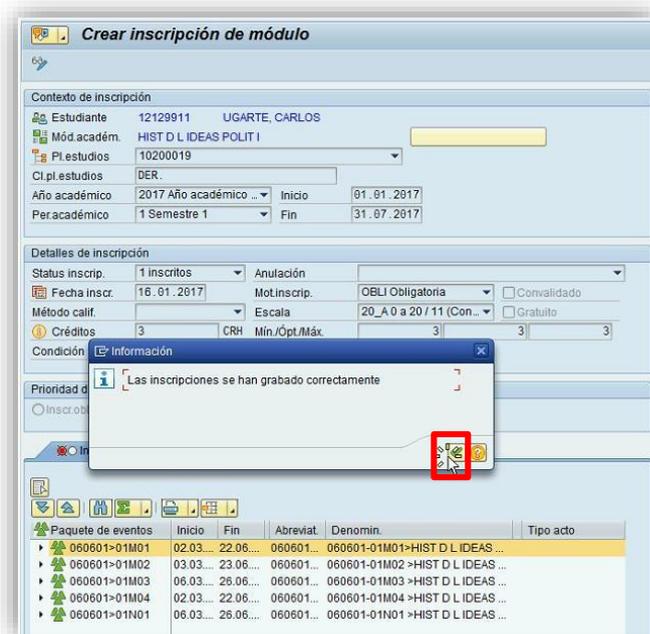
Inscrip.obligat. Inscrip.normal

Inscripc.actual Condiciones previas

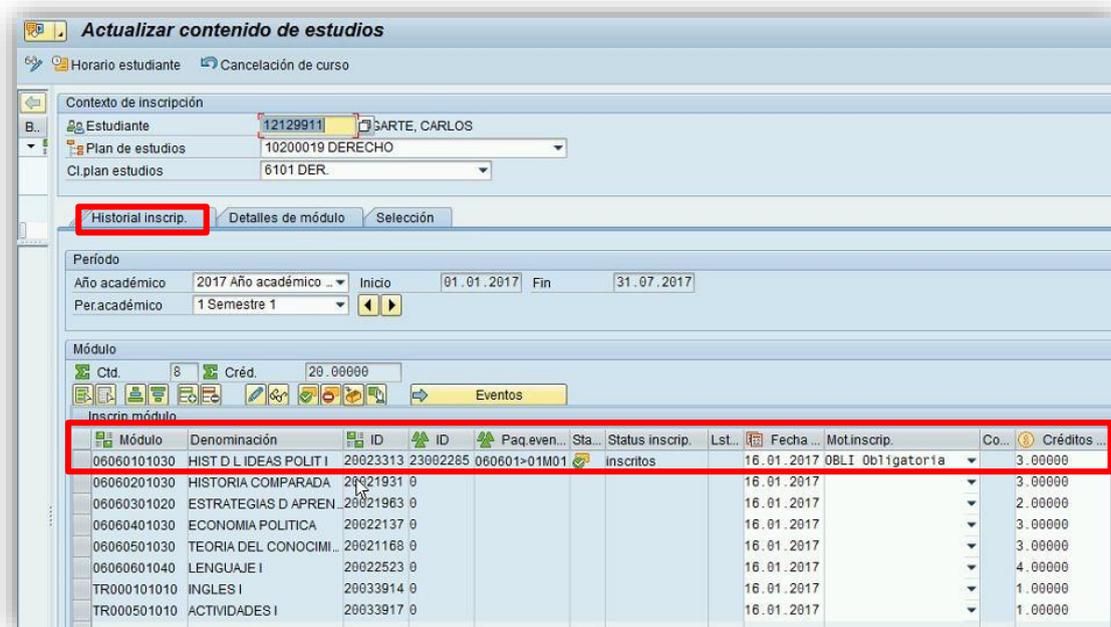
Paquete de eventos	Inicio	Fin	Abreviat.	Denomin.	Tipo acto
060601>01M01	02.03...	22.06...	060601...	060601-01M01>HIST D L IDEAS ...	
060601>01M02	03.03...	23.06...	060601...	060601-01M02>HIST D L IDEAS ...	
060601>01M03	06.03...	26.06...	060601...	060601-01M03>HIST D L IDEAS ...	
060601>01M04	02.03...	22.06...	060601...	060601-01M04>HIST D L IDEAS ...	
060601>01N01	06.03...	26.06...	060601...	060601-01N01>HIST D L IDEAS ...	



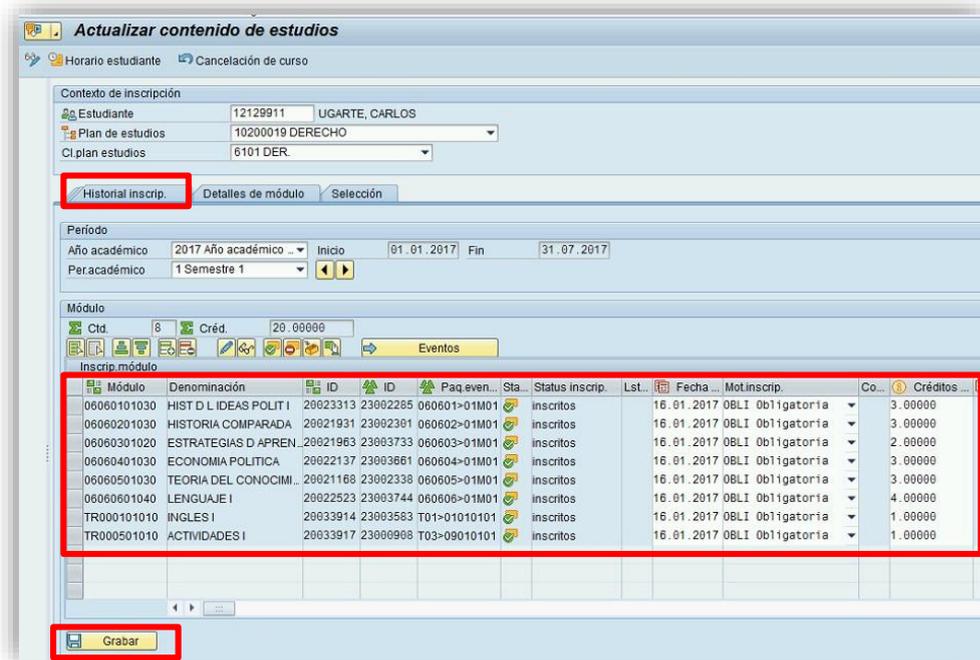
Luego de GRABAR, aparecerá un mensaje de confirmación.



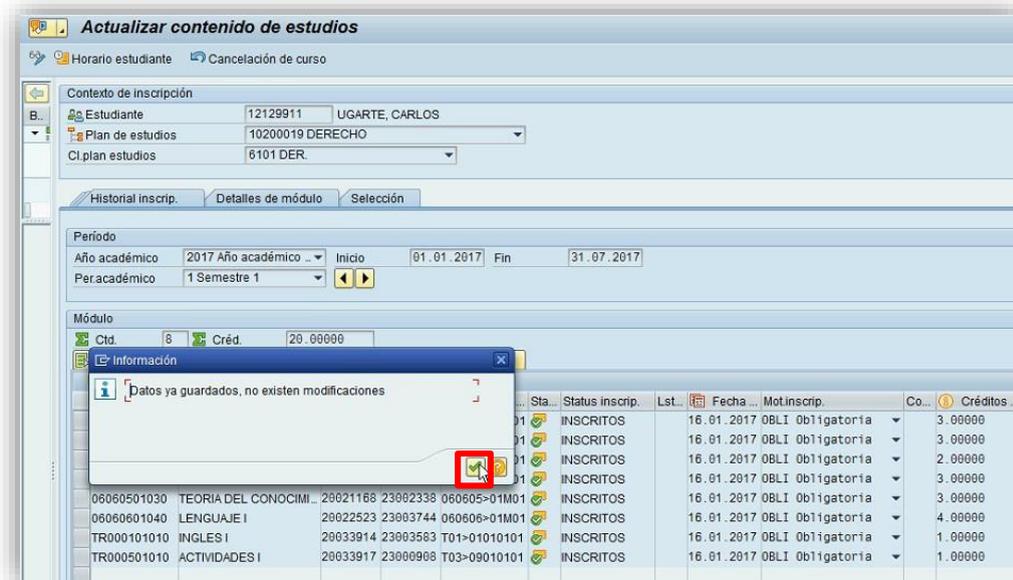
Después de este mensaje, se visualizará la asignatura inscrita con su respectivo paquete de eventos.



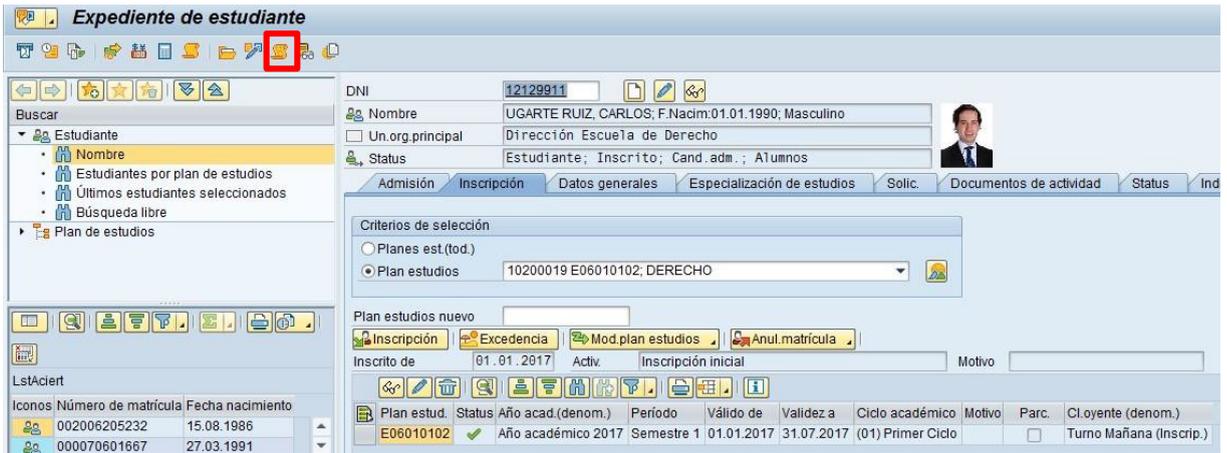
Después, comenzamos a inscribir todas las asignaturas, mostrándose como se muestra en la figura. Luego grabamos.



Después de la grabación  , aparecerá un mensaje de confirmación.



Luego de inscribir las asignaturas, aparecerá un registro de inscripción en el infotipo **INSCRIPCIÓN** del Expediente del estudiante.



Expediente de estudiante

DNI: 12129911

Nombre: UGARTE RUIZ, CARLOS; F.Nadm.01.01.1990; Masculino

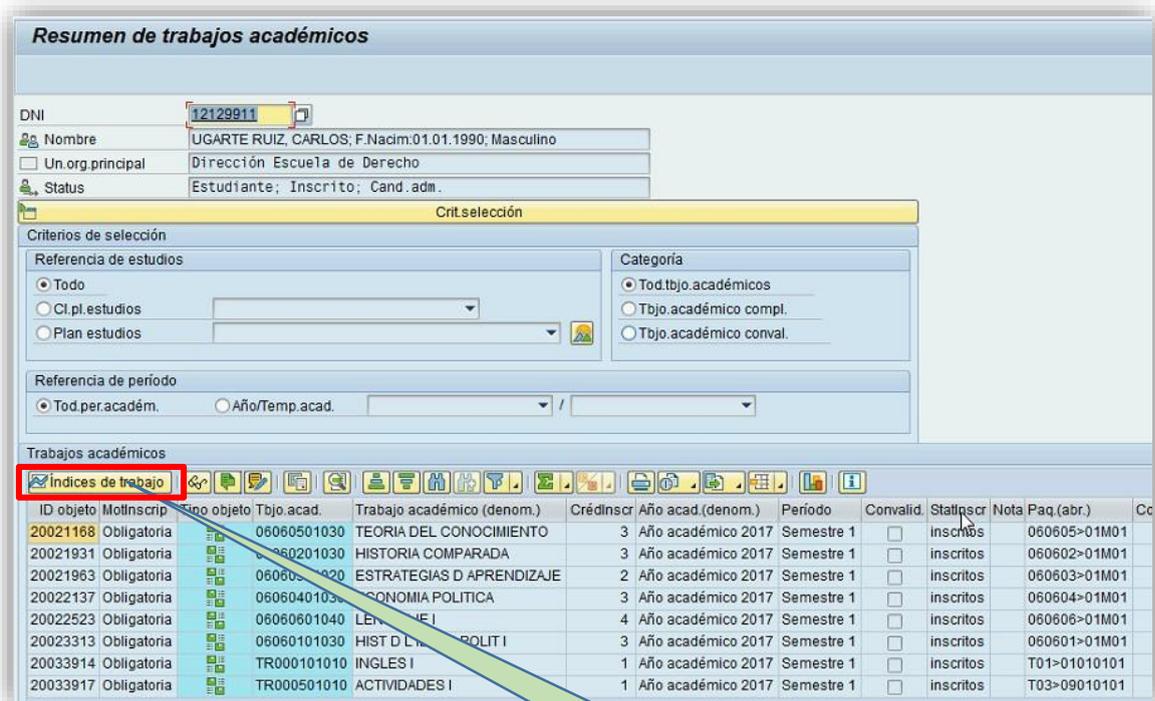
Un.org.principal: Dirección Escuela de Derecho

Status: Estudiante; Inscrito; Cand. adm.; Alumnos

Plan estudios: 10200019 E06010102; DERECHO

Plan estud.	Status	Año acad. (denom.)	Período	Válido de	Validez a	Ciclo académico	Motivo	Parc.	Cl.oyente (denom.)
E06010102	✓	Año académico 2017	Semestre 1	01.01.2017	31.07.2017	(01) Primer Ciclo		<input type="checkbox"/>	Turno Mañana (Inscrip.)

Podemos ver la inscripción del alumno en el Resumen de Trabajos Académicos,  cuya ventana es la siguiente:

Resumen de trabajos académicos

DNI: 12129911

Nombre: UGARTE RUIZ, CARLOS; F.Nadm.01.01.1990; Masculino

Un.org.principal: Dirección Escuela de Derecho

Status: Estudiante; Inscrito; Cand. adm.

Referencia de estudios: Todo, Cl.pl.estudios, Plan estudios

Referencia de período: Tod.per.académ., Año/Temp.acad.

ID objeto	MotInscrip	Objeto Tbjto.acad.	Trabajo académico (denom.)	CrédInscr	Año acad.(denom.)	Período	Convalid.	Stallps cr	Nota	Paq.(abr.)	Co
20021168	Obligatoria	06060501030	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	3	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		060605>01M01	
20021931	Obligatoria	06060201030	HISTORIA COMPARADA	3	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		060602>01M01	
20021963	Obligatoria	06060301030	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	2	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		060603>01M01	
20022137	Obligatoria	06060401030	ECONOMIA POLITICA	3	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		060604>01M01	
20022523	Obligatoria	06060601040	LENGUAJE	4	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		060606>01M01	
20023313	Obligatoria	06060101030	HIST D LINGUA POLIT I	3	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		060601>01M01	
20033914	Obligatoria	TR000101010	INGLES I	1	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		T01>01010101	
20033917	Obligatoria	TR000501010	ACTIVIDADES I	1	Año académico 2017	Semestre 1	<input type="checkbox"/>	inscritos		T03>09010101	

Índices de Trabajo

Para visualizar un resumen de índices académicos como créditos

y cursos matriculados del alumno, hacemos clic en el botón **INDICES DE TRABAJO.**



, el resultado es la siguiente pantalla:

Resumen de trabajos académicos

Índices de trabajo

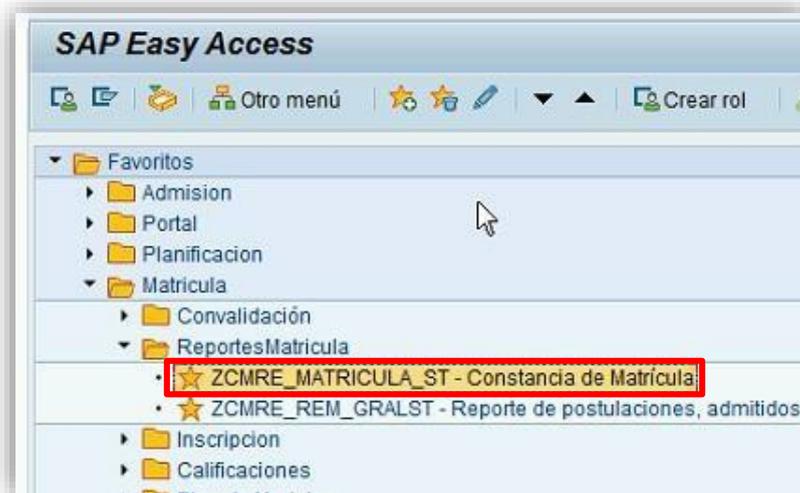
Tipo	ÍndTbjoAca	Índice trabajo universitario (denom.)	Nota/Valor	Escala/Unidad	Grad.fiab.
	P_PONG	Promedio ponderado general	0	Indices académicos	100
	P_PONA	Promedio ponderado acumulado	0	Indices académicos	100
	P_PANU	Promedio ponderado anual	0	Indices académicos	100
	P_PGSER	Promedio ponderado general SERUM	0	Indices académicos	100
	P_PSEM	Promedio ponderado semestral	0	Indices académicos	100
	CR_ACUM	Créditos acumulados	0	Crédito Academicos	100
	CR_ELEC	Créditos electivos	0	Crédito Academicos	100
	CR_ESPE	Créditos especiales	0	Crédito Academicos	100
	CR_MAT	Créditos matriculados	20	Crédito Academicos	
	CR_OBLI	Créditos obligatorios	0	Crédito Academicos	100
	SM_ACU	Cursos Acumulados	0	Unidad	100
	SM_MATR	Cursos Matriculados	8	Unidad	100



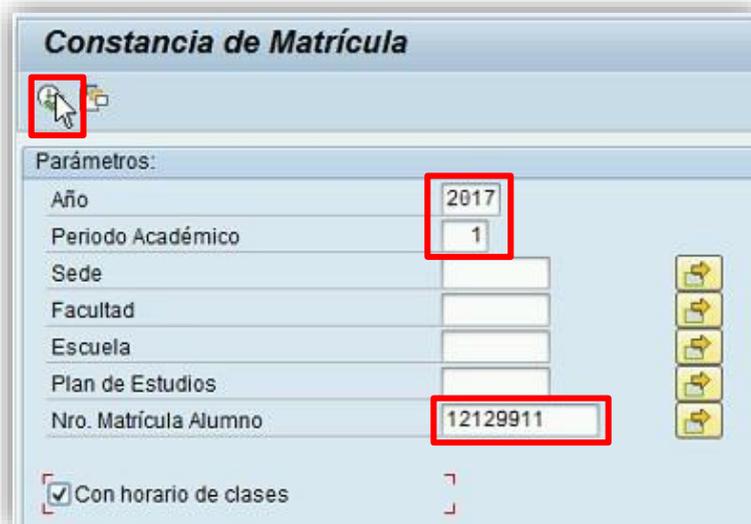
1.6 CONSTANCIA DE MATRÍCULA

1.6.1 GENERACIÓN DE LA CONSTANCIA DE MATRÍCULA

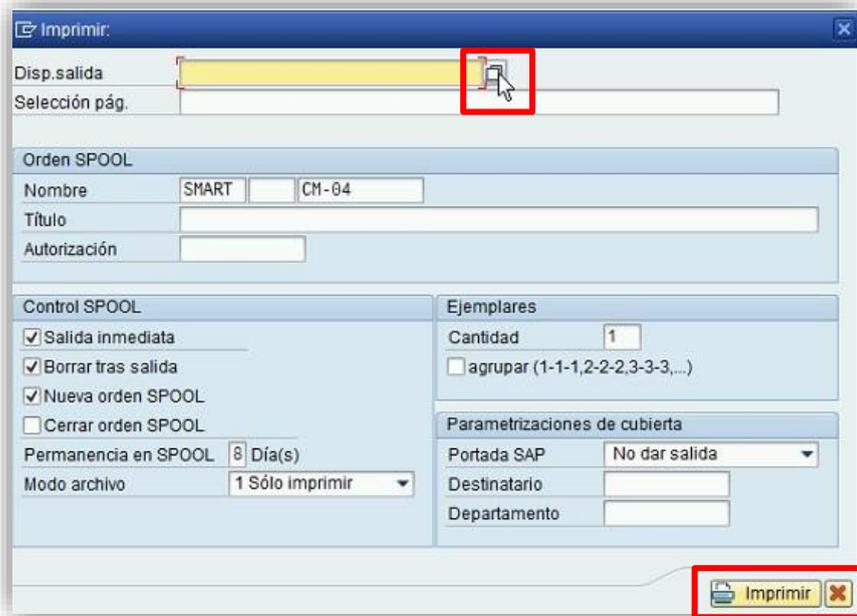
Para visualizar la “constancia de matrícula” accedemos al menú y hacemos doble clic sobre la transacción “ZCMRE_MATRICULA_ST – Constancia de matrícula”



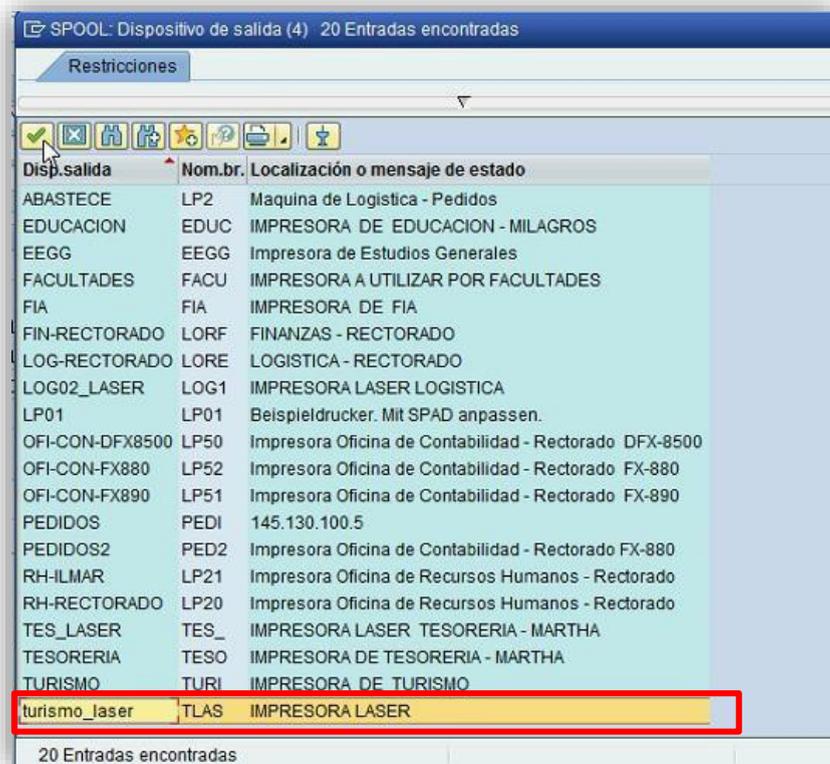
Al ingresar a la transacción debemos ingresar valores como el Año, Periodo Académico y Número de matrícula del alumno; si deseamos la constancia de matrícula con horario de clase solo debemos colocar el check y ejecutar con F8 u oprimir el botón 

The image shows the 'Constancia de Matrícula' (Matriculation Certificate) form. The 'Parámetros:' (Parameters) section contains several input fields. The 'Año' (Year) field is set to '2017', the 'Periodo Académico' (Academic Period) field is set to '1', and the 'Nro. Matrícula Alumno' (Student ID) field is set to '12129911'. These three fields are highlighted with red boxes. There are also empty fields for 'Sede', 'Facultad', 'Escuela', and 'Plan de Estudios'. A checkbox labeled 'Con horario de clases' (With class schedule) is checked. On the right side, there are four yellow buttons with document icons.

Al ejecutar nos aparece el formulario de impresión:

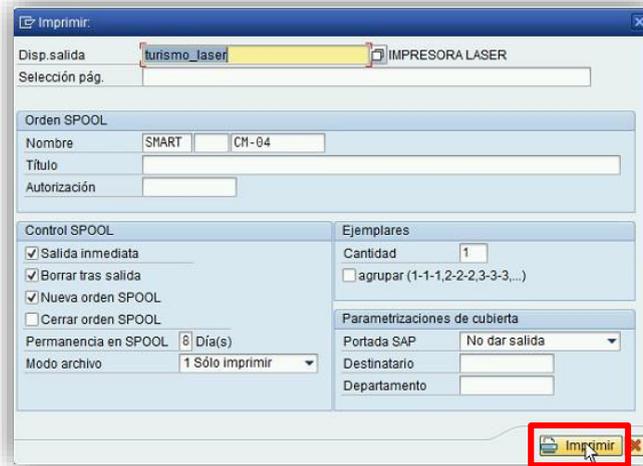


Escogeremos una impresora de la lista o predefinida y daremos doble clic.

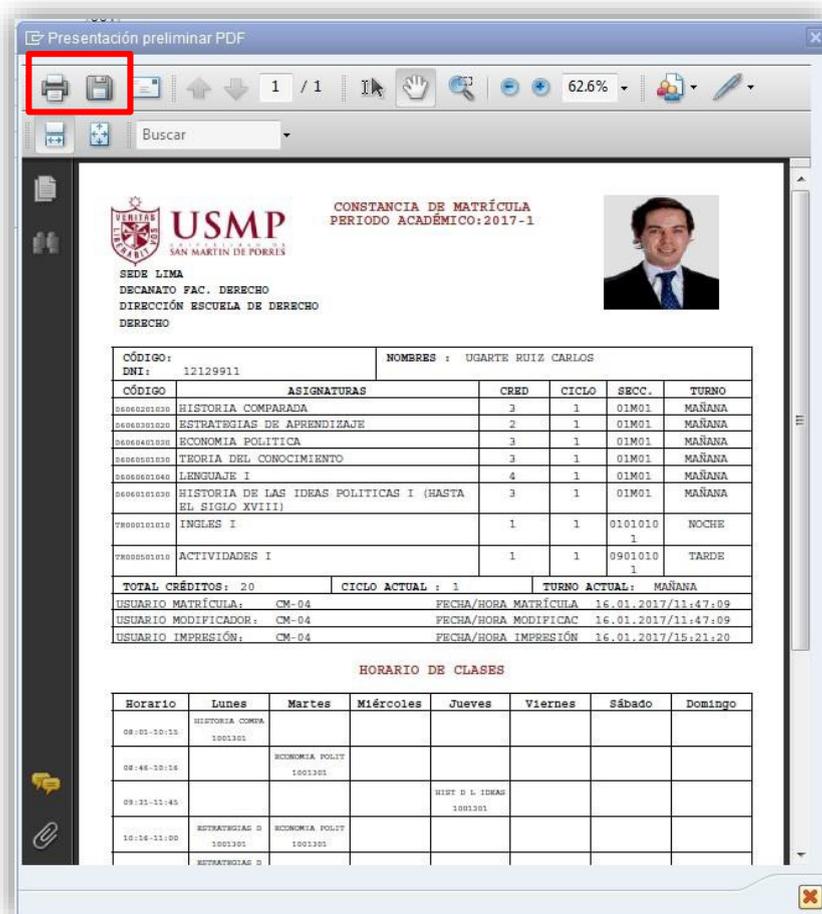


Disp.salida	Nom.br.	Localización o mensaje de estado
ABASTECE	LP2	Maquina de Logistica - Pedidos
EDUCACION	EDUC	IMPRESORA DE EDUCACION - MILAGROS
EEGG	EEGG	Impresora de Estudios Generales
FACULTADES	FACU	IMPRESORA A UTILIZAR POR FACULTADES
FIA	FIA	IMPRESORA DE FIA
FIN-RECTORADO	LORF	FINANZAS - RECTORADO
LOG-RECTORADO	LORE	LOGISTICA - RECTORADO
LOG02_LASER	LOG1	IMPRESORA LASER LOGISTICA
LP01	LP01	Beispieldrucker. Mit SPAD anpassen.
OFI-CON-DFX8500	LP50	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado DFX-8500
OFI-CON-FX880	LP52	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado FX-880
OFI-CON-FX890	LP51	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado FX-890
PEDIDOS	PEDI	145.130.100.5
PEDIDOS2	PED2	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado FX-880
RH-ILMAR	LP21	Impresora Oficina de Recursos Humanos - Rectorado
RH-RECTORADO	LP20	Impresora Oficina de Recursos Humanos - Rectorado
TES_LASER	TES_	IMPRESORA LASER TESORERIA - MARTHA
TESORERIA	TESO	IMPRESORA DE TESORERIA - MARTHA
TURISMO	TURI	IMPRESORA DE TURISMO
turismo_laser	TLAS	IMPRESORA LASER

Una vez cargada la impresora, oprimimos el botón imprimir.



El resultado es la impresión de la constancia de matrícula.



CONSTANCIA DE MATRÍCULA
 PERIODO ACADÉMICO: 2017-1

SEDE LIMA
 DECANATO FAC. DERECHO
 DIRECCIÓN ESCUELA DE DERECHO
 DERECHO

CÓDIGO: NOMBRES : UGARTE SUÍZ CARLOS
 DNI: 12129911

CÓDIGO	ASIGNATURAS	CRED	CICLO	SECC.	TURNO
0000201030	HISTORIA COMPARADA	3	1	01M01	MAÑANA
0000201020	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	2	1	01M01	MAÑANA
0000401030	ECONOMIA POLITICA	3	1	01M01	MAÑANA
0000201030	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	3	1	01M01	MAÑANA
0000201040	LENGUAJE I	4	1	01M01	MAÑANA
0000101030	HISTORIA DE LAS IDEAS POLITICAS I (HASTA EL SIGLO XVIII)	3	1	01M01	MAÑANA
0000101010	INGLES I	1	1	0101010	NOCHE
0000001010	ACTIVIDADES I	1	1	0901010	TARDE
TOTAL CRÉDITOS: 20		CICLO ACTUAL : 1		TURNO ACTUAL: MAÑANA	
USUARIO MATRÍCULA: CM-04		FECHA/HORA MATRÍCULA 16.01.2017/11:47:09			
USUARIO MODIFICADOR: CM-04		FECHA/HORA MODIFICAC 16.01.2017/11:47:09			
USUARIO IMPRESIÓN: CM-04		FECHA/HORA IMPRESIÓN 16.01.2017/15:21:20			

HORARIO DE CLASES

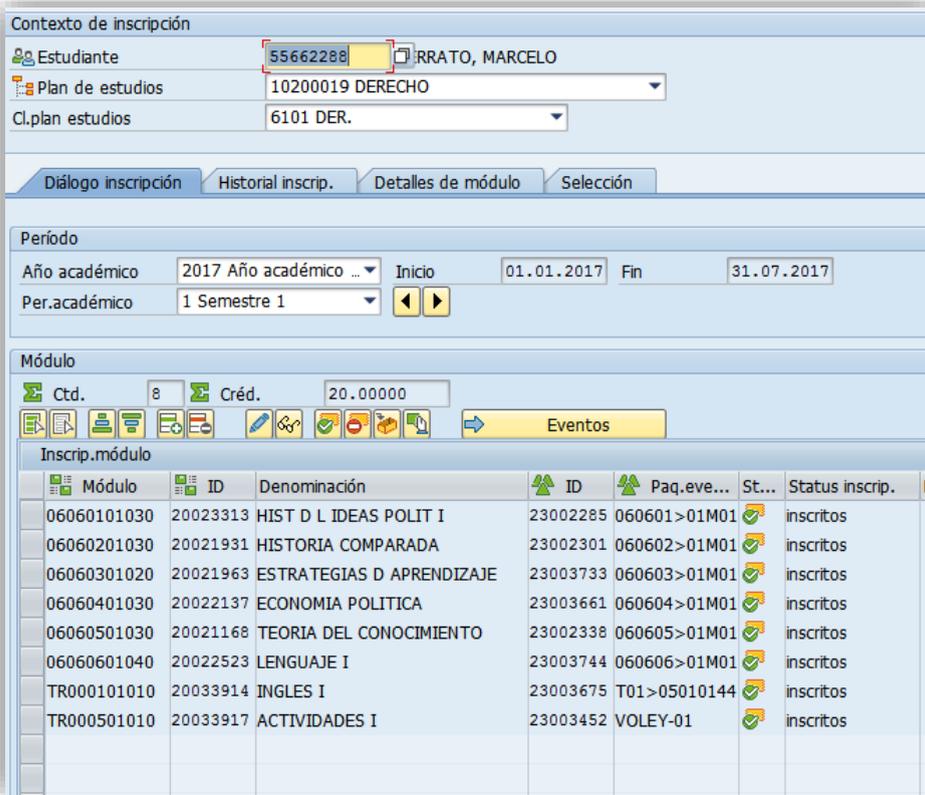
Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
08:00-10:15	HISTORIA COMPA 1001301						
08:45-10:15		ECONOMIA POLIT 1001301					
09:30-11:45				HIST D L IDEAS 1001301			
10:15-11:00	ESTRATEGIAS D 1001301	ECONOMIA POLIT 1001301					
	ESTRATEGIAS D						

1.7 MODIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN DEL ALUMNO

1.7.1 MODIFICAR SECCIÓN DEL ALUMNO

Planteamos un escenario de un alumno inscrito en ocho asignaturas.

Ingresamos a la transacción **Contenido de Estudios** -  del **Expediente del Estudiante**. (Transacción PIQST00).



Contexto de inscripción

Estudiante: 55662288 - RATO, MARCELO
 Plan de estudios: 10200019 DERECHO
 Cl.plan estudios: 6101 DER.

Diálogo inscripción | Historial inscrip. | Detalles de módulo | Selección

Período

Año académico: 2017 Año académico ... Inicio: 01.01.2017 Fin: 31.07.2017
 Per.académico: 1 Semestre 1

Módulo

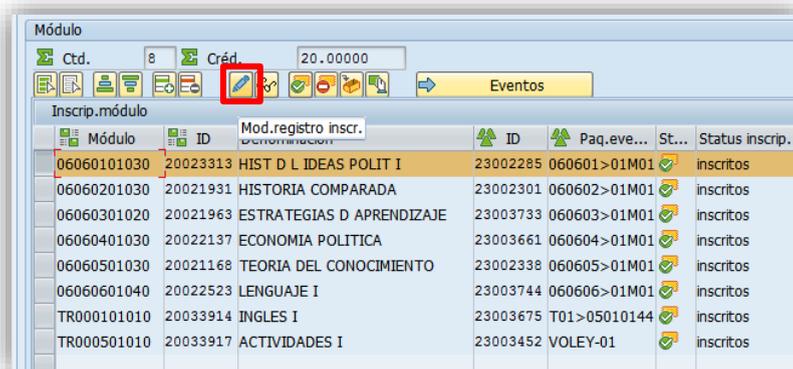
Ctd.: 8 Créd.: 20.00000

Eventos

Inscrip.módulo	Módulo	ID	Denominación	ID	Paq.eve...	St...	Status inscrip.
	06060101030	20023313	HIST D L IDEAS POLIT I	23002285	060601>01M01	✓	inscritos
	06060201030	20021931	HISTORIA COMPARADA	23002301	060602>01M01	✓	inscritos
	06060301020	20021963	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	23003733	060603>01M01	✓	inscritos
	06060401030	20022137	ECONOMIA POLITICA	23003661	060604>01M01	✓	inscritos
	06060501030	20021168	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	23002338	060605>01M01	✓	inscritos
	06060601040	20022523	LENGUAJE I	23003744	060606>01M01	✓	inscritos
	TR000101010	20033914	INGLES I	23003675	T01>05010144	✓	inscritos
	TR000501010	20033917	ACTIVIDADES I	23003452	VOLEY-01	✓	inscritos



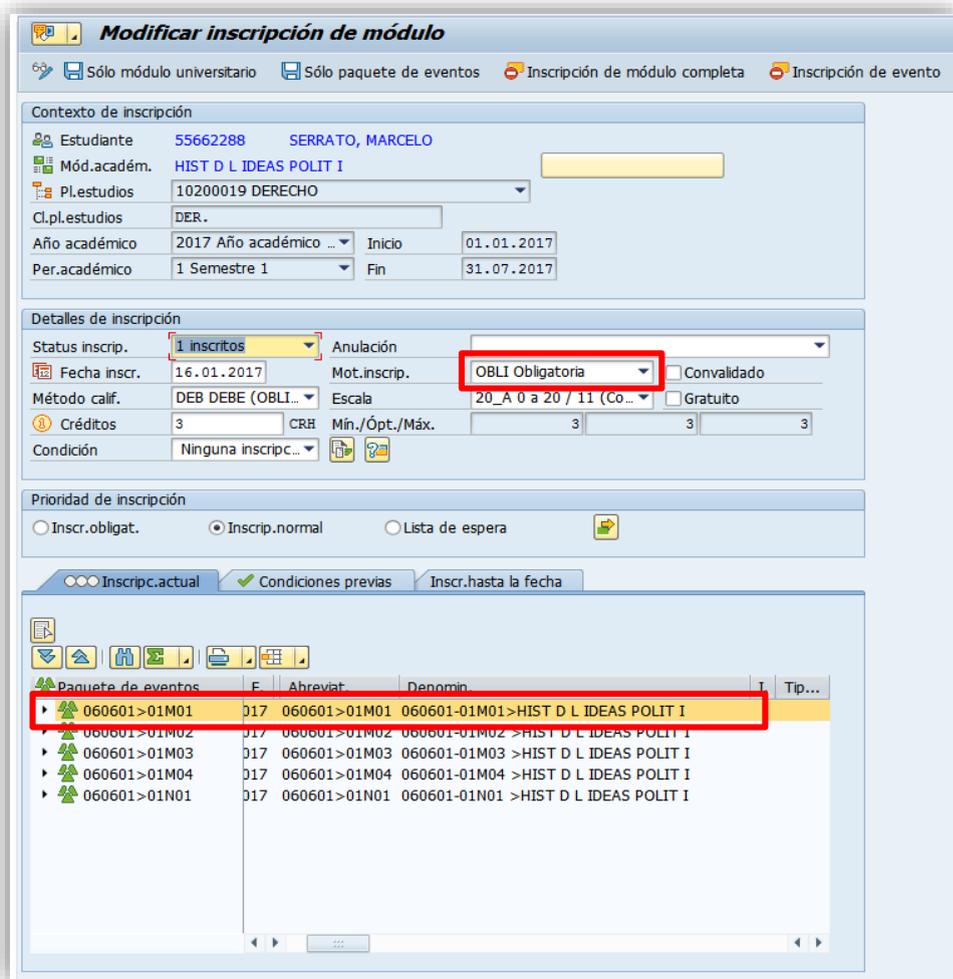
Seleccionamos el módulo (asignatura) a modificar.



Módulo	ID	Mod.registro inscr.	ID	Paq.eve...	St...	Status inscrip.
06060101030	20023313	HIST D L IDEAS POLIT I	23002285	060601>01M01	✓	inscritos
06060201030	20021931	HISTORIA COMPARADA	23002301	060602>01M01	✓	inscritos
06060301020	20021963	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	23003733	060603>01M01	✓	inscritos
06060401030	20022137	ECONOMIA POLITICA	23003661	060604>01M01	✓	inscritos
06060501030	20021168	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	23002338	060605>01M01	✓	inscritos
06060601040	20022523	LENGUAJE I	23003744	060606>01M01	✓	inscritos
TR000101010	20033914	INGLES I	23003675	T01>05010144	✓	inscritos
TR000501010	20033917	ACTIVIDADES I	23003452	VOLEY-01	✓	inscritos



Seleccionamos el lápiz  , para ir a la ventana de **Inscripción de Módulo (asignatura)**.



Modificar inscripción de módulo

Sólo módulo universitario Sólo paquete de eventos Inscripción de módulo completa Inscripción de evento

Contexto de inscripción

Estudiante: 55662288 SERRATO, MARCELO
 Mód.académ.: HIST D L IDEAS POLIT I
 Pl.estudios: 10200019 DERECHO
 Cl.pl.estudios: DER.
 Año académico: 2017 Año académico ... Inicio: 01.01.2017
 Per.académico: 1 Semestre 1 Fin: 31.07.2017

Detalles de inscripción

Status inscrip.: 1 inscritos Anulación:
 Fecha inscrip.: 16.01.2017 Mot.inscrip.: OBLI Obligatoria Convalidado:
 Método calif.: DEB DEBE (OBLI... Escala: 20_A 0 a 20 / 11 (Co... Gratuito:
 Créditos: 3 CRH: Mín./Ópt./Máx.: 3 3 3
 Condición: Ninguna inscrip...

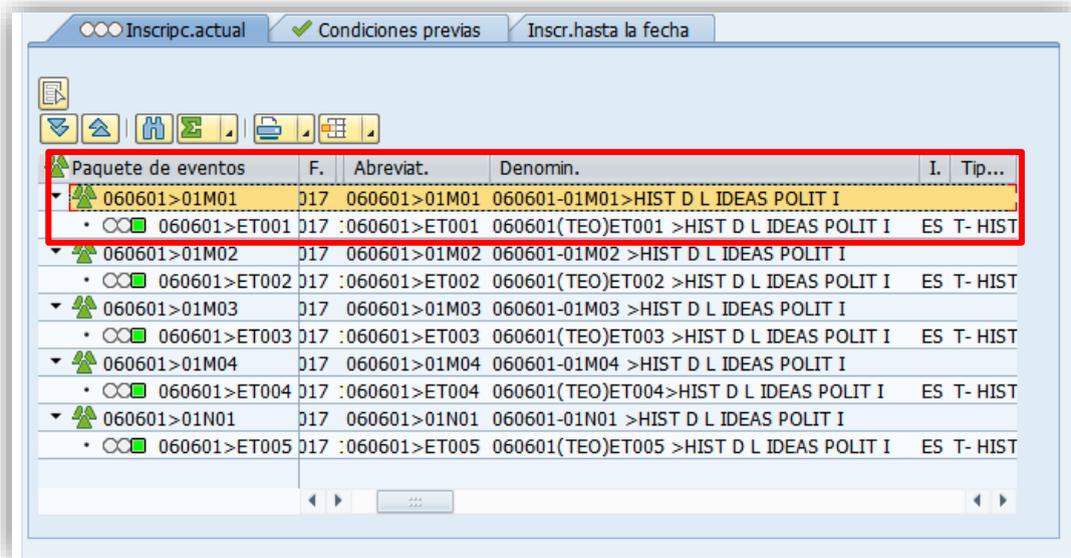
Prioridad de inscripción

Inscr.obligat. Inscrip.normal Lista de espera

Inscrip.actual Condiciones previas Inscr.hasta la fecha

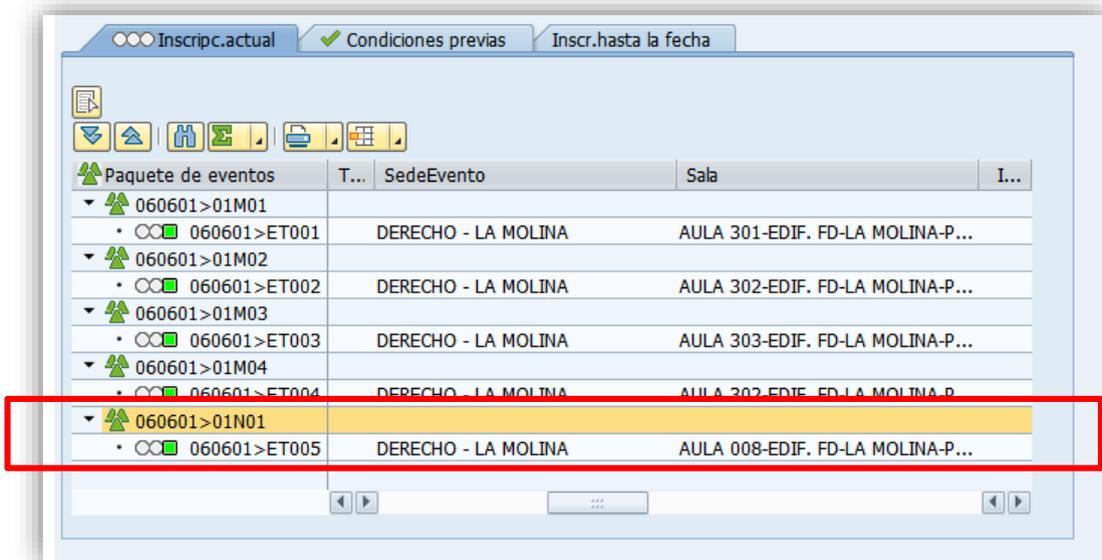
Paquete de eventos	F	Abreviat.	Denom.	Tip...
060601>01M01	017	060601>01M01	060601-01M01>HIST D L IDEAS POLIT I	
060601>01M02	017	060601>01M02	060601-01M02 >HIST D L IDEAS POLIT I	
060601>01M03	017	060601>01M03	060601-01M03 >HIST D L IDEAS POLIT I	
060601>01M04	017	060601>01M04	060601-01M04 >HIST D L IDEAS POLIT I	
060601>01N01	017	060601>01N01	060601-01N01 >HIST D L IDEAS POLIT I	

Verificamos los paquetes de eventos existentes para el módulo (asignatura).



Paquete de eventos	F.	Abreviat.	Denomin.	I.	Tip...
060601>01M01	017	060601>01M01	060601-01M01>HIST D L IDEAS POLIT I		
• 060601>ET001	017	:060601>ET001	060601(TEO)ET001 >HIST D L IDEAS POLIT I	ES	T- HIST
060601>01M02	017	060601>01M02	060601-01M02 >HIST D L IDEAS POLIT I		
• 060601>ET002	017	:060601>ET002	060601(TEO)ET002 >HIST D L IDEAS POLIT I	ES	T- HIST
060601>01M03	017	060601>01M03	060601-01M03 >HIST D L IDEAS POLIT I		
• 060601>ET003	017	:060601>ET003	060601(TEO)ET003 >HIST D L IDEAS POLIT I	ES	T- HIST
060601>01M04	017	060601>01M04	060601-01M04 >HIST D L IDEAS POLIT I		
• 060601>ET004	017	:060601>ET004	060601(TEO)ET004>HIST D L IDEAS POLIT I	ES	T- HIST
060601>01N01	017	060601>01N01	060601-01N01 >HIST D L IDEAS POLIT I		
• 060601>ET005	017	:060601>ET005	060601(TEO)ET005 >HIST D L IDEAS POLIT I	ES	T- HIST

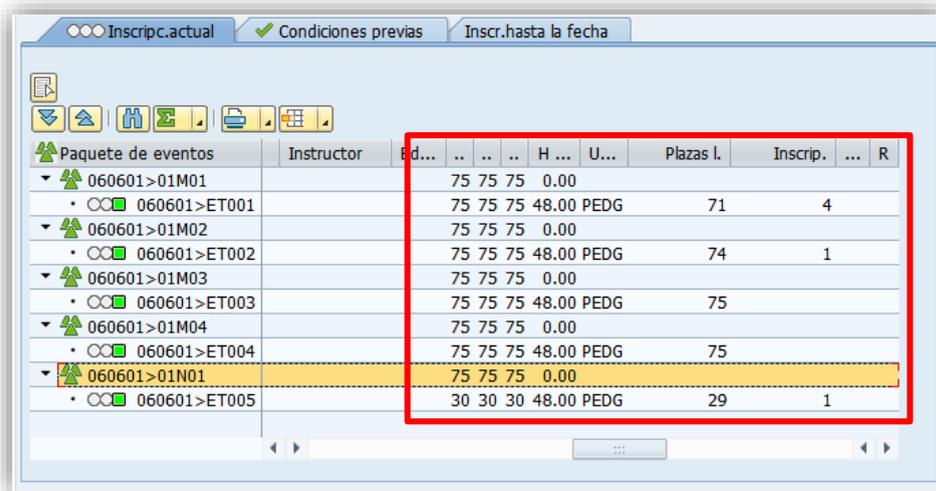
Actualmente se encuentra en el primer paquete de eventos, escogeremos el paquete 060601>01N01



Paquete de eventos	T...	SedeEvento	Sala	I...
060601>01M01				
• 060601>ET001		DERECHO - LA MOLINA	AULA 301-EDIF. FD-LA MOLINA-P...	
060601>01M02				
• 060601>ET002		DERECHO - LA MOLINA	AULA 302-EDIF. FD-LA MOLINA-P...	
060601>01M03				
• 060601>ET003		DERECHO - LA MOLINA	AULA 303-EDIF. FD-LA MOLINA-P...	
060601>01M04				
• 060601>ET004		DERECHO - LA MOLINA	AULA 302-EDIF. FD-LA MOLINA-P...	
060601>01N01				
• 060601>ET005		DERECHO - LA MOLINA	AULA 008-EDIF. FD-LA MOLINA-P...	

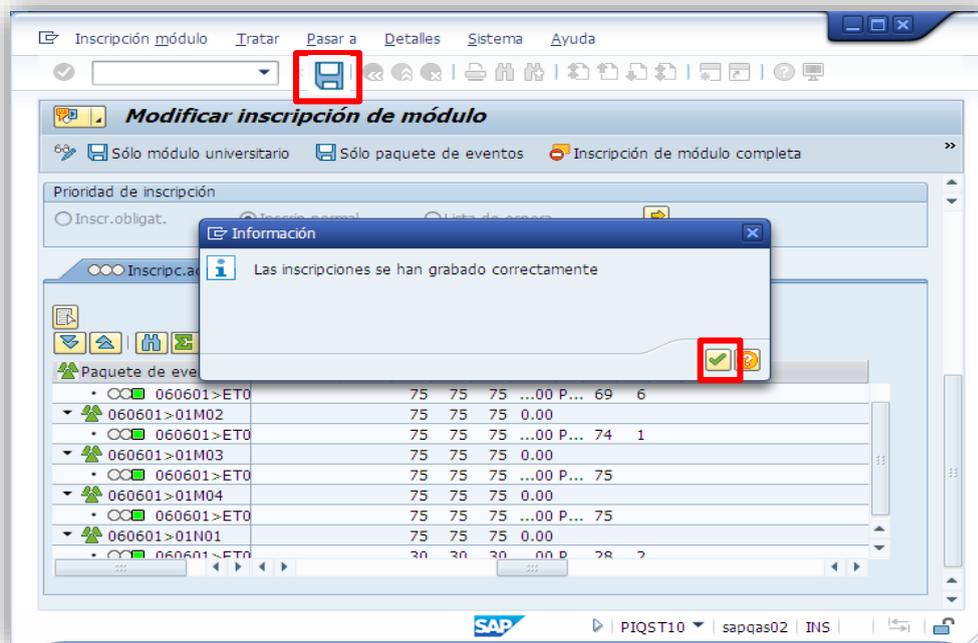


Al mover la barra inferior podemos verificar más datos como capacidad del recurso "AULA", instructor del módulo, etc.



Paquete de eventos	Instructor	Ed...	..	..	H ...	U...	Plazas l.	Inscrip.	...	R
060601>01M01		75	75	75	0.00					
• 060601>ET001		75	75	75	48.00	PEDG	71	4		
060601>01M02		75	75	75	0.00					
• 060601>ET002		75	75	75	48.00	PEDG	74	1		
060601>01M03		75	75	75	0.00					
• 060601>ET003		75	75	75	48.00	PEDG	75			
060601>01M04		75	75	75	0.00					
• 060601>ET004		75	75	75	48.00	PEDG	75			
060601>01N01		75	75	75	0.00					
• 060601>ET005		30	30	30	48.00	PEDG	29	1		

Luego buscamos el icono de guardar . El sistema informará si se realizó correctamente la modificación:

Inscripción módulo Ir a: Pasar a: Detalles Sistema Ayuda

Modificar inscripción de módulo

Sólo módulo universitario Sólo paquete de eventos Inscripción de módulo completa

Prioridad de inscripción

Inscr.obligat. Inscr.normal Lista de espera

Inscr. actual Condiciones previas Inscr.hasta la fecha

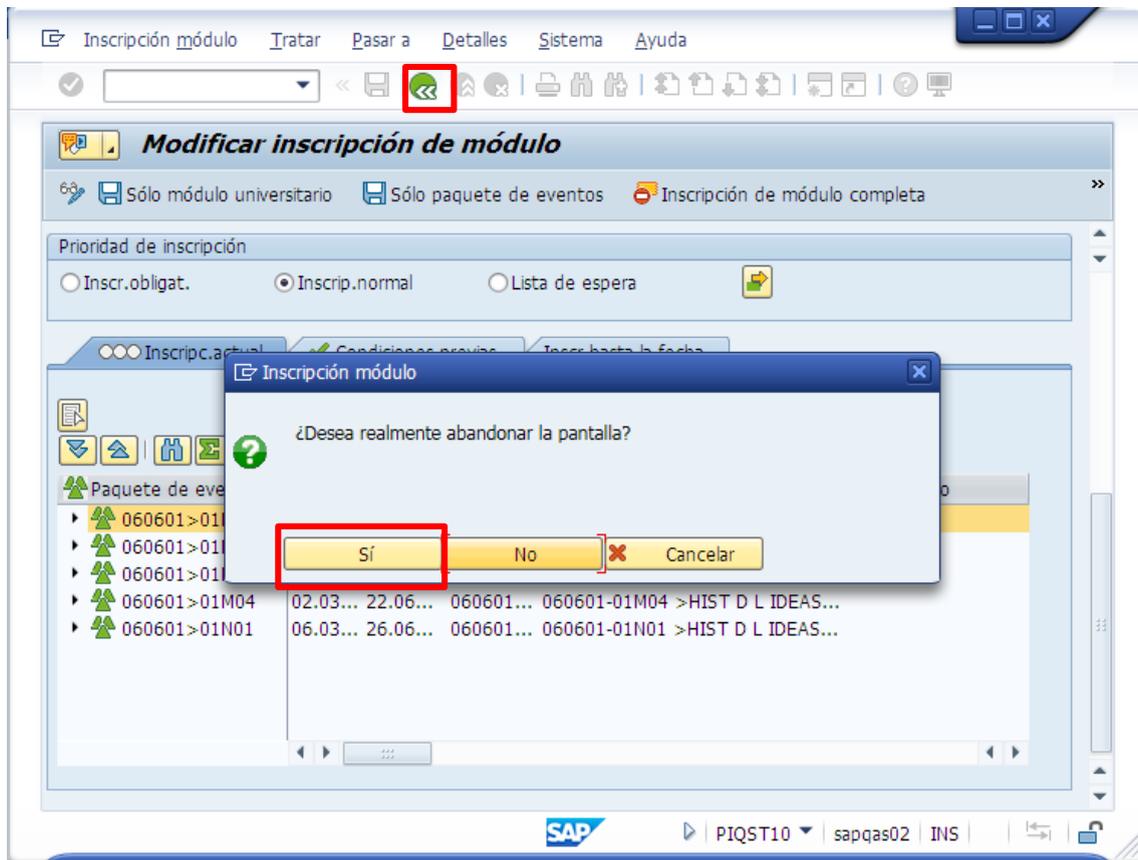
       

Información Las inscripciones se han grabado correctamente

Paquete de eventos	Instructor	Ed...	..	..	H ...	U...	Plazas l.	Inscrip.	...	R
• 060601>ET001		75	75	75	...	P...	69	6		
060601>01M02		75	75	75	0.00					
• 060601>ET002		75	75	75	...	P...	74	1		
060601>01M03		75	75	75	0.00					
• 060601>ET003		75	75	75	...	P...	75			
060601>01M04		75	75	75	0.00					
• 060601>ET004		75	75	75	...	P...	75			
060601>01M01		75	75	75	0.00					
• 060601>ET005		30	30	30	...	P...	28	?		

SAP PIQST10 sapqas02 INS

Seguido de este paso regresaremos a la pantalla anterior con el botón de retroceso , después nos avisará si deseamos abandonar la pantalla y solo estando seguros de haber concluido la modificación tendremos que confirmar presionando “si”



Siguiente paso verificamos si el cambio se grabó en la pantalla de contenido de estudios:



Módulo	Ctd.	Créd.	Eventos				
Inscrip.módulo	Módulo	ID	Denominación	ID	Paq. eventos	St...	Status inscrip.
	06060101030	20023313	HIST D L IDEAS POLIT I	23002290	060601>01N01	✓	inscritos
	06060201030	20021931	HISTORIA COMPARADA	23002301	060602>01M01	✓	inscritos
	06060301020	20021963	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	23003733	060603>01M01	✓	inscritos
	06060401030	20022137	ECONOMIA POLITICA	23003661	060604>01M01	✓	inscritos
	06060501030	20021168	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	23002338	060605>01M01	✓	inscritos
	06060601040	20022523	LENGUAJE I	23003744	060606>01M01	✓	inscritos
	TR000101010	20033914	INGLES I	23003675	T01>05010144	✓	inscritos
	TR000501010	20033917	ACTIVIDADES I	23003452	VOLEY-01	✓	inscritos

Podemos apreciar que el modulo “0606101030” “HIST D L IDEAS POLIT I” fue codificado al paquete de eventos “060601>01N01”.

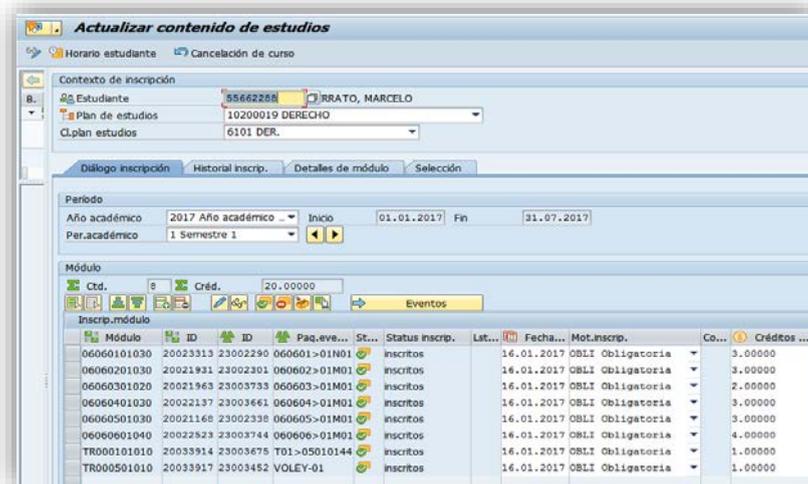
1.8 MODIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN

1.8.1 RETIRO DE UNA ASIGNATURA INSCRITA

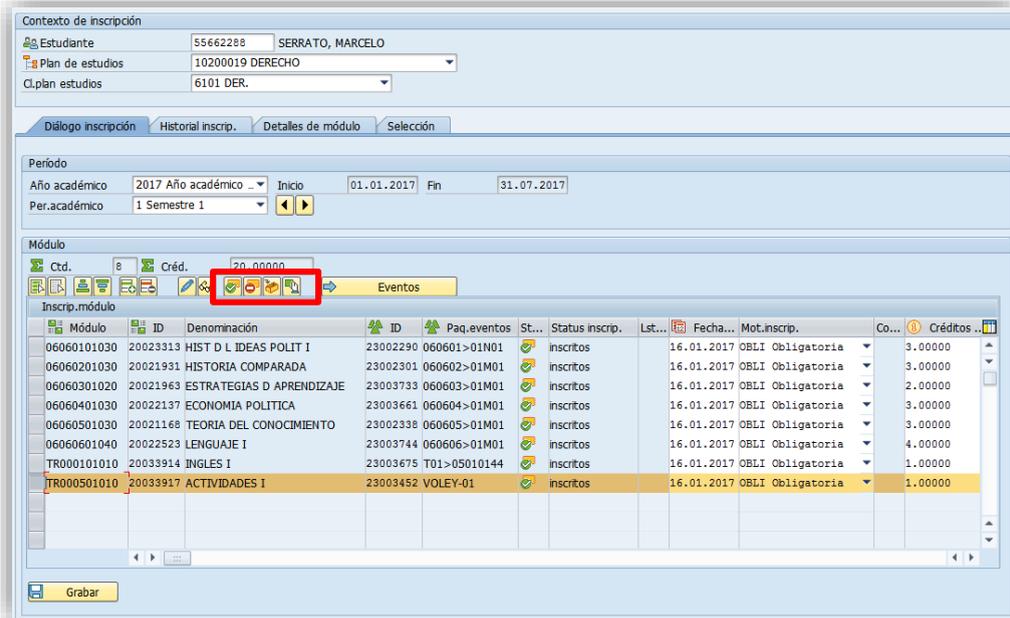
Nos ubicamos en el expediente del estudiante.



Luego ingresamos en el contenido de estudios, buscamos el ícono de la carpeta  Y nos mostrará la siguiente pantalla.



Procedemos a retirar o anular un módulo o asignatura, utilizaremos el siguiente ícono

Contexto de inscripción

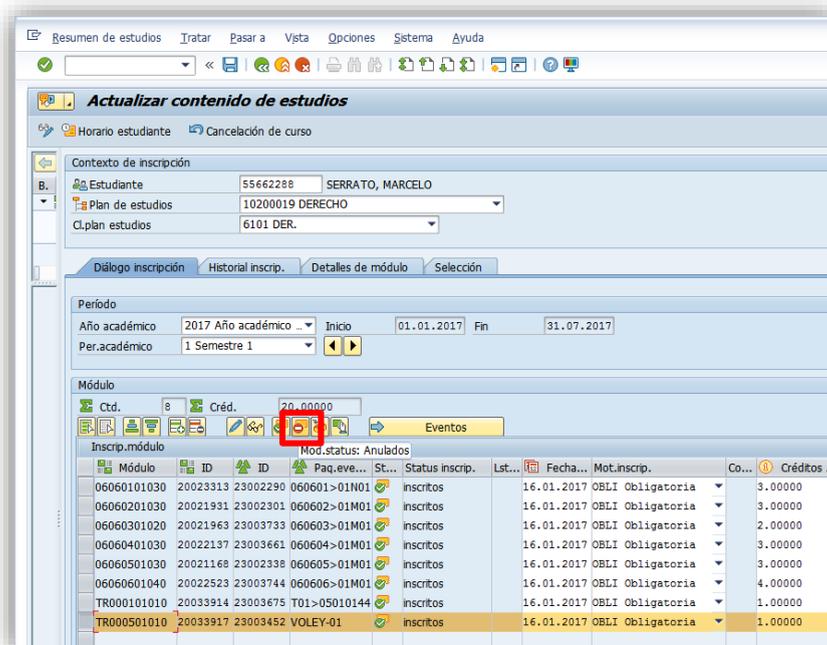
Estudiante: 55662288 SERRATO, MARCELO
 Plan de estudios: 10200019 DERECHO
 Cl.plan estudios: 6101 DER.

Período: Año académico: 2017 Año académico Inicio: 01.01.2017 Fin: 31.07.2017
 Per.académico: 1 Semestre 1

Módulo

Módulo	ID	Denominación	ID	Paq. eventos	St...	Status inscrip.	Lst...	Fecha...	Mot.inscrip.	Co...	Créditos
06060101030	20023313	HIST D L IDEAS POLIT I	23002290	060601>01N01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060201030	20021931	HISTORIA COMPARADA	23002301	060602>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060301020	20021963	ESTRATEGIAS D APRENDIZAJE	23003733	060603>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		2.00000
06060401030	20022137	ECONOMIA POLITICA	23003661	060604>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060501030	20021168	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	23002338	060605>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060601040	20022523	LENGUAJE I	23003744	060606>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		4.00000
TR000101010	20033914	INGLES I	23003675	TO1>05010144	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		1.00000
TR000501010	20033917	ACTIVIDADES I	23003452	VOLEY-01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		1.00000

Seleccionamos el módulo que vamos a retirar (contabilización anulada).

Resumen de estudios | Tratar | Pasar a | Vista | Opciones | Sistema | Ayuda

Actualizar contenido de estudios

Horario estudiante | CANCELACIÓN DE CURSO

Contexto de inscripción

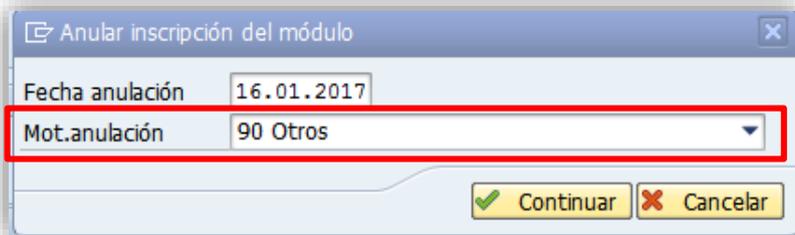
Estudiante: 55662288 SERRATO, MARCELO
 Plan de estudios: 10200019 DERECHO
 Cl.plan estudios: 6101 DER.

Período: Año académico: 2017 Año académico Inicio: 01.01.2017 Fin: 31.07.2017
 Per.académico: 1 Semestre 1

Módulo

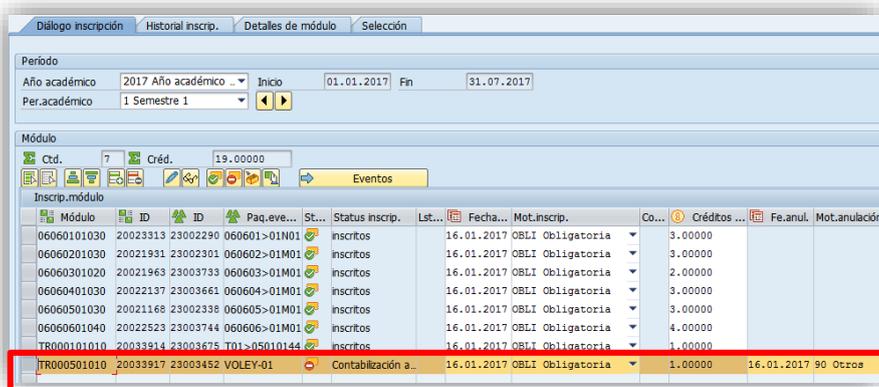
Módulo	ID	ID	Paq. eve...	St...	Status inscrip.	Lst...	Fecha...	Mot.inscrip.	Co...	Créditos
06060101030	20023313	23002290	060601>01N01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060201030	20021931	23002301	060602>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060301020	20021963	23003733	060603>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		2.00000
06060401030	20022137	23003661	060604>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060501030	20021168	23002338	060605>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		3.00000
06060601040	20022523	23003744	060606>01M01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		4.00000
TR000101010	20033914	23003675	TO1>05010144	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		1.00000
TR000501010	20033917	23003452	VOLEY-01	✓	inscritos		16.01.2017	OBLI Obligatoria		1.00000

Luego de hacerle clic deberá aparecer el siguiente formulario:



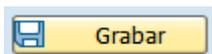
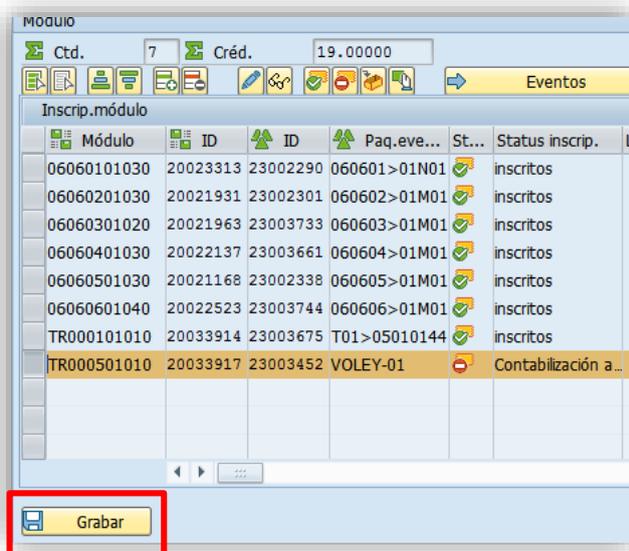
Fecha anulación: 16.01.2017
 Mot.anulación: 90 Otros
 Continuar Cancelar

En el motivo de anulación se puede escoger cualquier mensaje, en este caso seleccionamos **90- OTROS** y oprimimos el botón continuar, el resultado será el siguiente:



Inscrip.módulo	Módulo	ID	ID	Paq.eve...	St...	Status inscrip.	Lst...	Fecha...	Mot.inscrip.	Co...	Créditos ...	Fe.anul.	Mot.anulación
06060101030	20023313	23002290	060601>01M01	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	3.00000					
06060201030	20021931	23002301	060602>01M01	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	3.00000					
06060301020	20021963	23003733	060603>01M01	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	2.00000					
06060401030	20022137	23003661	060604>01M01	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	3.00000					
06060501030	20021168	23002338	060605>01M01	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	3.00000					
06060601040	20022523	23003744	060606>01M01	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	4.00000					
TR000101010	20033914	23003675	T01>05010144	inscritos	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	1.00000					
TR000501010	20033917	23003452	VOLEY-01	Contabilización a...	16.01.2017	OBLI	Obligatoria	1.00000	16.01.2017	90	Otros		

Podemos observar que se anulamos o retiramos un módulo (asignatura) inscrito y también se puede observar que el total de créditos pasó a 19. Ahora buscamos el botón **GRABAR**

Inscrip.módulo	Módulo	ID	ID	Paq.eve...	St...	Status inscrip.
06060101030	20023313	23002290	060601>01M01	inscritos		
06060201030	20021931	23002301	060602>01M01	inscritos		
06060301020	20021963	23003733	060603>01M01	inscritos		
06060401030	20022137	23003661	060604>01M01	inscritos		
06060501030	20021168	23002338	060605>01M01	inscritos		
06060601040	20022523	23003744	060606>01M01	inscritos		
TR000101010	20033914	23003675	T01>05010144	inscritos		
TR000501010	20033917	23003452	VOLEY-01	Contabilización a...		

Grabar

Verificamos el mensaje informando que se grabó correctamente



Ejecutamos la transacción: **★ ZCMRE_MATRICULA_ST - Constancia de Matrícula** para revisar la constancia de matrícula



Constancia de Matrícula

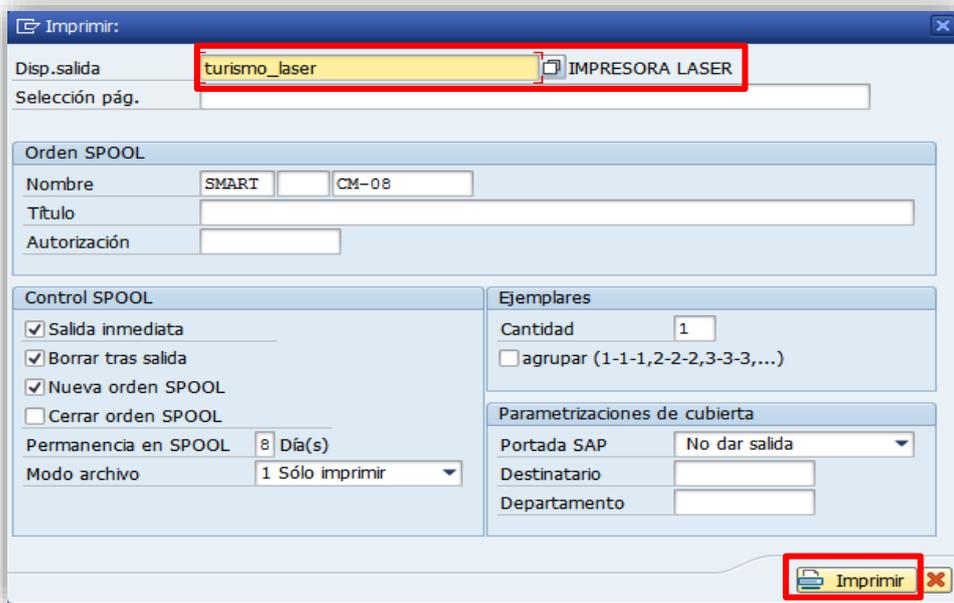
 

Parámetros:

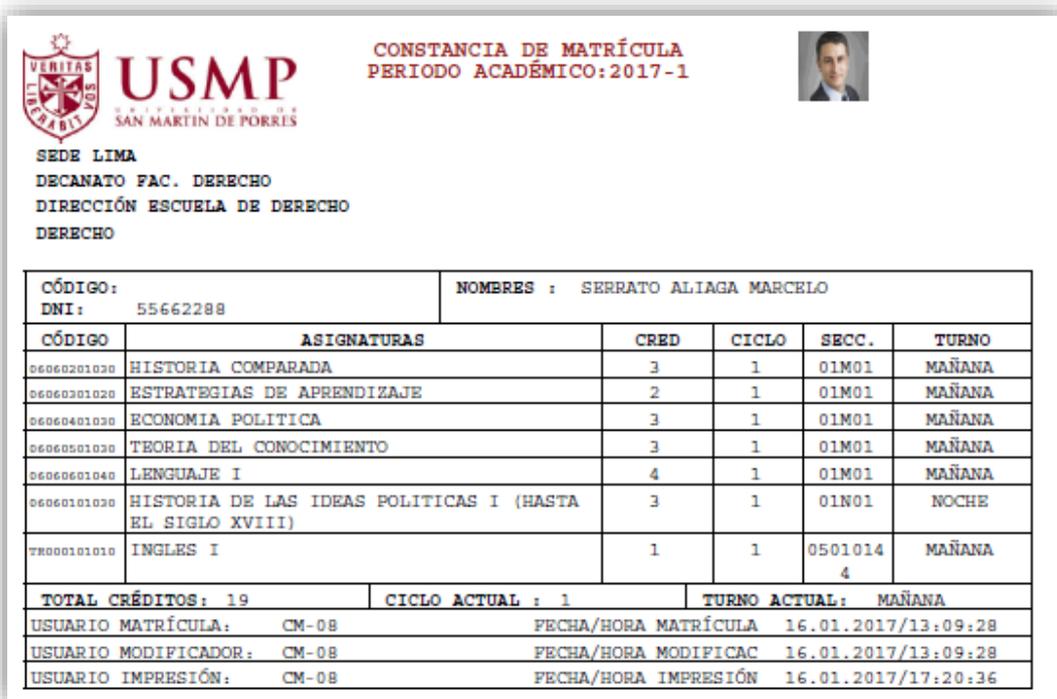
Año	2017	
Periodo Académico	1	
Sede	52000028	
Facultad	50000209	
Escuela	50002556	
Plan de Estudios	10200019	
Nro. Matrícula Alumno	55662288	

Con horario de clases

Oprimimos el botón ejecutar  buscamos un dispositivo de salida (impresora).



Luego de imprimir nos encontramos con la constancia de matrícula; podemos verificar que se actualizaron los datos:




USMP
 UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRÉS

CONSTANCIA DE MATRÍCULA
 PERIODO ACADÉMICO: 2017-1



SEDE LIMA
 DECANATO FAC. DERECHO
 DIRECCIÓN ESCUELA DE DERECHO
 DERECHO

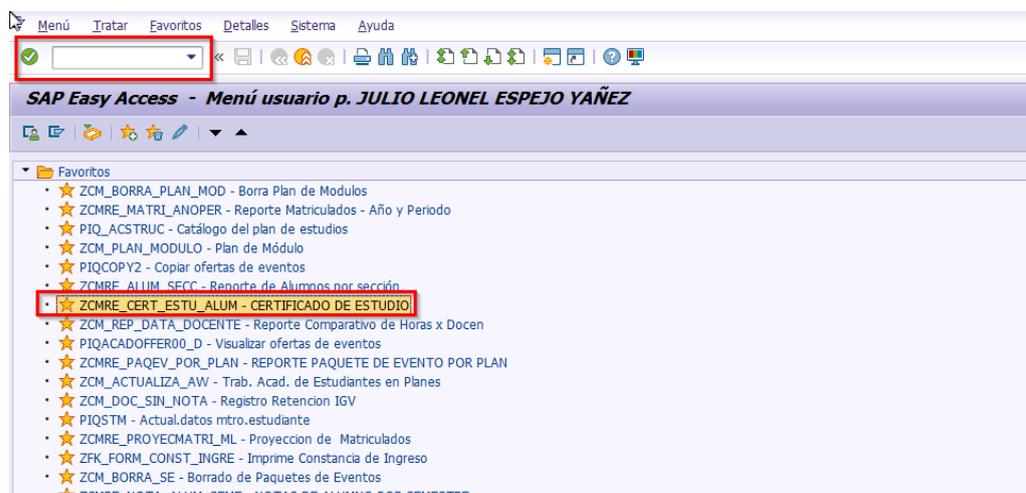
CÓDIGO:	NOMBRES : SERRATO ALIAGA MARCELO				
DNI: 55662288					
CÓDIGO	ASIGNATURAS	CRED	CICLO	SECC.	TURNO
06060201030	HISTORIA COMPARADA	3	1	01M01	MAÑANA
06060301020	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	2	1	01M01	MAÑANA
06060401030	ECONOMIA POLITICA	3	1	01M01	MAÑANA
06060501030	TEORIA DEL CONOCIMIENTO	3	1	01M01	MAÑANA
06060601040	LENGUAJE I	4	1	01M01	MAÑANA
06060101030	HISTORIA DE LAS IDEAS POLITICAS I (HASTA EL SIGLO XVIII)	3	1	01N01	NOCHE
TR000101010	INGLES I	1	1	0501014 4	MAÑANA
TOTAL CRÉDITOS: 19		CICLO ACTUAL : 1		TURNO ACTUAL: MAÑANA	
USUARIO MATRÍCULA: CM-08		FECHA/HORA MATRÍCULA 16.01.2017/13:09:28			
USUARIO MODIFICADOR: CM-08		FECHA/HORA MODIFICAC 16.01.2017/13:09:28			
USUARIO IMPRESIÓN: CM-08		FECHA/HORA IMPRESIÓN 16.01.2017/17:20:36			

2. REPORTE DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS

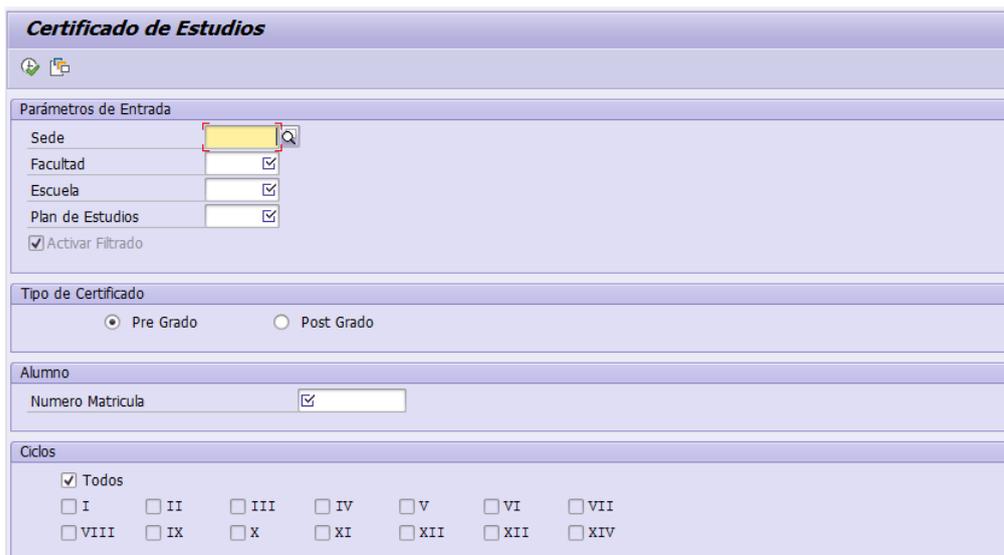
Esta guía tiene como objetivo mostrar cómo se genera el certificado de estudios en SAP R/3.

2.1 TRANSACCIÓN ZCMRE_CERT_ESTU_ALUM

Primero ejecute la transacción **ZCMRE_CERT_ESTU_ALUM**, a través de la ventana de comandos, o a través del menú de transacciones.



A continuación, se mostrará la siguiente pantalla

A screenshot of the 'Certificado de Estudios' form in SAP. The form is titled 'Certificado de Estudios' and contains several sections: 'Parámetros de Entrada' with fields for 'Sede', 'Facultad', 'Escuela', and 'Plan de Estudios', all with checkboxes; 'Tipo de Certificado' with radio buttons for 'Pre Grado' and 'Post Grado'; 'Alumno' with a 'Numero Matricula' field; and 'Ciclos' with checkboxes for 'Todos' and cycles I through XIV. A search icon is visible next to the 'Sede' field. On the left side of the page, there is a circular seal of the 'UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES SECRETARÍA GENERAL LIMA PERU'.

Ingrese los datos requeridos por el formulario (Sede, Facultad, Escuela , Plan de estudios y Número de matrícula), seleccione el tipo de certificado “Pre Grado” o “Post Grado” en el apartado ciclos seleccione **Todos** o lo ciclos que requiera, por último ejecute el programa



Certificado de Estudios

Parámetros de Entrada

Sede	52000028	SEDE LIMA
Facultad	50000109	Decanato Fac. Ingeniería y Arquitectura
Escuela	50000114	Dirección Escuela de Ing. De Comp. Y Sis
Plan de Estudios	10200123	SISTEMAS

Activar Filtrado

Tipo de Certificado

Pre Grado Post Grado

Alumno

Numero Matricula: 000041828389

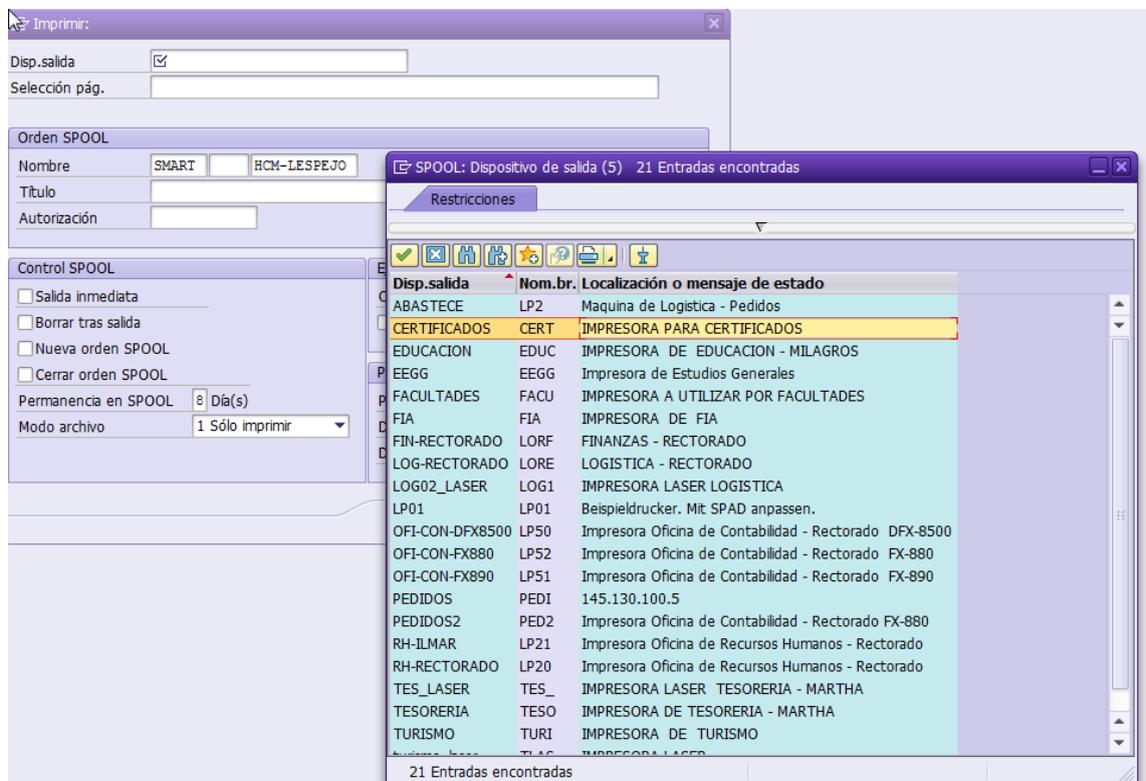
Ciclos

Todos

I II III IV V VI VII

VIII IX X XI XII XIII XIV

Luego se mostrará el menu de impresión, haga clic en el matchcode y seleccione la **“CERTIFICADOS”**



Imprimir:

Disp.salida

Selección pág. _____

Orden SPOOL

Nombre SMART HCM-LESPEJO

Título _____

Autorización _____

Control SPOOL

Salida inmediata

Borrar tras salida

Nueva orden SPOOL

Cerrar orden SPOOL

Permanencia en SPOOL 8 Día(s)

Modo archivo 1 Sólo imprimir

SPOOL: Dispositivo de salida (5) 21 Entradas encontradas

Restricciones	Disp.salida	Nom.br.	Localización o mensaje de estado
	ABASTECE	LP2	Maquina de Logistica - Pedidos
	CERTIFICADOS	CERT	IMPRESORA PARA CERTIFICADOS
	EDUCACION	EDUC	IMPRESORA DE EDUCACION - MILAGROS
	EEGG	EEGG	Impresora de Estudios Generales
	FACULTADES	FACU	IMPRESORA A UTILIZAR POR FACULTADES
	FIA	FIA	IMPRESORA DE FIA
	FIN-RECTORADO	LORF	FINANZAS - RECTORADO
	LOG-RECTORADO	LORE	LOGISTICA - RECTORADO
	LOG02_LASER	LOG1	IMPRESORA LASER LOGISTICA
	LP01	LP01	Beispieldrucker. Mit SPAD anpassen.
	OFI-CON-DFX8500	LP50	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado DFX-8500
	OFI-CON-FX880	LP52	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado FX-880
	OFI-CON-FX890	LP51	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado FX-890
	PEDIDOS	PEDI	145.130.100.5
	PEDIDOS2	PED2	Impresora Oficina de Contabilidad - Rectorado FX-880
	RH-ILMAR	LP21	Impresora Oficina de Recursos Humanos - Rectorado
	RH-RECTORADO	LP20	Impresora Oficina de Recursos Humanos - Rectorado
	TES_LASER	TES_	IMPRESORA LASER TESORERIA - MARTHA
	TESORERIA	TESO	IMPRESORA DE TESORERIA - MARTHA
	TURISMO	TURI	IMPRESORA DE TURISMO

21 Entradas encontradas

Por último seleccione salida inmediata, borrar tras salida y nueva orden SPOOL como se muestra en la imagen



Por último haga clic en 

3. REPORTE DESCARGA DE DATOS ACADÉMICOS POR SECCIÓN

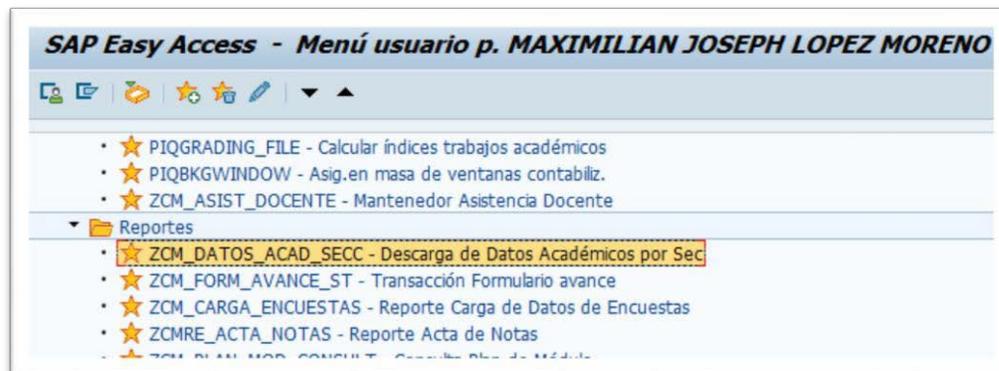
3.1 DESCRIPCIÓN

Transacción que permite exportar (descargar) la información académica de alumnos matriculados y docentes registrados en SAP por sección.

3.2 TRANSACCIÓN

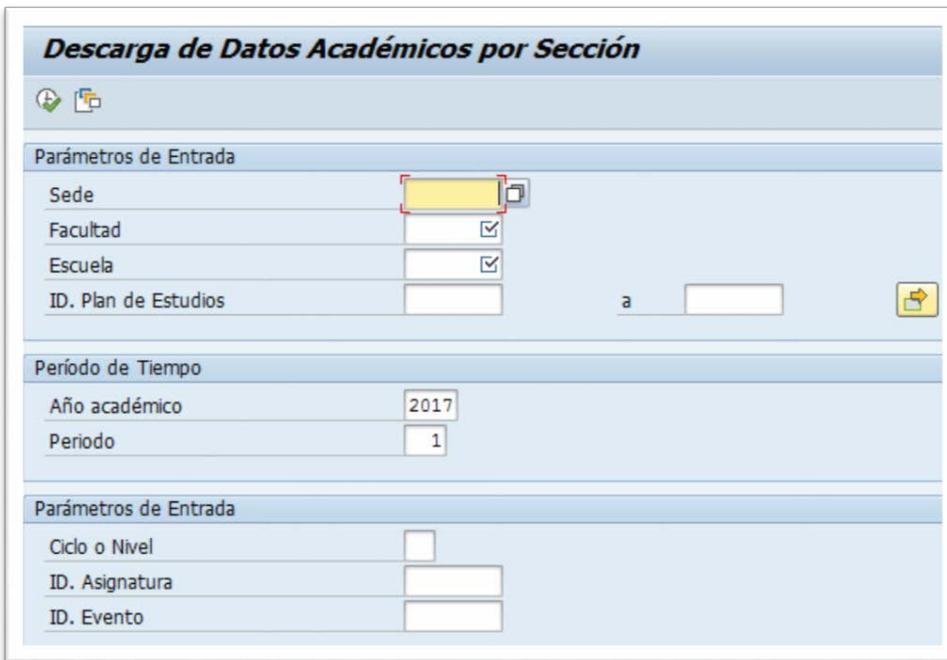
Ingresa en el menú principal de SAP a la siguiente transacción:

ZCM_DATOS_ACAD_SECC - Descarga de Datos Académicos por Sec



3.3 PARÁMETROS DE ENTRADA

Ingresa todos los datos obligatorios



Descarga de Datos Académicos por Sección

Parámetros de Entrada

Sede	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Facultad	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Escuela	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID. Plan de Estudios	<input type="text"/>	a <input type="text"/> <input type="button" value="➔"/>

Período de Tiempo

Año académico	<input type="text" value="2017"/>
Periodo	<input type="text" value="1"/>

Parámetros de Entrada

Ciclo o Nivel	<input type="text"/>
ID. Asignatura	<input type="text"/>
ID. Evento	<input type="text"/>



MANUAL DE REGISTRO DE MATRÍCULA

FECHA: 08.07.2019
EDICIÓN: 02
Página 58 de 70



GUÍA PARA LA DESCARGA DE DATOS ACADÉMICOS POR SECCIÓN

FECHA: 03.10.2017
EDICIÓN: 01
PÁGINA: 4 DE 10

- “Sede”, ingrese el Id de la sede o seleccione del **match code** asociado.

Descarga de Datos Académicos por Sección Lista de Sedes (5) 4 Entradas encontradas

Restricciones

Parámetros de Entrada

Sede	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Facultad	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Escuela	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID. Plan de Estudios	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

ID obj.	Abrev.objeto	Denominación objeto
52000028	10	SEDE LIMA
52000029	20	SEDE CHICLAYO
52000031	30	SEDE AREQUIPA
52000032	90	SEDE VIRTUAL



- “Facultad”, ingrese el Id de la facultad o seleccione del **match code** asociado.

Descarga de Datos Académicos por Sección Lista de Facultades (5) 16 Entradas encontradas

Restricciones

Parámetros de Entrada

Sede	52000028	<input type="checkbox"/>
Facultad	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Escuela	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ID. Plan de Estudios	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Período de Tiempo

Año académico	2017
Periodo	1

ID obj.	Abrev.objeto	Denominación objeto
50000009	D.EPG	Escuela de Postgrado
50000011	D.CPU	Centro Pre-Universitario
50000012	D.CI	Centro de Idiomas
50000072	ICE	Instituto para calidad de la Educación
50000108	CAEEGG	Coordinación Académica EEGG
50000109	DEC	Decanato Fac. Ingeniería y Arquitectura
50000127	DEC	Decanato Fac. CCom. Turismo y Psicología
50000155	DEC	Decanato Fac. Odontología

- “Escuela”, ingrese el Id de la escuela o seleccione del **match code** asociado.

Descarga de Datos Académicos por Sección Lista de Escuelas (5) 8 Entradas encontradas

Restricciones

Parámetros de Entrada

Sede	52000028
Facultad	50000109
Escuela	<input type="checkbox"/>
ID. Plan de Estudios	<input type="checkbox"/>

Período de Tiempo

Año académico	2017
---------------	------

ID obj.	Abrev.objeto	Denominación objeto
50000114	ESCCS	Dirección Escuela de Ing. De Comp. Y Sis
50000117	ESCELEC	Dirección Escuela de Ing. Electrónica
50000115	ESCIND	Dirección Escuela de Ing. Industrial
50000118	ESCCIV	Dirección Escuela de Ing. Civil
50000116	ESCARQ	Dirección Escuela de Arquitectura
50001105	ESCALI	Dirección de Ing.Ind.Alimentarias
50001379	ESCCAA	Dirección Escuela de CC.Aeronauticas



- **Plan de Estudios**, ingrese el Id del plan de estudios o seleccione del **match code** asociado.



Descarga de Datos Académicos por Sección Lista de Plan de Estudio (5) 5 Entradas encontradas

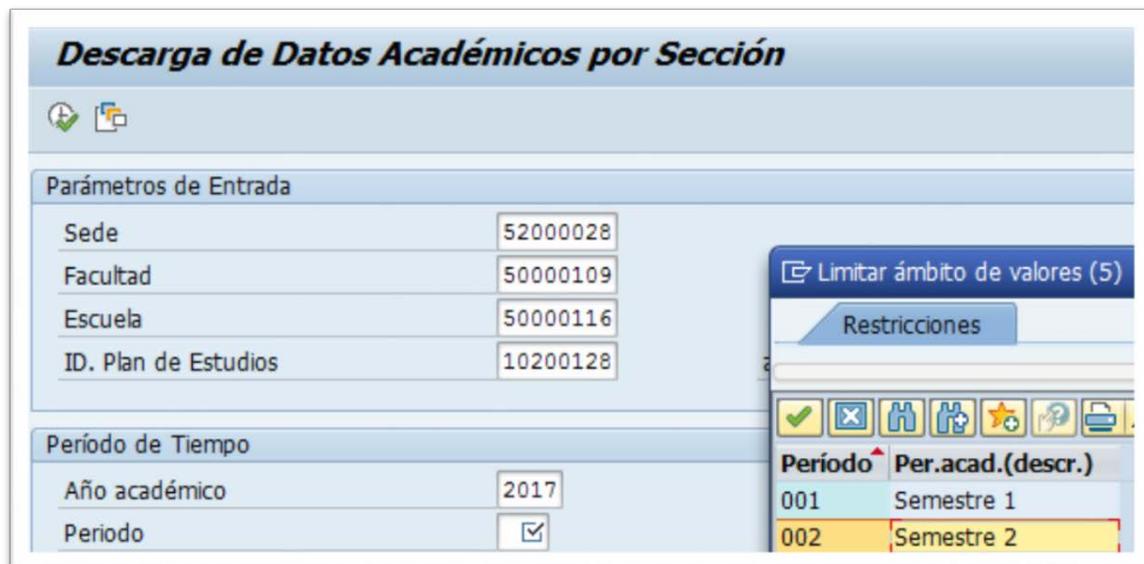
Restricciones

Parámetros de Entrada

Sede	52000028
Facultad	50000109
Escuela	50000116
ID. Plan de Estudios	

ID obj.	Abrev.objeto	Denominación objeto
10200128	E09101001	ARQUITECTURA
10200133	O09101501	M.ED.INT.DIR.CO
10200141	U09106001	TALLER DE TESIS ARQUITECTURA
10200482	E091010HS	ARQUITECTURA
10200487	O091015HS	M.ED.INT.DIR.CO

- **"Año académico"**, ingrese el año académico o seleccione del **match code** asociado.
- **"Periodo"**, ingrese el periodo o seleccione del **match code** asociado.



Descarga de Datos Académicos por Sección

Restricciones

Parámetros de Entrada

Sede	52000028
Facultad	50000109
Escuela	50000116
ID. Plan de Estudios	10200128

Período de Tiempo

Año académico	2017
Periodo	<input checked="" type="checkbox"/>

Limitar ámbito de valores (5)

Restricciones

Período	Per.acad.(descr.)
001	Semestre 1
002	Semestre 2

- **"Ciclo o Nivel"**, ingrese el ciclo de la asignatura
- **"Código de Asignatura"**, busque en la transacción "tratar oferta de eventos" el id del módulo académico o asignatura, después ingrese el Id de la asignatura.
- **"Código de Sección (Evento)"**, busque en la transacción "tratar oferta de eventos" el id del evento, después ingrese el Id del evento.



Tratar oferta de eventos

Objeto inicial: SM Módulo académico | 09131302040 | GEOMETRIA DESCRIPTIVA

Año académico: 2017 Año académico 2017 | Per.académico: 2 Semestre 2 | Fe.clave: 01.08.2017

Status tratamiento: | Campus: |

Sólo ofrecidos | Status planificación: Todos | Acto fijado | Acto planific.

Buscar

Definir Subgrupo Capacidad

Visualizar oferta

ID módulo	Mód.(abr.)	Mód.univer.(denom.)	Tipo de evento	Tipo de evento	Evento	ID paq.ev.	Paq.(abr.)	Paquete
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040T	30011456	32021812	23010666	091313>02M21	091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040P	30011457	32021813	23010666		091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA				23022950	091313>02M22	091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040T	30011456	32021814	23011167	091313>02M44	091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040P	30011457	32021815	23011167		091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040T	30011456	32021808	23007386	091313>02T01	091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040P	30011457	32021809	23007386		091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040T	30011456	32021810	23007387	091313>02T02	091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040P	30011457	32021811	23007387		091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040T	30011456	32034061	23021864	091313>02T45	091313-
20034156	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	09131302040P	30011457	32034062	23021864		091313-



Descarga de Datos Académicos por Sección

Parámetros de Entrada

Sede: 52000028

Facultad: 50000109

Escuela: 50000116

ID. Plan de Estudios: 10200128 a

Período de Tiempo

Año académico: 2017

Periodo: 002

Parámetros de Entrada

Ciclo o Nivel: 2

ID. Asignatura: 20034156

ID. Evento: 32021808

3.4 DATOS DE SALIDA

El reporte generará una grilla en tabla con los datos consultados.

“Datos del Plan de Estudio”

- Descripción de Facultad
- Descripción de Escuela
- Código del Plan de Estudio
- Descripción de Plan de Estudio

“Datos de los Alumnos”

- Código del Alumno
- Apellido Paterno del Alumno
- Apellido Materno del Alumno
- Nombre del Alumno



Descarga de Datos Académicos por Sección

Facultad	Descripción de la Facultad	Escuela	Descripción de la Escuela	Plan Estud.	DescPlanEs	CodAlumno	Apellido Paterno	ApellidoMa	Nombre
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1019095	CARRION	SALAZAR	MIA STEFANIA
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1027767	GUERRERO	MARTINEZ	JANELA STHEFAN
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1090367	ZAVALETA	GUTIERREZ	ALDO LIONEL
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1091972	PEREZ	CAYETANO	ANDREA LUCIA
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1096064	SANCHEZ	ALVARADO	DIEGO ERNESTO
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1103969	CARDENAS	LAINES	NAYELI SHEYLA
DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA	10200128	ARQUITECTURA	1104003	MAGALLANES	HERRERA	MARIA JIMENA

“Datos de la Asignatura”

- Código de la Asignatura
- Descripción de la Asignatura
- Ciclo de la Asignatura

Descarga de Datos Académicos por Sección

Asignatura	Descripción Asignatura	Ciclo
09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2

“Datos del Evento (sección)”

- Código del Tipo de Evento
- Descripción del Tipo de Evento
- Inscritos
- Id de la Sala



TipoEvento	Tipo de Evento	Inscrip.	Sala: Denom.breve
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204
TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204


“Datos del Docente”

- Código del Docente
- Apellido Paterno del docente
- Apellido Materno del docente
- Nombre del docente



Instructor	Apellido Paterno	Apellido Materno	Instruct.(den.)
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID
90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVID

“Periodo Académico”

- Año
- Mes

Descarga de Datos Académicos por Sección



Año académico	Mes
2017	2
2017	2
2017	2
2017	2
2017	2
2017	2
2017	2
2017	2



3.5 EXPORTAR RESULTADO A ARCHIVO MS-EXCEL

El sistema permite exportar la información de la grilla a un archivo formato MS-Excel.

- Haga clic derecho en la grilla, seleccione “Hoja de cálculo”

Descarga de Datos Académicos por Sección



Desc.Sede	Facultad	Descripción de la Facultad	Escuela	Descripción de la Escuela
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA
10	DEC	DECANATO FAC. INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	50000116	DIRECCIÓN ESCUELA DE ARQUITECTURA

Copiar texto

Detall.

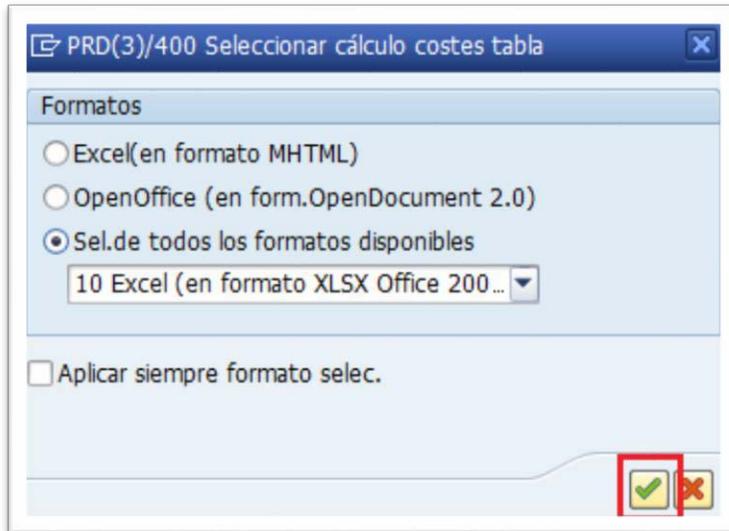
Ancho óptimo

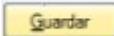
Buscar...

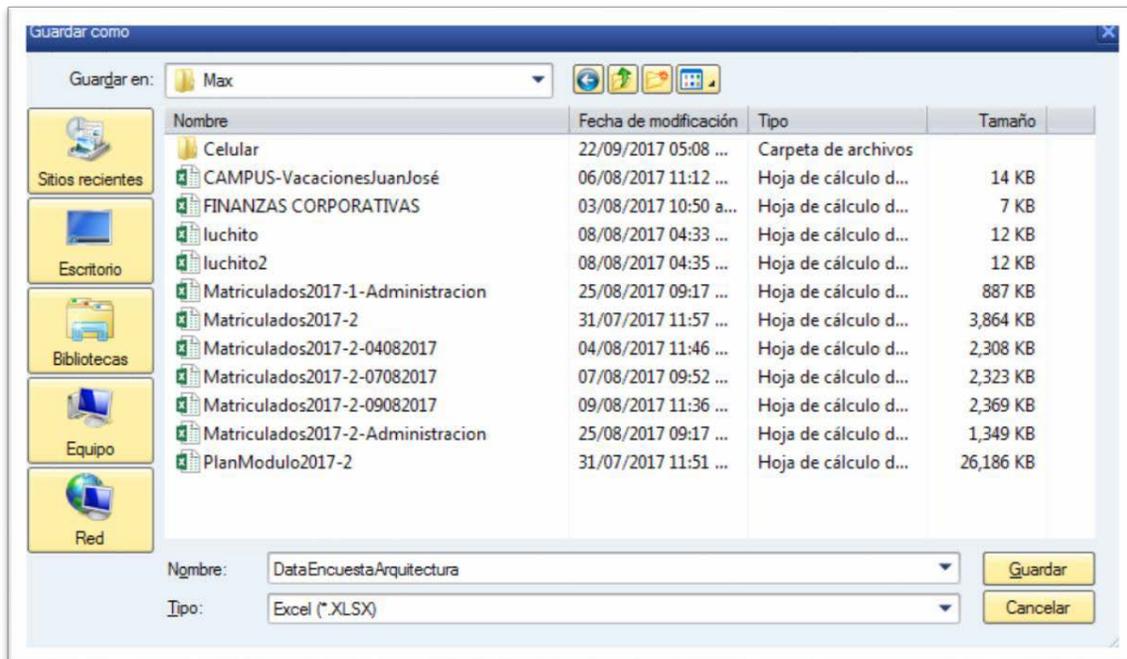
Ejar filtro...

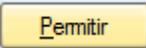
Hoja de cálculo...

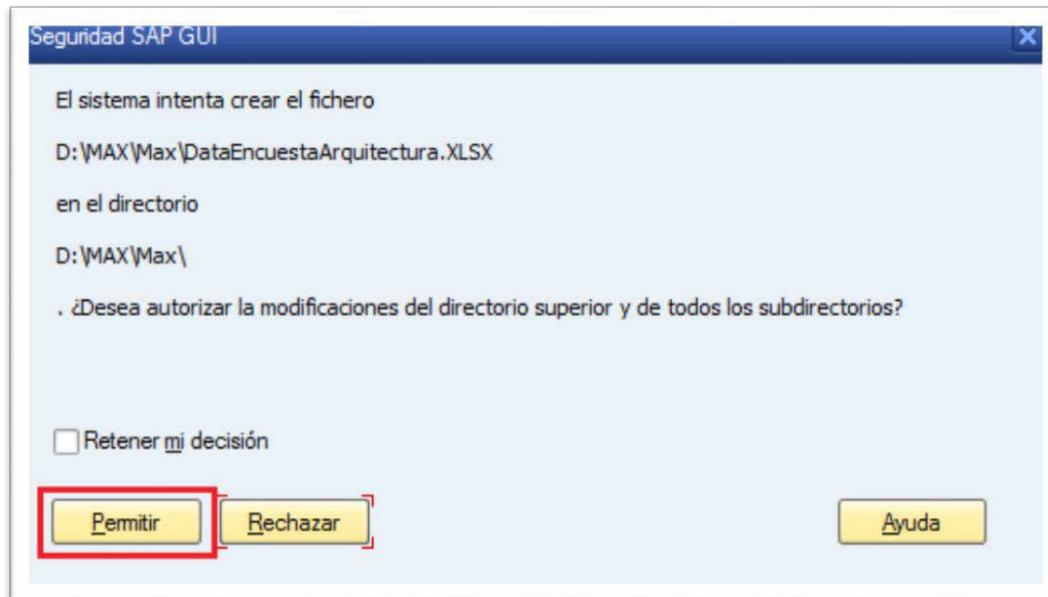
- Haga clic en el botón “ejecutar”  , las demás opciones déjelos como están por defecto.



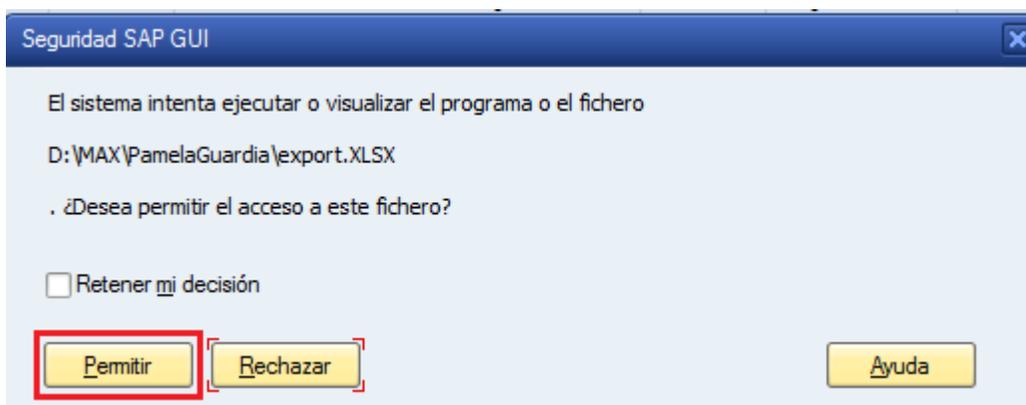
- En la ventana emergente ubique el directorio e ingrese un nombre para el archivo.
- Luego, haga clic en el botón “Guardar” 



- Haga clic en el botón “Permitir”  en la primera ventana emergente que se muestra.



- Haga clic en el botón “Permitir”  en la segunda ventana emergente que se muestra.



- Finalmente, el archivo generado en MS-Excel se mostrará en forma automática.

Descripción Plan de Estudios	Código del Alumno	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	Código de Asignatura	Descripción Asignatura	Año académico	Me	Cic	Tipo de Evento	Tipo de Evento	Inscripciones	Sala	Denom	Instructor	Apellido Paterno	Apellido Materno	Instructor (denom)
ARQUITECTURA	1019095	CARRION	SALAZAR	MIA STEFANIA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1027767	GUERRERO	MARTINEZ	JANELA STEFANY	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1090367	ZAVALETA	GUTIERREZ	ALDO LIONEL	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1091972	PEREZ	CAYETANO	ANDREA LUCIA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1096064	SANCHEZ	ALVARADO	Diego ERNESTO	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1103969	CARDENAS	LAINES	IRAYELI SHEYLA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1104003	MAGALLANES	HERRERA	MARIA JIMENA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1104468	CORDOVA	MORON	MARYORE GISSELL	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1104481	DELGADO	VELAZCO	CHELSEY DANUZKA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1105742	ALAMA	RONDAN	CHRISTOPHER ALEXANDER	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1121905	ALVA	REVILLA	DANIELA KRISTIN	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1128024	VASQUEZ-CAICE	ATAUJE	GABRIELA ISABEL	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1128636	RENERIA	ZABARBURU	JAVIER ALEJANDRO	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1128707	MOSCOL	METZGER	MARIA FERNANDA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1129932	MELENDEZ	COTRINA	YAMILA ALEANDRA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1258409	CHAVEZ	REYES	JHONNY OMAR	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1257438	JACINTO	SANDOVAL	SAYURI CHANTAL	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1276405	LOPEZ	APAZA	ANELL PATRICIA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1489203	ORE	MARCOZ	PAULO CESAR	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1491361	LEON	RAMOS	KAROLAYN YUSBELINS	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1491957	CRUZ	CARPIO	VALERIA ARACELI	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1492010	HANCCO	HUAMAN	ROSSY GIOVANNA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1519300	GONZALES	BERNAL	SEBASTIAN	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1521217	HERRERA	CARDOZO	ARACELI	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1521326	CCAPA	PEÑA	SHIRLEY MELINE	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	
ARQUITECTURA	1521579	PUENTE	ALDANA	MARGOT GUISELA	09131302040	GEOMETRIA DESCRIPTIVA	2017	2	2	TEÓRICO	091313>ET001	33	0203A204	90006713	CERPA	ESPINOSA	DAVE	

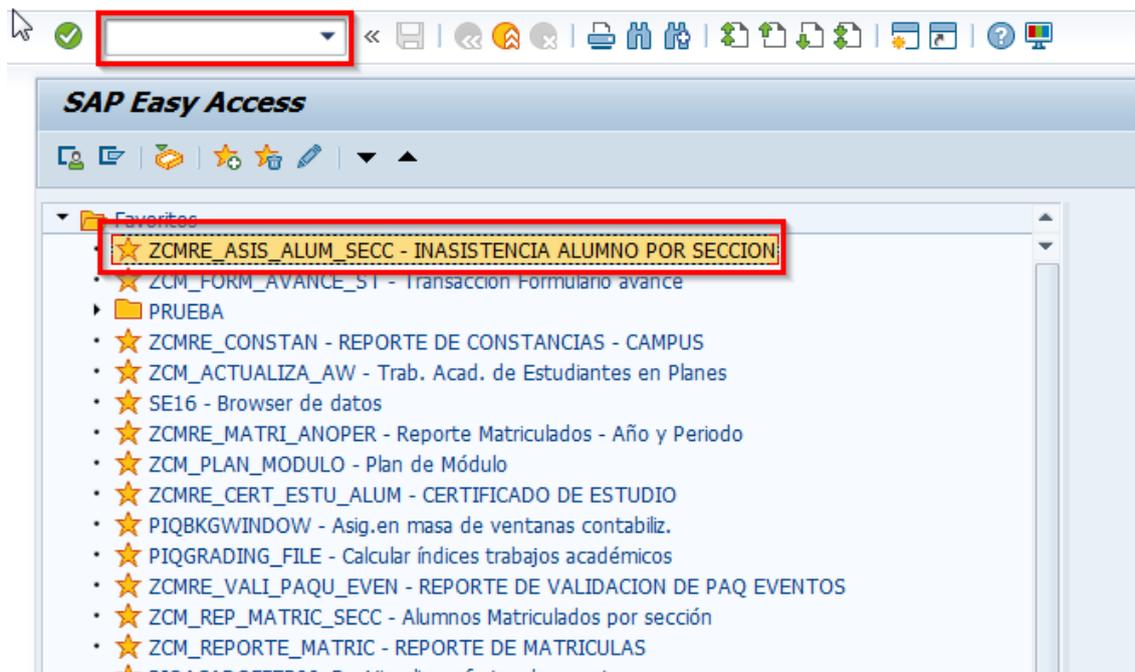


4. REPORTE DE INASISTENCIAS

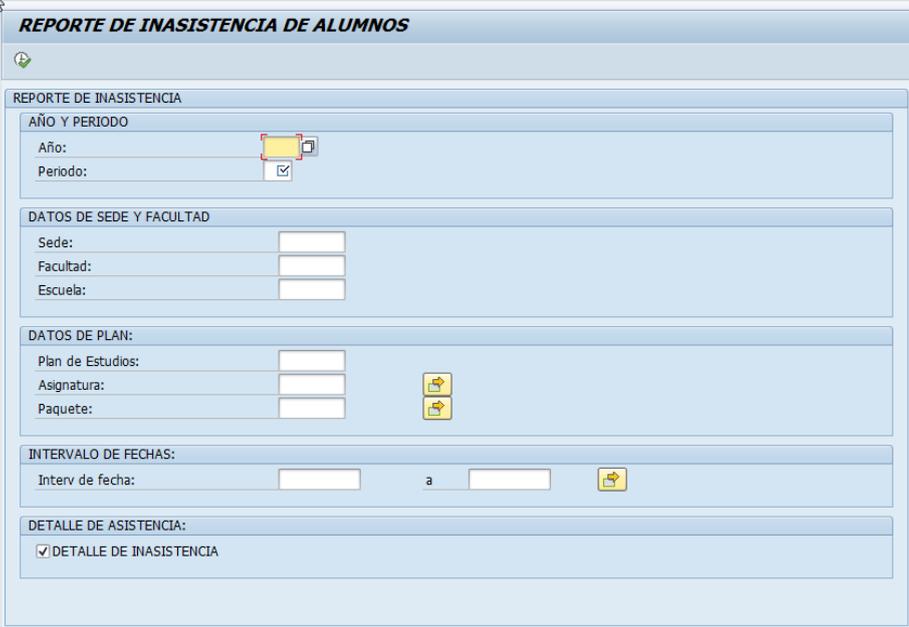
Esta guía tiene como objetivo mostrar cómo se realiza el reporte de inasistencias por sección en SAP R/3.

4.1 TRANSACCIÓN ZCMRE_ASIS_ALUM_SECC

Primero ejecutamos la transacción **ZCMRE_ASIS_ALUM_SECC**, a través de la ventana de comandos, o a través del menú de transacciones.



Al ejecutar la transacción, aparecerá la siguiente ventana:



REPORTE DE INASISTENCIA DE ALUMNOS

REPORTE DE INASISTENCIA

AÑO Y PERIODO

Año:

Periodo:

DATOS DE SEDE Y FACULTAD

Sede:

Facultad:

Escuela:

DATOS DE PLAN:

Plan de Estudios:

Asignatura:

Paquete:

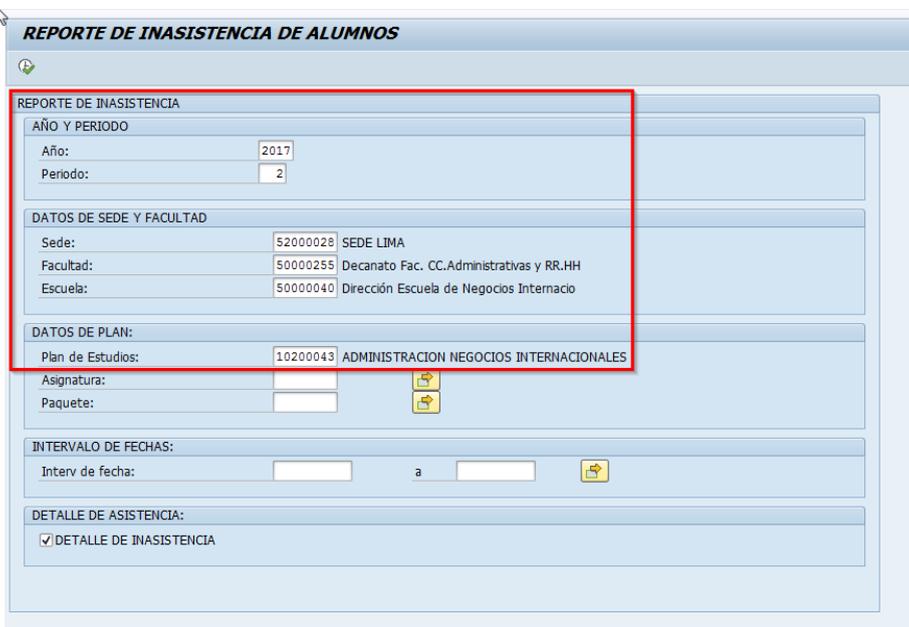
INTERVALO DE FECHAS:

Interv de fecha: a

DETALLE DE ASISTENCIA:

DETALLE DE INASISTENCIA

Seleccione el año y periodo academico, seleccione la sede, campus, facultad, escuela y plan de estudios como se muestra en la imagen.



REPORTE DE INASISTENCIA DE ALUMNOS

REPORTE DE INASISTENCIA

AÑO Y PERIODO

Año:

Periodo:

DATOS DE SEDE Y FACULTAD

Sede: SEDE LIMA

Facultad: Decanato Fac. CC.Administrativas y RR.HH

Escuela: Dirección Escuela de Negocios Internacio

DATOS DE PLAN:

Plan de Estudios: ADMINISTRACION NEGOCIOS INTERNACIONALES

Asignatura:

Paquete:

INTERVALO DE FECHAS:

Interv de fecha: a

DETALLE DE ASISTENCIA:

DETALLE DE INASISTENCIA



Seleccione la asignatura, el paquete de eventos y el intervalo de fechas de las inasistencias.

REPORTE DE INASISTENCIA DE ALUMNOS

REPORTE DE INASISTENCIA

AÑO Y PERIODO
 Año: 2017
 Periodo: 2

DATOS DE SEDE Y FACULTAD
 Sede: 52000028 SEDE LIMA
 Facultad: 50000255 Decanato Fac. CC.Administrativas y RR.HH
 Escuela: 50000040 Dirección Escuela de Negocios Internacio

DATOS DE PLAN:
 Plan de Estudios: 10200043 ADMINISTRACION NEGOCIOS INTERNACIONALES
 Asignatura: 20014697
 Paquete: 23010972

INTERVALO DE FECHAS:
 Interv. de fecha: 01.08.2017 a 01.09.2017

DETALLE DE ASISTENCIA:
 DETALLE DE INASISTENCIA



Si desea el resumen de las inasistencias de los alumnos desmarque el check "Detalle de inasistencia" de no así ejecute el programa

Detalle de inasistencias:

REPORTE DE INASISTENCIA DE ALUMNOS

NRO. MATRICULA	NOMBRE ESTUDIANTE	C. ASIGNAT	DESCRIP. ASIGNATURA	CODIGO PAQUETE	CODIGO EVENTO	DESCRIP. PAQUETE	M. FALTA	DIA FALTA	HORA FALTA
000070313147	MELENDEZ, LUIS	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->ET001	024292-(TEO)-ET001>...	NA	21.08.2017	08:00:00
000048006955	MATURRANO, JHON	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->ET001	024292-(TEO)-ET001>...	NA	14.08.2017	08:00:00
000047552989	ROJAS, ERIK	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->ET001	024292-(TEO)-ET001>...	NA	14.08.2017	08:00:00
000047552989	ROJAS, ERIK	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->ET001	024292-(TEO)-ET001>...	NA	21.08.2017	08:00:00
002012202942	NAUPARI, ROBERT	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->ET001	024292-(TEO)-ET001>...	NA	14.08.2017	08:00:00
000070313147	MELENDEZ, LUIS	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	02.08.2017	08:00:00
000070313147	MELENDEZ, LUIS	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	16.08.2017	08:00:00
002009224029	LBHO, SARA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	02.08.2017	08:00:00
002009224029	LBHO, SARA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	16.08.2017	08:00:00
002009224029	LBHO, SARA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	23.08.2017	08:00:00
002010128372	PEREZ, LUZ	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	16.08.2017	08:00:00
000048006955	MATURRANO, JHON	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	02.08.2017	08:00:00
000048006955	MATURRANO, JHON	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	16.08.2017	08:00:00
000048006955	MATURRANO, JHON	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>A	NA	23.08.2017	08:00:00

Resumen de Inasistencias:

REPORTE DE INASISTENCIA DE ALUMNOS

NRO. MATRICULA	NOMBRE ESTUDIANTE	C. ASIGNAT	DESCRIPCION ASIGNATU	CODIGO PAQUETE	CODIGO EVENTO	DESCRIP. EVENTO	C. TOTALES	A. TOTALES	T. FALTA	F. JUSTIFI	P. JUST
002013117463	GALDOS, ALBA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%
00201113468	JUSCAMAITA, NICOLH	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	16	1	0	0%
002011130450	QUINTANILLA, GIBLIANA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%
000070826893	GASTIBURU, NOELIA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	16	1	0	0%
002012202942	NAUPARI, ROBERT	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	14	3	0	0%
002012215977	CCALLA, RUBI	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%
00201111794	VALVERDE, BRENDA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%
000075756496	CHUQUITAL, JEAN	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	16	1	0	0%
000072632322	GABRIEL, FLAVIA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	16	1	0	0%
000070675014	BASTIDAS, CAROL VIV	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	16	1	0	0%
000070569834	DEL AGUILA, JEAN	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	14	3	0	0%
000075679152	ANTON, KATIA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%
000047345697	RIBBECK, JACKELINE	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	16	1	0	0%
000047345702	RIBBECK, JESSICA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%
000047552989	ROJAS, ERIK	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	13	4	0	0%
000048307972	TRUJILLO, YARITZA	02429210031	AUDITORIA	024292>10M01	024292->EP001	024292-(PRA)-EP001>AUDITORIA	17	15	2	0	0%