



PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA RESIDENTADO MÉDICO 2024

Estimados médicos adjudicados por el proceso de Adjudicación Complementaria al Residentado Médico 2024, mediante el presente comunicado se les informa las fechas para la entrega de documentos adicionales, proceso de preinscripción, el proceso de matrícula y entrega de credenciales de adjudicación:

- DOCUMENTOS ADICIONALES PARA EL EXPEDIENTE DEL POSTULANTE.

Los postulantes adjudicados deben presentar documentos adicionales en formato DIGITAL antes o durante el proceso de matrícula y entrega de credencial en la Unidad de Posgrado de FMH – USMP, al correo admisionresidentado_fmh@usmp.pe.

Estos documentos son:

1. Fotografía, en formato digital, del postulante tamaño pasaporte, a color, con fondo blanco, sin lentes. La foto en archivo electrónico en formato JPEG, de máximo 2 Mb, con nombre: N°DNI_DOC1 (Ejemplo, si su DNI es 08264444, el archivo tendrá como nombre: 08264444_doc1).
2. Fotocopia legalizada por notario público del D.N.I. o carné de extranjería o pasaporte, en formato digital, de máximo 3 meses de antigüedad. Archivo electrónico en formato PDF, nombre del archivo: N°DNI_DOC3 (Ejemplo: 08264444_doc3).
3. Constancia de preinscripción realizada en la página web de admisión de la USMP, en formato digital.
4. Certificado de Nivel de Inglés “**Básico completo**” expedido por una universidad, de los institutos o centros de idiomas como el ICPNA, británico, etc. (sin tiempo de caducidad).

FECHA: viernes 19 al miércoles 31 de julio.

HORA: 08:00 a.m. - 16:45 p.m.

- PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN AL SISTEMA DE ADMISIÓN USMP

Los postulantes adjudicados por el proceso de Adjudicación Complementaria, deben realizar su proceso de preinscripción ante la USMP para registrar su información en la base de datos del sistema de Admisión, para ello deben realizar los siguientes pasos:

1. Generar el recibo de inscripción al Residentado Médico USMP 2024.

<https://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/GenerarRecibo.aspx>

NOTA: EL RECIBO GENERADO **NO DEBE SER CANCELADO**, YA QUE ES SOLO PARA OBTENER EL CÓDIGO O NÚMERO DE RECIBO PARA EL SIGUIENTE PASO.



2. Registro de datos en la plataforma de inscripciones.

<https://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/Acceso.aspx>

Se debe ingresar con el número o código de recibo, para luego llenar los datos solicitados. Recordar que debe redactar correctamente sus datos personales; caso contrario, tendrá inconvenientes con la solicitud de documentos en la USMP.

3. Descargar de la Ficha de Preinscripción.

Es el documento donde figura sus datos personales, llenados previamente en el proceso de inscripción. Dicho documento, debe enviarlo al correo de admissionresidentado_fmh@usmp.pe, junto con los documentos adicionales que solicitan líneas abajo.

NOTA: De presentar alguna dificultad con la generación de su ficha de preinscripción, puede escribir al correo informatica-admision@usmp.pe

FECHA: lunes 22 al miércoles 24 de julio.

HORA: 11:00 a.m. - 16:45 p.m.

- PROCESO DE MATRÍCULA (**plataforma virtual SAP**)

FECHA: jueves 25 al martes 30 de julio.

HORA: 09:00 a.m. – 23:59 p.m.

- ENTREGA DE CREDENCIALES (**por correo**)

La entrega de credenciales será en formato DIGITAL, una vez realizado el proceso de matrícula ante la facultad. Para ello, es **requisito indispensable** mandar un correo a admisionresidentado_fmh@usmp.pe, con sus datos completos, DNI, especialidad y sede que adjudico, adjuntado su Boucher de pago o CONSTANCIA DE MATRICULA, que certifica haber realizado el proceso correctamente.

FECHA: jueves 25 al miércoles 31 de julio.

HORA: 09:00 a.m. – 16:45 p.m.

Atte.

Equipo de trabajo EXUN USMP 2024