



**USMP**  
UNIVERSIDAD DE  
SAN MARTÍN DE PORRES

Facultad de  
Medicina  
Humana

## FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

### SÍLABO

#### INTRODUCCIÓN A LA COMUNICACIÓN

##### I. DATOS GENERALES

1.1	Unidad Académica:	Ciencias Básicas
1.2	Semestre Académico:	2024-I
1.3	Tipo de asignatura:	
1.4	Modalidad de la asignatura:	Presencial
1.5	Código de la asignatura:	
1.6	Ciclo:	A
1.7	Créditos:	2
1.8	Horas semanales totales:	3 horas semanales
	Horas lectivas de teoría:	HT 1 hora semanal (16 horas totales)
	Horas lectivas de práctica:	HS 2 horas semanales (32 horas totales)
	Horas lectivas totales:	48 horas totales
1.9	Requisito(s):	Ninguno
1.8	Docentes:	Mgtr. Doris Medina Escobar (responsable)

##### II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular propedéutica y, por ende, al área de formación general de la carrera de Medicina Humana, es de naturaleza teórico-práctica y tiene por objetivo lograr que los alumnos adquieran las competencias en comprensión lectora y comunicación oral, ortografía y redacción. Su desarrollo comprende dos unidades de aprendizaje:

- I. Ortografía y redacción (Comunicación oral y escrita).
- II. Comprensión lectora de textos y comunicación oral.

En el componente procedimental se realizarán diferentes actividades teórico-prácticas, los estudiantes serán evaluados y realimentados de manera permanente mediante ejercicios propuestos, exposiciones y exámenes.

##### III. COMPETENCIAS Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

###### 3.1 Competencia

Comprende y produce textos breves con adecuación, coherencia y cohesión.

###### 3.2 Componentes

###### Capacidades

Aplica la normativa ortográfica en la redacción de textos académicos breves.

Demuestra capacidad de análisis y síntesis al redactar un discurso cohesivo, coherente y adecuado.

**Contenidos actitudinales**

- Respeto al ser humano al reconocer sus derechos y deberes
- Búsqueda de la verdad
- Compromiso ético en todo su quehacer
- Integridad (honestidad, equidad, justicia, solidaridad y vocación de servicio).
- Compromiso con la calidad y búsqueda permanente de la excelencia.

### III. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN						
<b>CAPACIDAD:</b> Aplica la normativa ortográfica en la redacción de textos académicos breves.						
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS
				TEORÍA	PRÁCTICA	PRÁCTICA
1	Introducción Evaluación diagnóstica	Socialización del sílabo. Desarrolla la evaluación diagnóstica Absuelve dudas y corrige aciertos.	<b>Sesión 1:</b> Presentación del sílabo y guía del estudiante. Exposición dialogada.	1		0
			<b>Actividad aplicativa:</b> Aplicación de la evaluación diagnóstica Lectura y resolución del cuestionario		2	
2	- La ortografía. Clasificación e importancia	Clasifica la ortografía y comprende la importancia de su uso Resuelve ejercicios y valora el buen uso de su idioma.	<b>Sesión 2:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas	1		0
			<b>Actividad aplicativa:</b> Trabajo en equipo: taller sobre la importancia de la ortografía en la redacción Lectura y resolución del cuestionario		2	
3	- Normativa ortográfica. El acento	En casos seleccionados, aplica las reglas generales y especiales de acentuación ortográfica.	<b>Sesión 3:</b> Exposición dialogada Lluvia de ideas	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Trabajo colaborativo: Uso de las reglas generales y especiales de acentuación ortográfica. Juego de roles		2	
4	- Normativa ortográfica. Los signos principales de puntuación.	En casos seleccionados, coloca signos principales de puntuación.	<b>Sesión 4:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Taller: Uso de signos principales de puntuación Trabajo colaborativo Lectura y resolución del cuestionario		2	

5	- Normativa ortográfica. Uso de mayúsculas	En casos seleccionados, coloca mayúsculas donde corresponda.	<b>Sesión 5:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		
			Trabajo colaborativo: Taller sobre empleo de mayúsculas Lectura y resolución del cuestionario		2	0
6	- El párrafo. Clases según su estructura	Redacta textos cortos en los que se emplee un párrafo analizante, sintetizante, sintetizante-analizante, encuadrado o paralelo.	<b>Sesión 6:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Trabajo colaborativo. Redacción de párrafos según su estructura Lectura y resolución del cuestionario		2	
7	- El párrafo. Clases según su función	Redacta textos cortos en los que se emplee un párrafo de introducción, desarrollo o conclusión.	<b>Sesión 7:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Trabajo colaborativo. Redacción de párrafos según su función Lectura y resolución del cuestionario		2	
8	<b>EXAMEN PARCIAL/ Reunión de consolidación</b>					

**UNIDAD II: COMPRENSIÓN DE TEXTOS Y COMUNICACIÓN ORAL**

**CAPACIDAD:** Demuestra capacidad de análisis y síntesis al redactar un discurso cohesivo, coherente y adecuado.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS
				TEORÍA	PRÁCTICA	PRÁCTICA
9	- El texto. Definición. Tipología	Identifica las características de los textos continuos y discontinuos. Elabora un cuadro comparativo entre los tipos de textos continuos.	<b>Sesión 8:</b> Exposición dialogada. Uso de organizadores visuales	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Trabajo colaborativo: Taller elaboración de un cuadro comparativo.		2	
10	- Comprensión de textos I. Técnica del subrayado	Aplica técnicas de subrayado en textos cortos relacionados con su profesión.	<b>Sesión 9:</b> Exposición dialogada Lluvia de ideas	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Taller: Técnica del subrayado Trabajo en comisiones		2	
11	- Comprensión de textos II. Técnica del sumillado	Aplica la técnica del sumillado en textos cortos relacionados con su profesión.	<b>Sesión 10:</b> Exposición dialogada Lluvia de ideas	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Taller: El párrafo y sus propiedades Trabajo en comisiones Lectura y resolución del cuestionario		2	
12	- Comprensión de textos III. Técnicas del resumen y la esquematización  - <b>Ética:</b> Comprensión del texto «50 años del caso <i>Tuskegee</i> »	Aplica técnicas de resumen y esquematización en textos cortos relacionados con su profesión.  Aplica técnicas de lectura en el texto: «50 años del caso <i>Tuskegee</i> »	<b>Sesión 11:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Taller: Vicios de expresión Trabajo en comisiones. Estudio de casos. Lectura y resolución del cuestionario		2	
	- Lectura crítica	Asume actitud crítica hacia la información que recibe.	<b>Sesión 12:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		

13			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Taller: Lectura crítica. Dramatizaciones		2	0
14	- El discurso. Definición y estructura	Reconoce las características de un discurso. Redacta un discurso sobre una temática relacionada con la medicina, demostrando su capacidad de análisis y síntesis en textos seleccionados.	<b>Sesión 13:</b> Exposición dialogada Lluvia de ideas.	1		0
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Trabajo colaborativo: Taller elaboración de un discurso		2	
15	- Disertación de un discurso	Demuestra dominio escénico, conocimiento del tema, vocalización y uso del nivel estándar culto en la disertación de un discurso.	<b>Sesión 14:</b> Exposición dialogada. Lluvia de ideas.	1		
			<b>Tarea actividad aplicativa:</b> Sustentación del discurso		2	
16	<b>EXAMEN FINAL/Reunión de consolidación</b>					

#### **IV. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS**

Se emplearán estrategias metodológicas activas con la intención de promover el trabajo autónomo y colaborativo mediante sesiones dialogadas, el estudio de casos y las dramatizaciones.

#### **V. RECURSOS DIDÁCTICOS**

Los recursos didácticos empleados son los siguientes:

- Videos
- Chats
- E-books
- Presentaciones multimedia
- Libros digitales
- Organizadores visuales, entre otros

#### **VI. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

El promedio final de la asignatura se determina de acuerdo con lo establecido en la Directiva de Evaluación de estudiantes de Pregrado vigente para el año 2024.

En relación con las asignaturas del ciclo A que incluyen horas lectivas de prácticas, deseamos aclarar que estas prácticas son de naturaleza formativa. Por consiguiente, las mismas no se consideran parte de la nota final.

Todas las asignaturas del ciclo A serán evaluadas conforme al artículo 20 del reglamento, el cual establece que el promedio final de la asignatura se compone únicamente de las evaluaciones teóricas: el parcial y el final, ambos con carácter cancelatorio.

Según el artículo 9, la escala de calificación vigesimal será la única utilizada, abarcando desde cero (0.00) hasta veinte (20.00). La nota mínima para aprobar es once (11.00), y sólo se otorgará medio (1/2) punto a favor del alumno en el promedio final.

Un estudiante que acumule más del 30% de inasistencias a las actividades académicas será considerado inhabilitado por inasistencias (IPI). En consecuencia, no podrá rendir exámenes parciales, finales ni de aplazados, debiendo matricularse nuevamente en la misma asignatura.

De acuerdo con el artículo 30 del Reglamento, al finalizar el semestre académico, solo los alumnos que hayan desaprobado no más de dos asignaturas, cada una con una nota mínima en el promedio teórico de ocho (8.0), podrán rendir el examen de aplazados donde se evalúa los contenidos del semestre. Aquellos que desapruében tres o más asignaturas (obligatorias y/o electivas) tendrán la condición de repitentes y podrán matricularse únicamente en los cursos desaprobados durante el siguiente semestre.

#### **VII. FUENTES DE INFORMACIÓN**

##### **7.1 Bibliografía básica:**

Real Academia Española. Ortografía de la lengua española. Buenos Aires: Espasa; 2011.  
Carneiro M. Manual de Redacción Superior. 3.<sup>a</sup> edición. Lima: San Marcos; 2014

##### **7.2 Bibliografía complementaria:**

- Real Academia Española. Diccionario de la lengua española. Lima: Editorial Planeta Perú; 2015.
- Real Academia Española. Nueva gramática básica de la lengua española. Bogotá: Planeta Colombiana; 2011.

### 7.3 Electrónicas

- Faraday, M. Manual de Redacción Científica. [Internet]. 2003. [citado el 16 de febrero de 2024]. Recuperado a partir de: <http://edicionesdigitales.info/Manual/Manual/sintaxis.html>
- Fundéu. BBVA. Novedades de la ortografía de la lengua española. [Internet].2010. [citado el 9 de febrero de 2024]. Recuperado a partir de: <http://www.fundeu.es/wp-content/uploads/2013/01/FundeuNovedadesOrtografia.pdf>
- Real Academia Española, Diccionario de la lengua española. [Internet]. 2014. [citado el 9 de febrero de 2024]. Recuperado a partir de: <http://www.rae.es>
- Real Academia Española, Diccionario Panhispánico de dudas. [Internet]. 2014. [citado el 9 de febrero de 2024]. Recuperado a partir de: <http://www.rae.es/diccionario-panhispanico-de-dudas>

### ANEXO

**Docentes:**

Mgtr. Doris Otilia Medina Escobar (responsable)

Mgtr. Marita Beatriz Quispe Cisneros