



FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

SÍLABO

SALUD PÚBLICA II Y PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

Asignatura presencial

I. DATOS GENERALES:

- | | | |
|------|----------------------------|--|
| 1.1 | Unidad Académica | : Medicina |
| 1.2 | Semestre Académico | : Verano 2025 |
| 1.3 | Tipo de asignatura | : Teórica-Práctica |
| 1.4 | Modalidad de la asignatura | : Semipresencial |
| 1.5 | Código de la asignatura | : 10262612040 |
| 1.6 | Ciclo | : XII |
| 1.7 | Créditos | : 03 |
| 1.8 | Horas semanales totales | : 6 horas totales |
| | Horas lectivas de teoría | : 4 horas académicas de teoría semanales |
| | Horas lectivas de práctica | : 2 horas académicas de seminario semanales |
| | Horas lectivas totales | : 60 horas |
| 1.9 | Requisitos | : Asignaturas de I a VI |
| 1.10 | Docentes | : Augusto Wilfredo Díaz Falcón (responsable de la asignatura)
Rita Mirella Quiñones Lucero (coordinador de la asignatura) |

II. SUMILLA:

La asignatura pertenece al área curricular de especialidad, es de naturaleza teórica – práctica y corresponde al eje curricular de salud pública e investigación y de responsabilidad social universitaria, de la carrera de Medicina Humana. Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: I: Salud pública: sistema de salud y salud familiar y comunitaria; para identificar las intervenciones sanitarias necesarias mediante acciones de promoción de la salud y prevención, con base en el análisis de situación de salud; II: Planeamiento estratégico; para definir prioridades e intervenciones que satisfagan las necesidades en salud de la población desde una red asistencial de salud, mediante la elaboración de un plan estratégico y un plan operativo.

III. COMPETENCIAS Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 Competencias

- Elabora y gestiona proyectos de diversa índole, vinculados a su profesión.
- Reconoce la diversidad cultural y la existencia de diferentes perspectivas culturales, expresadas en distintas formas de organización, sistemas de relación y visiones del mundo, lo que implica el reconocimiento y valoración del otro.
- Previene y maneja con evidencia científica los principales riesgos, patologías y problemas de salud, aplicando razonamiento clínico epidemiológico y de acuerdo con las normas de la autoridad sanitaria.
- Diseña actividades para mejorar la salud y bienestar a nivel individual y poblacional, en el marco de un sistema de salud pública con énfasis en la atención primaria considerando el modelo integral de salud.

E. Administra instituciones y programas de salud, aplicando las principales herramientas de gestión moderna.

3.2 Componentes

- **Capacidades:**

1. Plantea proyectos factibles de acuerdo con la realidad de su profesión.
2. Desarrolla proyectos, vinculados a mejorar la calidad de vida, relacionándolos a su perfil profesional.
3. Analiza los resultados, para plantear planes de mejoras, con una visión de calidad total.
4. Explica la diversidad intercultural y étnica, de manera inclusiva.
5. Reconoce las diferencias interculturales, respetando su esencia.
6. Incorpora las diferencias interculturales y étnicas, en su quehacer cotidiano.
7. Promueve cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno, para la generación de condiciones que conserven, mejoren la salud y fomenten el bienestar de la persona, familia y comunidad, considerando el modelo de cuidado integral de salud y atención integral e integrada de salud a la persona, familia y comunidad.
8. Realiza intervenciones de salud para disminuir exposición, riesgos y daños que afectan la salud individual y salud pública, en ámbitos poblacionales, ambientales y ocupacionales, considerando el modelo de cuidado integral de salud y atención integral e integrada de salud a la persona, familia y comunidad.
9. Gestiona la información del sistema de salud identificando la APS como su responsabilidad.
10. Identifica las actividades a priorizar, considerando los determinantes de salud.
11. Planifica actividades priorizadas, haciendo énfasis en la atención primaria.
12. Implementa procedimientos elementales de gestión, que permitan evidenciar los resultados.
13. Evalúa las actividades implementadas en base a los resultados obtenidos, con visión de mejora continua.
14. Diseña planes de mejora, que contribuya a fortalecer el sistema de salud pública.
15. Aplica estrategias de trabajo en equipo, como parte de la gestión de instituciones y programas de salud.
16. Desarrolla habilidades de liderazgo de equipos multidisciplinarios, como estrategia de gestión.
17. Conoce la normatividad vigente del sistema de salud del Perú, entendiendo sus objetivos y alcances.
18. Aplica el enfoque de la APS, en instituciones de salud de primer y segundo nivel de atención.
19. Aplica estrategias para coordinar con los diferentes niveles de atención e instituciones de otros sectores sociales, para garantizar una atención integral de salud.

- **Contenidos actitudinales:**

1. Respeto al ser humano, reconocimiento de sus derechos y deberes.
2. Búsqueda de la verdad.
3. Compromiso ético en todo su quehacer.
4. Integridad (honestidad, equidad, justicia, solidaridad y vocación de servicio).
5. Compromiso con la calidad y búsqueda permanente de la excelencia.
6. Actitud innovadora y emprendedora.
7. Conservación ambiental.
8. Compromiso con el desarrollo sostenible del país.

IV. PROGRAMACIÓN DE LOS CONTENIDOS

UNIDAD I SALUD PÚBLICA						
CAPACIDAD:						
<ul style="list-style-type: none"> • Explica la diversidad intercultural y étnica, de manera inclusiva. • Reconoce las diferencias interculturales, respetando su esencia. • Incorpora las diferencias interculturales y étnicas, en su quehacer cotidiano. • Promueve cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno, para la generación de condiciones que conserven, mejoren la salud y fomenten el bienestar de la persona, familia y comunidad, considerando el modelo de cuidado integral de salud y atención integral e integrada de salud a la persona, familia y comunidad. • Realiza intervenciones de salud para disminuir exposición, riesgos y daños que afectan la salud individual y salud pública, en ámbitos poblacionales, ambientales y ocupacionales, considerando el modelo de cuidado integral de salud y atención integral e integrada de salud a la persona, familia y comunidad. • Gestiona la información del sistema de salud identificando la APS como su responsabilidad. • Identifica las actividades a priorizar, considerando los determinantes de salud. • Planifica actividades priorizadas, haciendo énfasis en la atención primaria. • Conoce la normatividad vigente del sistema de salud del Perú, entendiendo sus objetivos y alcances. • Aplica el enfoque de la APS, en instituciones de salud de primer y segundo nivel de atención. • Aplica estrategias para coordinar con los diferentes niveles de atención e instituciones de otros sectores sociales, para garantizar una atención integral de salud. 						
SESIÓN	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS
				TEORÍA	PRÁCTICA	PRÁCTICA
1	Salud pública, introducción e importancia: <ul style="list-style-type: none"> • Definición • Herramientas • Funciones esenciales • Logros y desafíos. • Importancia en el desarrollo de los países. • Tendencias. • Prioridades sanitarias nacionales. • Objetivos de desarrollo sostenible al 2030. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del sílabo de la asignatura. • Interioriza la importancia y aplicación de las herramientas y funciones de salud pública para mantener una población sana. • Analiza las lecciones aprendidas de la pandemia por COVID-19 en Latinoamérica. • Identifica los objetivos nacionales e internacionales al 2030. 	Sesión 1: Presentación del sílabo y guía del estudiante. Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.	3	0	0
	Atención primaria de salud y atención integral: <ul style="list-style-type: none"> • Historia desde Alma Ata. • Desafíos para lograr "Salud para 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce los modelos a atención integral, la problemática sanitaria y sus principales estrategias de intervención. • Conceptualiza la Promoción y Prevención y 	Sesión 2: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.	3	0	0

	<p>todos".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determinantes ambientales y sociales de la salud. • Promoción de la salud: enfoques y nuevas tendencias; educación para la salud. • Prevención de la enfermedad: abordaje del enfoque de riesgo. • Modelo de Cuidado Integral de la salud por curso de vida para la persona, familia y comunidad del MINSA. • Atención primaria de salud y participación comunitaria. • Sistema de información en APS. 	<p>el modelo de atención primaria como componente básico dentro de la atención integral.</p>	<p>Seminario 2: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>			
2	<p>Salud infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salud infantil: estado situacional e intervenciones sanitarias. • Mortalidad y morbilidad del adolescente. • Desnutrición y anemia. • COVID-19 en niños. • Enfermedad diarreica aguda y enfermedad respiratoria aguda. • Crecimiento y desarrollo. • Enfermedades inmunoprevenibles. • Estrategias sanitarias y programas relacionados. • Atención integral del niño. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interioriza la problemática sanitaria infantil. • Reconoce las principales estrategias de intervención. • Conoce la atención integral del niño. 	<p>Sesión 3: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.</p> <p>Seminario 3: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>	3	0	0
	<p>Salud del adolescente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salud del adolescente: estado situacional e intervenciones sanitarias. • Mortalidad y morbilidad infantil y neonatal. • Nutrición y desnutrición. • Embarazo del adolescente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interioriza la problemática sanitaria del adolescente. • Reconoce las principales estrategias de intervención. • Conoce la atención integral del adolescente, con énfasis en promoción, prevención y salud mental. 	<p>Sesión 4: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.</p> <p>Seminario 4: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>	3	0	0

	<ul style="list-style-type: none"> • Salud mental. • Estrategias sanitarias y programas relacionados. • Atención integral del adolescente. 					
3	<p>Salud materna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salud materna: estado situacional e intervenciones sanitarias. • Mortalidad y morbilidad materna. • COVID-19 en gestantes. • Control prenatal y parto con enfoque de riesgo. • Fecundidad y anticoncepción. • Nutrición de la gestante, anemia y desnutrición. • Gestación e interculturalidad, parto vertical y casa de espera. • Estrategias sanitarias y programas relacionados. • Atención integral de la mujer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interioriza la problemática sanitaria de la mujer. • Reconoce las principales estrategias de intervención. • Conoce la atención integral de la mujer en edad reproductiva, con énfasis en causas de mortalidad, parto intercultural y otros aspectos de sus salud sexual y reproductiva. 	<p>Sesión 5: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.</p> <p>Seminario 5: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>	3	0	0
	<p>Salud del adulto, enfermedades transmisibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfermedades transmisibles y otras condiciones: estado situacional e intervenciones sanitarias. • Tuberculosis, el desafío del siglo. • Infecciones de transmisión sexual (ITS), VIH. • Enfermedades metaxénicas. • Zoonosis. • Salud ambiental, saneamiento ambiental. • Infección por SARS-CoV-2: COVID-19. • Estrategias sanitarias y programas relacionados. • Atención integral del adulto. • 	<ul style="list-style-type: none"> • Interiorice la atención integral del adulto. • Reconoce los daños por enfermedades transmisibles que aún producen carga de enfermedad. • Aplica las intervenciones sanitarias y la atención integral del adulto. • Conoce y aplica las intervenciones sanitarias COVID-19. • 	<p>Sesión 6: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.</p> <p>Seminario 6: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>	3	0	0

4	<p>Salud del adulto, enfermedades no transmisibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfermedades no transmisibles: estado situacional e intervenciones sanitarias. • Enfermedades cardiovasculares, metabólicas y nutricionales. • Cáncer. • Intoxicación por metales pesados. • Salud ocupacional. • Salud mental y cultura de paz. • Estrategias sanitarias y programas relacionados. • Atención integral del adulto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la carga de enfermedad por enfermedades no transmisibles. • Comprende las dimensiones de sus efectos. • Aplica las intervenciones Sanitarias y la atención integral del adulto. 	<p>Sesión 7: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.</p> <p>Seminario 7: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>	3	0	0
	<p>Salud del adulto mayor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estado situacional e intervenciones sanitarias. • Mortalidad y morbilidad del adulto mayor. • Esperanza y calidad de vida. • Estado nutricional. • Dependencia y vulnerabilidad. • Salud mental. • Inmunizaciones. • Infección por SARS-CoV-2: COVID-19. • Estrategias sanitarias y programas relacionados. • Atención integral del adulto mayor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la problemática sanitaria de los adultos mayores. • Interioriza las principales estrategias de intervenciones sanitarias. • Aplica el modelo de atención integral del adulto mayor. • Conoce y aplica las intervenciones sanitarias COVID-19. 	<p>Sesión 8: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.</p> <p>Seminario 8: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.</p>	3	0	0
5	EXAMEN PARCIAL					
	SESIÓN DE RETROALIMENTACIÓN N°1					

UNIDAD II
PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD

CAPACIDAD:

- Plantea proyectos factibles de acuerdo a la realidad de su profesión.
- Desarrolla proyectos, vinculados a mejorar la calidad de vida, relacionándolos a su perfil profesional.
- Analiza los resultados, para plantear planes de mejoras, con una visión de calidad total.
- Planifica actividades priorizadas, haciendo énfasis en la atención primaria.
- Implementa procedimientos elementales de gestión, que permitan evidenciar los resultados.
- Evalúa las actividades implementadas en base a los resultados obtenidos, con visión de mejora continua.
- Diseña planes de mejora, que contribuya a fortalecer el sistema de salud pública.
- Aplica estrategias de trabajo en equipo, como parte de la gestión de instituciones y programas de salud.
- Desarrolla habilidades de liderazgo de equipos multidisciplinarios, como estrategia de gestión.
- Conoce la normatividad vigente del sistema de salud del Perú, entendiendo sus objetivos y alcances.
- Aplica el enfoque de la APS, en instituciones de salud de primer y segundo nivel de atención.
- Aplica estrategias para coordinar con los diferentes niveles de atención e instituciones de otros sectores sociales, para garantizar una atención integral de salud.

SESIÓN	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS
				TEORÍA	PRÁCTICA	PRÁCTICA
6	Sistema de salud, redes integradas y el análisis de la situación de salud (ASIS): <ul style="list-style-type: none"> • Prestación de servicios y financiamiento (SIS). • Niveles de atención, categorización y acreditación. • Cartera de servicios de complejidad creciente. • Redes integradas de servicios de salud (RISS) • Análisis de situación de salud (ASIS). 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende las características del sistema de salud peruano. • Reconoce la organización de la oferta de servicios de salud, con énfasis en el primer nivel de atención. • Interioriza las Redes integradas de Servicios de Salud. • Aplica la metodología para la Elaboración del Plan Estratégico. 	Sesión 9: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación. Seminario 9: Discusión de un caso relacionado al tema y elaboración de informe.	3	0	0
	Gerencia en salud: <ul style="list-style-type: none"> • Gerencia de servicios de salud: niveles de gestión. • Planeamiento, programas y proyectos. • Organización de servicios de salud. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interioriza las funciones de la gerencia en salud. • Reconoce la Importancia del planeamiento Estratégico 	Sesión 10: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación. Seminario 10: Discusión de un caso relacionado al tema y	3	0	0

	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección de organizaciones de salud. • Control: monitoreo, supervisión y evaluación. • Proyectos en APS. 		elaboración de informe.			
7	Planeamiento estratégico I: conceptos y momento explicativo: <ul style="list-style-type: none"> • Planeamiento estratégico: definiciones, pensamiento estratégico, planeamiento operativo. • Metodología para elaborar el plan estratégico operativo. • Definición, análisis y priorización de problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la diferenciar entre planeamiento estratégico del operativo. • Identifica y selecciona los problemas. • Prioriza los problemas a ser intervenidos dentro del ámbito identificado. 	Sesión 11: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación. Seminario 11: Guía metodológica para la elaboración del PEI/POI.	3	0	0
	Planeamiento estratégico II: momento enunciativo y momento normativo: <ul style="list-style-type: none"> • Visión, misión y valores. • Definición de objetivos estratégicos generales. • Análisis causal: árbol de problemas. • Definición de objetivos específicos. • Indicadores de medición de los objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora la visión, la misión y los valores de la organización. • Define los objetivos generales y específicos a lograr. • Construye los Indicadores de evaluación de los objetivos. 	Sesión 12: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación. Seminario 12: Guía metodológica para la elaboración del PEI/POI.	3	0	0
8	Planeamiento estratégico III: momento estratégico y momento táctico-operativo: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis FODA: análisis del entorno y análisis interno. • Definición de estrategias. • Articulación estratégica-operativa. • Acciones estratégicas para el logro de los objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza el análisis FODA. • Construye las estrategias en base al análisis FODA. • Elabora las acciones estratégicas. 	Sesión 13: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación. Seminario 13: Guía metodológica para la elaboración del PEI/POI.	3	0	0
	Planeamiento estratégico IV: momento operativo y control: <ul style="list-style-type: none"> • Plan operativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora las actividades del plan operativo • Diseña las actividades de control. • Analizan los Planes estratégicos 	Sesión 14: Clase grabada, foro de consultas y retroalimentación.	3	0	0

	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades del plan operativo. • Control en el planeamiento estratégico y operativo. • Conceptos de monitoreo, supervisión y evaluación. • Balanced Scorecard (BSC). 	presentados como producto final.	Seminario 14: Guía metodológica para la elaboración del PEI/POI.			
9	EVALUACIÓN FINAL					
	SESIÓN DE RETROALIMENTACIÓN N°2					

V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

1. **Teorías:** Serán de tipo conferencias para toda la promoción, una vez por semana en las que el docente propiciará la interacción con los estudiantes para dinamizar la adquisición de los contenidos de la sesión.,. Los estudiantes dispondrán de la PPT con audio en el aula virtual, antes de la sesión de teoría y una semana antes del seminario de acuerdo con la programación en el sílabo. A partir de la revisión del PPT y el material de motivación, se generarán consultas que deberán ser registradas en el enlace correspondiente en el aula virtual: estas consultas servirán de insumo para la sesión de teoría. Al final de la clase el docente presentara la tarea para el seminario próximo a desarrollar.
2. **Seminarios:** Cada docente tendrá un grupo o más de seminario, La sesión de seminario tendrá una duración de una (02) hora académica, de acuerdo con lo establecido en el sílabo. Cada grupo de estudiantes se dividirá en 2 subgrupos para la primera unidad y la segunda unidad.

- a. **Unidad I:** Para el desarrollo de la primera unidad se usarán un tipo de actividad pedagógicas: un caso problema de salud pública. Días antes del seminario de acuerdo al cronograma, el profesor que dicta la clase teórica colocará en el aula virtual el caso de salud pública y el documento a discutir durante la reunión y un PPT motivacional con audio, el que incluirá la importancia y objetivo de la actividad pedagógica (el caso), las instrucciones para el desarrollo de la actividad, los puntos más importantes a discutir en cada actividad (mínimo 5) y las referencias bibliográficas respectivas.

El informe pedagógico de la semana elaborado por los alumnos será subido al aula virtual en las fechas programadas según cronograma, antes del seminario por los representantes de cada grupo. El producto será el informe del caso o del documento a discutir (incluir título, índice, introducción, desarrollo, conclusiones y referencias.

El producto debe ser revisados por todos los alumnos del grupo de seminario y el profesor para estar preparados durante la discusión.

El día programado de seminario, el primer subgrupo desarrollará la presentación del caso usando PPT a presentar durante el seminario (usar plantilla oficial, máximo 25 diapositivas, letra Arial, evitar leer la diapositiva, una diapositiva de conclusiones durante 20- o 25 minutos y se usarán otros 25 o 20 minutos para la discusión grupal con apoyo del docente aclarando las preguntas claves. El orden de la actividad es el siguiente: Presentación del tema, discusión de cada una de las preguntas formuladas para el seminario, conclusiones.

- b. **Unidad II:** Para el desarrollo de la segunda unidad, cada subgrupo elaborará, en coordinación con el docente de seminario, un plan estratégico, a partir de un problema de salud pública en una comunidad, institución de salud o ámbito territorial.

Los parámetros de elaboración de este plan serán brindados en las clases teóricas y además se encuentran en la "Guía metodológica para la elaboración del PEI/POI" elaborada para esta unidad académica. Este plan debe ser desarrollado por los alumnos y el avance será presentado y nutrido durante las horas del seminario a través de talleres los cuales serán coordinados por los docentes quienes actuarán como facilitadores. Al final de esta unidad II, el plan estratégico debe ser presentado, discutido en plenaria del grupo y colgado en la tarea creada para ese efecto en el aula virtual. Cada plan estratégico debe ser entregado al docente para su calificación. En esta unidad se han incluido también clases magistrales sobre gerencia en salud y sus funciones: planeamiento, organización, dirección y control, con la finalidad de entender en forma integral la importancia del planeamiento estratégico en salud. El material didáctico estará disponible en el aula virtual oportunamente.

- c. **Evaluación Seminarios.** Cada seminario tendrá semanalmente **una evaluación** sumativa de 45 minutos de duración conteniendo 10 preguntas. Este cuestionario lo encontrarán programado en fechas y horas fijas en la sección comunicaciones del Aula Virtual de cada semana, es obligatorio y será calificado de 0 a 20.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Los recursos didácticos empleados son:

- Portafolio
- Zoom institucional para actividades de seminario
- Chats
- Correo
- Videos tutoriales
- Blogs
- Videos explicativos
- Presentaciones multimedia
- Libros digitales
- Organizadores visuales
- Presentaciones digitales, entre otros

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Tal como se menciona en la Directiva de Evaluación de Estudiantes de Pregrado, aprobada mediante Resolución Rectoral 0003-2024-D-FMH-USMP

Teoría: la nota de teoría se obtendrá promediando las notas de las evaluaciones teóricas con exámenes objetivos de alternativa múltiple. Con un mínimo de 40 preguntas por cada unidad y tendrán carácter cancelatorio. Para aprobar una asignatura, todas las unidades deben tener nota aprobatoria mínima de ONCE (11.00). Caso contrario tendrá nota final máxima de DIEZ (10). Los estudiantes que obtienen un promedio teórico menor de OCHO (8.00) le corresponde matricular la asignatura el próximo semestre. (Artículo 21).

Seminario: la forma de evaluación es continua, será el promedio de todas las evaluaciones semanales

NOTA FINAL

La nota final de las asignaturas se promediará de las siguientes formas:

En las asignaturas con teoría y seminario, se promediarán las notas de los exámenes teóricos (50%) con la de seminario (50%), siempre y cuando ambas estén aprobadas con una nota mínima de ONCE (11.00); en caso contrario se consignará una nota máxima de DIEZ (10).

En esta asignatura, el promedio final considerará los siguientes tipos de actividades, competencias, ítems y frecuencias, tipos de evaluación, instrumentos de evaluación y ponderaciones:

Tipo	Competencias	Ítems	Frecuencia	Tipo de Evaluación	Instrumento Evaluación	% parciales	%
Exámenes escritos	Cognitivas procedimentales y actitudinales		Mensual	Individual	Examen		50%
Seminarios	Cognitivas		Semanal	Individual	Post-test	20%	50%
	Actitudinales		Semanal	Individual	Rubrica Genérica	20%	
	Procedimentales	Informe	Semanal	Grupal	Turnitin	20%	
		Discusión	Semanal	Individual	Rubrica Genérica	40%	
		Total				100%	100%

* Para la calificación de cada seminario se utilizará las rúbricas de evaluación de acuerdo con las competencias conceptuales, actitudinales y procedimentales observadas en el alumno (Ver anexo 3: Rúbrica de Evaluación).

Asistencia

La asistencia del alumno es obligatoria a todas las actividades de las asignaturas de acuerdo con la "DIRECTIVA DE EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES DE PREGRADO", antes mencionada, que establece lo siguiente:

Art. 6.-

El alumno que supere el 30% de inasistencias de las actividades académicas, ya sean teoría, práctica y/o seminarios de manera individual, será considerado inhabilitado por inasistencias (IPI), y deberá figurar con nota CERO (00) en el promedio general final de la asignatura.

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN:

a. Bibliográficas

Bibliografía Básica

1. Lazo-Gonzales O, Alcalde-Rabanal J, Espinosa-Henao O. El sistema de salud en Perú: situación y desafíos. Lima: Colegio Médico del Perú, REP; 2016.
2. Malagón-Londoño, G y Moncayo. Salud pública. Editorial Médica Panamericana. 2da edición 2012
3. Hernández-Aguado, I; Gil, M. Manual de Epidemiología y Salud Pública. Para grados en ciencias de la salud. Editorial Médica Panamericana. 2da edición 2011
4. Galvão, L y Finkelman, J. Determinantes ambientales y sociales de la salud Organización Panamericana de la Salud. Washington, D.C. 2010
5. Rafael Álvarez Alva. Salud Pública y Medicina Preventiva. Tercera edición. Editorial El Manual Moderno, S.A. de C.V. Mexico (disponible en la biblioteca de la universidad).
6. Piedrola Gil. Medicina Preventiva y Salud Pública. 11ª Edición. Elsevier Masson, España, 2008. (disponible en la biblioteca de la Universidad)
7. Barragán, L y Moiso, A. Fundamentos de salud pública. La Plata 2007. <http://telemedicinadetampico.files.wordpress.com/2011/05/fundamentos-de-salud-publica.pdf>
8. Toledo Curbelo. Fundamentos de Salud Pública. Editorial Ciencias Médicas. La Habana 2004. <http://www.biblioteca.fcm.unc.edu.ar/espmedica/libros/Fundamentos%20de%20Salud%20Publica%201.pdf>

Bibliografía Complementaria

1. INEI, Encuesta Demográfica y de Salud Familiar 2014, (ENDES Continua 2016), Lima, 2016.
2. INEI, Encuesta Nacional de Hogares 2016, Lima, 2016.
3. AGENDA 21. El Perú en el nuevo contexto internacional. En: "Perú: agenda y estrategia para el siglo XXI". Lima, 2000.
4. CORTEZ, Rafael. Salud, equidad y pobreza en el Perú. Teoría y nuevas evidencias. Universidad del Pacífico. Lima 2002.
5. ROBBINS, Stephen P. y COULTER, Mary. Administración. Editorial Prentice Hall, Octava edición, México, 2005.
6. CHIAVENATO, Idalberto, Administración en los nuevos tiempos, Mc Graw Hill, 1º edición, México, 2002.

7. OMS, Informe sobre la Salud en el Mundo 2008. La Atención Primaria de Salud, Más necesaria que nunca. Ginebra, Suiza, 2008.
8. OMS, Informe sobre la Salud en el Mundo 2007, Un Porvenir más seguro, Protección de la Salud Pública Mundial en el Siglo XXI. Ginebra, Suiza, 2007.
9. OMS, Subsanan las desigualdades en una generación. Alcanzar la equidad sanitaria actuando sobre los determinantes sociales de la salud. Ginebra, Suiza, 2008.
10. OPS, La Salud Pública en las Américas, Nuevos conceptos, análisis del desempeño y bases para la acción. Washington D.C., USA, 2002.
11. LIP, Cesar y ROCABADO, Fernando. Determinantes Sociales de la Salud en Perú. Ministerio de Salud, Organización Panamericana de la Salud, Lima, 2005.
12. MURILLO, Juan Pablo. Los Determinantes Sociales de la Salud en el Perú. El Regreso de lo Obvio. ForoSalud, Lima, 2006.
13. DONAVEDIAN, Avedis. La Calidad de la Atención Médica. Revista calidad Asistencial 2001; 16: S29-S38.

b. Hemerográficas

1. Primary Prevention Insights (Libertas Academica) v.1 (2009) - current issue
2. Quality in Primary Care (Radcliffe Publishing) v. 11 (2003) - current issue
3. Revista Costarricense de Salud Pública (Directory of Open Access Journals) v. 6 (1997) - v. 15 (2006)
4. Revista Costarricense de Salud Pública (SciELO (Costa Rica)) v. 6 (1997) - v. 15 (2006)
5. Revista Cubana de Salud Pública (Directory of Open Access Journals) v. 21 (1995) - current issue
6. Revista de Saúde Pública (Directory of Open Access Journals) v. 1 (1967) - current issue
7. Revista de Saúde Pública (SciELO (Brazil)) v. 1 (1967) - current issue
8. Revista Española de Salud Pública (Directory of Open Access Journals)
9. Revista Española de Salud Pública (SciELO (Public Health)) v. 71 (1997) - current issue
10. Revista Gerencia y Políticas de Salud (Directory of Open Access Journals) v. 1 (2001) - current issue

c. Electrónicas

1. El desafío de la epidemiología: problemas y lecturas seleccionadas:
http://books.google.com.pe/books?id=1il5rHtCT-4C&source=gbs_similarbooks
2. OPS. Campo virtual de Salud Pública: <http://www.campusvirtualsp.org/>
3. Encuesta demográfica y de salud (ENDES) del INEI:
<https://www.inei.gob.pe/estadisticas/encuestas/>
4. Encuesta nacional de hogares (ENAHO) del INEI:
<https://www.inei.gob.pe/estadisticas/encuestas/>
5. [Estrategias sanitarias nacionales del MINSA:](http://www.minsa.gob.pe/index.asp?op=2#Prevención para la Salud)
<http://www.minsa.gob.pe/index.asp?op=2#Prevención para la Salud>

6. OMS: <http://www.who.int/es/>
7. Vigilancia epidemiológica del MINSA:
http://www.dge.gob.pe/portal/index.php?option=com_content&view=article&id=347&Itemid=249
8. Análisis de situación de salud del MINSA
http://www.dge.gob.pe/portal/index.php?option=com_content&view=article&id=331&Itemid=185
Revista de salud pública del INS <http://www.portal.ins.gob.pe/en/acerca-de-ins/ins-c4/publicaciones/revista-peruana-de-medicina-experimental-y-salud-publica>

ANEXO N°1

DEPARTAMENTO ACADÉMICO – UNIDAD DE MEDICINA

PROGRAMACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DÍAS POR UNIDADES

SEGUNDO SEMESTRE ACADÉMICO 2023 – I

ASIGNATURA : **Salud Pública II y Planeamiento Estratégico**
RESPONSABLE Y/O ASESOR : Dr. Augusto Díaz Falcón
COORDINADOR : Dra. Rita Quiñones Lucero
NÚMERO DE SEDES : Facultad de medicina humana de la USMP
INICIO DE CLASES : 06 de Diciembre de 2024
TERMINO DE CLASES : 20 de Febrero de 2025

Detalle	Inicio	Término	Examen
Primera unidad	06/12/2024	29/01/2025	24/01/2025
Segunda unidad	31/01/2025	13/01/2025	20/02/2023

ANEXO N°2

DOCENTES DE TEORÍA Y SEMINARIO

1. **Docentes de teoría y seminario**

Augusto Díaz Falcón (responsable de asignatura)

Rita Mirella Quiñones Lucero (coordinador de asignatura)

Lucia Solís Alcedo

ANEXO N°3: RÚBRICA DE LA ASIGNATURA DE SALUD PÚBLICA II Y PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO (Evaluación semanal)

Calificación	Descriptores				
	17-20	13-16	10-13	6-9	0-5
ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD	Asistió puntualmente	Asistió tarde, pero demoró menos de 10 minutos	Asistió tarde, pero demoró entre 11 y 20 minutos	Asistió, pero demoró entre 21 y 30 minutos	No asistió o demoró más de 30 minutos
COMPETENCIAS DE CONOCIMIENTO (SABER QUE)	Conoce el tema y los materiales disponibles a profundidad. Maneja óptimamente los conceptos del tema	Conoce el tema y los materiales disponibles. Maneja bien los conceptos básicos y generales del tema	Conoce el tema y los materiales disponibles parcialmente. Maneja regularmente los conceptos básicos y generales del tema	Conoce el tema y los materiales disponibles. Maneja los conceptos básicos del tema	Conoce el tema y los materiales disponibles. No maneja los conceptos del tema
COMPETENCIAS ACTITUDINALES (SABER SER)	Demuestra el máximo interés en la clase. Presta atención a cada indicación del docente y a las exposiciones y participaciones de sus compañeros	Demuestra bastante interés en la clase. Presta mediana atención a cada indicación del docente y a las exposiciones y participaciones de sus compañeros	Demuestra parcial interés en la clase. Presta parcial atención a cada indicación del docente y a las exposiciones y participaciones de sus compañeros.	Demuestra poco interés en la clase. Presta mínima atención a cada indicación del docente y a las exposiciones y participaciones de sus compañeros	No demuestra interés en la clase. No presta atención a cada indicación del docente y a las exposiciones y participaciones de sus compañeros.
COMPETENCIAS PROCEDIMENTALES (SABER HACER)	Participa activamente en la discusión de la exposición del grupo respaldando su sustento con tres bibliografías como mínimo. Expone óptimamente de acuerdo con el tema otorgado. Utiliza medios tecnológicos adecuados para su exposición. Presenta óptimamente el plan estratégico con los parámetros solicitados y sin faltas ortográficas	Participa activamente la discusión de la exposición del grupo respaldando su sustento con dos bibliografías como mínimo. Expone acertadamente el tema otorgado. Utiliza medios tecnológicos para su exposición y sin faltas ortográficas. Presenta bastante bien el plan estratégico con los parámetros solicitados y sin faltas ortográficas	Participa parcialmente en la discusión de la exposición del grupo respaldando su sustento con una bibliografía como mínimo. Expone parcialmente el tema otorgado. Utiliza pocos medios tecnológicos para su exposición y sin faltas ortográficas. Presenta el plan estratégico con pocos parámetros solicitados y sin faltas ortográficas	Participa escasamente en la discusión de la exposición del grupo respaldando su sustento con una bibliografía como mínimo. Expone con poco dominio el tema otorgado. Utiliza medios tecnológicos no adecuados. Presenta el plan estratégico con escasos parámetros solicitados sin faltas ortográficas.	Nunca participa en las discusiones de la exposición del grupo. No domina el tema durante la exposición. No utiliza medios tecnológicos para su exposición. No presenta el plan estratégico.