



FACULTAD DE MEDICINA HUMANA
SÍLABO
INFORMÁTICA EN EDUCACIÓN MÉDICA

I. DATOS GENERALES

Departamento Académico (si corresponde)	Medicina Humana		
Escuela Profesional (si corresponde)	Medicina Humana		
Programa académico	Medicina Humana		
Semestre Académico	2026-II		
Tipo de asignatura	General ()	Específica ()	Especialidad ()
Modalidad de la asignatura	Presencial ()	Semipresencial ()	A distancia (X)
Código de la asignatura	10143201010		
Año / Ciclo	I		
Requisitos (si los hubiera)	No		
Cantidad de horas	Teoría (0) Práctica (32) Total horas (32) Teoría lectiva presencial (0) Teoría lectiva a distancia (0) Teoría no lectiva presencial () Teoría no lectiva a distancia () Práctica lectiva presencial (0) Práctica lectiva a distancia (32) Práctica no lectiva presencial () Práctica no lectiva a distancia ()		
Cantidad de Créditos	Teoría (0) Práctica (1) Total créditos (1)		
Docentes (Si existen más de tres docentes se pondrá como Anexo)	Mg. Villar Diaz Carmen (Responsable) (Ver Anexo 01)		

II. SUMILLA

La asignatura forma parte del área curricular general, eje de salud pública e investigación, que se dicta en el ciclo primero del plan de estudios de la carrera de Medicina Humana y es de naturaleza práctica, de carácter obligatorio y se dicta en la modalidad virtual. Su propósito es capacitar a los estudiantes en el uso de herramientas informáticas aplicadas a la educación médica y la gestión de información.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje:

Unidad I: Herramientas básicas informáticas institucionales y búsqueda de la información en internet;

Unidad II: Herramientas para la organización y procesamiento de la información (mapas mentales, mapas conceptuales, procesador de texto);

Unidad III: Herramientas para la creación de presentaciones y para la elaboración de hojas de cálculo (PPT, editor de video, Excel);

Unidad IV: Búsqueda y gestión de recursos académicos en línea (software en línea, repositorios, publicación en la web).

Se utilizan clases prácticas, donde se desarrolla el razonamiento crítico elaborando informes, participando en sesiones para el desarrollo de actividades prácticas y discusión.

III. COMPETENCIAS Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 COMPETENCIAS

GENERAL INSTRUMENTAL: Planifica y organiza eficazmente sus actividades y el tiempo dedicado a ellas.

GENERAL COGNITIVA: Utiliza el pensamiento crítico, al analizar los diferentes contextos, fuentes de información y hechos de la realidad.

GENERAL INSTRUMENTAL: Utiliza eficazmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

GENERAL COGNITIVA: Aplica el análisis y la síntesis, la inducción y la deducción, y el enfoque sistémico, entre otros, como estrategias generales de adquisición del conocimiento.

3.2 COMPONENTES

Capacidades:

Contenidos actitudinales:

Respeto al ser humano, reconocimiento de sus derechos y deberes.

Compromiso ético en todo su quehacer.

Búsqueda de la verdad.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: HERRAMIENTAS BÁSICAS INFORMÁTICAS INSTITUCIONALES Y BÚSQUEDA DE LA INFORMACIÓN EN INTERNET							
CAPACIDADES: Identifica, comprende y usa de manera adecuada las herramientas informáticas institucionales. Uso y manejo de la Biblioteca Virtual.							
SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	LECTIVAS		NO LECTIVAS	
				T	P	T	P
1	Presentación de la asignatura virtual.	- Presentación del silabo. - Lectura de Directivas para el desarrollo de clases - Desarrollo de actividades.	Lectivas: De trabajo independiente:	0	0	0	0
2	- Recursos académicos institucionales para la gestión académica y comunicación.	- Uso organizado de los recursos académicos institucionales (Aula Virtual, Portal Académico, Correo 365 y Office Web). - Gestión del tiempo académico mediante herramientas tecnológicas institucionales. - Comunicación académica y manejo ético de la información digital	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
3	- Informática Médica y sus alcances.	- Explica la importancia de la informática en Salud. - Aplicaciones informáticas para el uso en Salud.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0

4	- Inteligencia Artificial - Ética y Aplicaciones	- Explica qué es la IA y cómo se aplica en la educación médica para el apoyo de su aprendizaje sin reemplazar el estudio tradicional, de manera crítica, ética y responsable. - Identifica usos adecuados e inadecuados de la IA en el estudio universitario. - Reconoce principios éticos y buenas prácticas en el uso de IA en el ámbito académico y sanitario	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
---	--	--	---	---	---	---	---

UNIDAD II: HERRAMIENTAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN (MAPAS MENTALES, MAPAS CONCEPTUALES, PROCESADOR DE TEXTO)

CAPACIDADES: Realizar buenas prácticas con las herramientas de Inteligencia Artificial y edita videos usando herramientas de informática

SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	LECTIVAS		NO LECTIVAS	
				T	P	T	P
5	- Uso e importancia de la Plataforma MyLOFT (biblioteca virtual)	- Activar su cuenta de MyLOFT. - Navegar en la plataforma y reconocer sus herramientas principales. - Realizar búsquedas básicas y avanzadas de recursos académicos. - Acceder a bases de datos, libros electrónicos y revistas científicas.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
6	- Microsoft Forms y Planner	- Realizar buenas prácticas con el uso de las herramientas que permiten desarrollar habilidades de organización, gestión del tiempo y trabajo colaborativo, ideales para la formación médica del estudiante.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0

7	- Office 365 Word (web) - Edición simultánea - Estilo de títulos - Tabla de contenido automática - Comentarios - Gestor de referencia	- Realiza la configuración de un procesador de texto orientado a la redacción de un documento científico	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
8	EXAMEN PARCIAL			0	2	0	0

UNIDAD III: HERRAMIENTAS PARA LA CREACIÓN DE PRESENTACIONES Y PARA LA ELABORACIÓN DE HOJAS DE CÁLCULO (PPT, EDITOR DE VIDEO, EXCEL)							
CAPACIDADES: Procesa textos orientados a la investigación, crea presentaciones con el apoyo de recursos multimedia y elabora hojas de cálculo con tablas y gráficas.							
SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	LECTIVAS		NO LECTIVAS	
				T	P	T	P
9	- Concepto de PowerPoint Web como herramienta de presentaciones en línea. - Uso de la IA para aplicación de Power Point en línea. Funciones, ventajas y limitaciones. - SEMANA DE LA ÉTICA - III CONGRESO INTERNACIONAL DE ACTUALIZACIÓN MÉDICA	- Acceder a PowerPoint Web desde un navegador. Crear una presentación nueva o a partir de una plantilla. Aplicar temas, diseños y transiciones. Guardar y compartir una presentación en la nube. Trabajar de forma colaborativa en tiempo real con otros usuarios. Presentar diapositivas en modo presentación desde la web. - Utilizar Copilot o herramientas de IA. Aplicar sugerencias de Designer. Modificar, evaluar combinar y adaptar contenidos de IA.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto - Semana de la ética: Diseña y elabora una presentación en Power Point aplicando contenidos sobre los principios éticos con apoyo de la IA De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0

10	- Funciones básicas: Suma, Promedio, Máximo y mínimo. - Funciones de texto Izquierda, derecha, extrae, CONCAT. - Función lógica O, Y, SÍ. CONJUNTO, SUMAR. SI. CONJUNTO, CONTAR. SI. CONJUNTO	- Aplicación de funciones en hojas de cálculo para resolver problemas prácticos	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
11	- Formato Condicional. - Filtros por color - Filtro de texto - Tabla dinámica - Power Bi	- Aplicación de herramientas de análisis y visualización de datos. Creación de visualizaciones interactivas	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
12	- Editor de video con CAPCUT - Clips de video e imágenes - Línea de tiempo - Texto y subtítulos - Música y efecto de sonido - Transiciones simples.	- Crea un video corto para comunicar una idea o aprendizaje - Edita y mejora un video con acompañamiento.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0

UNIDAD IV: BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS EN LÍNEA (SOFTWARE EN LÍNEA, REPOSITORIOS, PUBLICACIÓN EN LA WEB).

CAPACIDADES: Prepara trabajos colaborativos y deposita información en repositorios digitales.

SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	LECTIVAS		NO LECTIVAS	
				T	P	T	P

13	- Estrategias de organización y estudio de la información médica con apoyo de inteligencia artificial (IA)	- Usa NotebookLM para cargar, organizar, clasificar y resumir artículos médicos y documentos académicos relevantes. - Aplica técnicas básicas de estudio, como la elaboración de resúmenes analíticos, extracción de ideas clave y construcción de organizadores visuales (mapas mentales, infografías, entre otros). - Genera tarjetas didácticas y cuestionarios a partir de las fuentes cargadas en la plataforma, orientados a la autoevaluación y consolidación del aprendizaje. - Analiza de manera crítica y reflexiva la información generada por la inteligencia artificial, contrastándola con la evidencia científica disponible y los principios de rigor académico.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
14	- Software en línea: almacenamiento y gestión de documentos académicos (OneDrive y Google Drive).	- Uso de OneDrive y Google Drive para la organización de recursos académicos. - Creación y gestión de carpetas y archivos en la nube. - Compartición de documentos académicos de manera responsable.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0
15	- Repositorios digitales	- Identifica repositorios digitales confiables en ciencias de la salud. - Recuperar Tesis y Trabajos de Investigación en los repositorios académicos institucionales de la USMP y ALICIA. - Analiza información científica sencilla con fines de divulgación en salud. Comunica consejos de salud basados en evidencia científica.	Lectivas: - Demostración de la guía práctica - Explicación - Entrega del Producto De trabajo independiente: - Revisión de lecturas, ppt, videos - Desarrollo previo de la guía de práctica - Evaluación (pretest)	0	2	0	0

16	Examen Final		Lectivas:	0	2	0	0
			De trabajo independiente:				
17	EXAMEN FINAL			0	2	0	0

V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

El desarrollo de la asignatura utiliza las estrategias del e-learning. La propuesta metodológica es activa, participativa y promueve el autoaprendizaje y la autonomía del estudiante. En ese sentido, la metodología está orientada al logro de los objetivos específicos enunciados a través de la realización de diversas actividades propuestas a lo largo de la asignatura.

Estas actividades permiten al estudiante lograr sus aprendizajes con respecto de los temas planteados para cada semana, propiciando de esta manera el intercambio de opiniones y la construcción colectiva de nuevos conocimientos, así como del autoaprendizaje.

Actividades de comunicación como el espacio de consultas a través del formulario de consultas asincrónico y las sesiones académicas sincrónicas de asesoría y coordinaciones que permitirá la comunicación entre estudiantes y docentes de la asignatura.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Los recursos didácticos empleados son: vídeos explicativos, foros, chats, correo, vídeos tutoriales, e-books, presentaciones multimedia, libros digitales, organizadores visuales, etc.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El promedio final de la asignatura se determina de acuerdo con lo establecido en la Directiva de Evaluación de Estudiantes de Pregrado vigente para el año 2026. Se adjuntan los artículos que corresponden.

Artículo N° 11.- La escala de calificación será única: vigesimal, de cero (0.00) a veinte (20.00). La nota mínima aprobatoria será ONCE (11.00). Al calcularse la nota final de una asignatura que esté aprobada, se considerará medio (0.5) punto adicional a favor del alumno.

Artículo N° 25.- No se programan exámenes de aplazados en las asignaturas que solo tienen componente práctico.

Al ser un curso netamente práctico, el promedio se obtiene de los siguientes componentes:

PF: CONCEPTUAL * 30% + PROCEDIMENTAL * 70%

DONDE:

1. Conceptual: son los pasitos virtuales teóricos tomados después de cada sesión de clase, de acuerdo con el cronograma de actividades.

2. Procedimental: desarrollo en clase (Laboratorio). Son las Guías de Práctica que los docentes desarrollaran en las clases virtuales. Se considera la asistencia y participación activa de los estudiantes.

Nota: Para obtener la nota de cada criterio de evaluación, se basa en un promedio simple entre las 13 sesiones.

Sobre las asistencias:

Art. 6.- El alumno que supere el 30% de inasistencias de las actividades académicas, ya sean teoría, prácticas incluyendo las hospitalarias y/o seminarios, casos clínicos, revista de revistas, de manera individual, será considerado inhabilitado por inasistencias (IPI), y deberá figurar con nota CERO (00) en el promedio general final de la asignatura.

El profesor deberá realizar un informe al responsable de asignatura, quien a su vez informa a la Unidad Académica que corresponda, con los alumnos que estén en condición de IPI; el alumno por lo tanto no tendrá derecho a evaluación continua, rendir exámenes parciales, finales, ni de aplazados, por lo que deberá matricularse en la misma asignatura nuevamente.

Sobre las faltas de disciplina:

Art. 7.- Está prohibido portar celulares, cualquier otro tipo de dispositivos tecnológicos y/o materiales inapropiados durante las evaluaciones, ya que se considera una falta grave. En dicho caso, el examen será anulado y calificado con CERO (0) por el docente responsable de la asignatura o quien haga sus veces y el

alumno será sometido a la Comisión de Disciplina de la Facultad de Medicina Humana y podría ser suspendido hasta dos ciclos académicos regulares y, con agravante, separado de la Universidad, según el Reglamento de Procedimientos Disciplinarios para Estudiantes de la Universidad de San Martín de Porres (Art. 9 inc. b núm. 10).

Art. 8.- En caso de detectar de manera flagrante la suplantación física o por medios electrónicos el examen será anulado y calificado con CERO (0) por el docente responsable de la asignatura o quien haga sus veces y el alumno será sometido a la Comisión de Disciplina de la Facultad de Medicina Humana y denunciado a las autoridades nacionales pertinentes.

Art. 9.- En caso de fraude académico se procederá de acuerdo con el capítulo VII del Reglamento de Evaluación del Aprendizaje de la USMP.

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

8.1 BIBLIOGRÁFICAS

8.2 ELECTRÓNICAS

- Vasconcelos Santillán J. **Introducción a la computación**. México: Grupo Editorial Patria; 2018.
- Microsoft. **Insertar un encabezado o pie de página en Word** [Internet]. Microsoft Support; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: <https://support.microsoft.com/es-es/word/training/insert-a-header-or-footer>
- Microsoft. **Información general sobre fórmulas y funciones en Excel** [Internet]. Microsoft Support; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: <https://support.microsoft.com/es-es/excel>
- Barrios J. **Los mejores prompts en salud para ChatGPT: cómo utilizar ChatGPT como asistente en labores de salud** [Internet]. Juan Barrios; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: <https://www.juanbarrios.com/los-mejores-prompts-en-salud-para-chat-gpt-como-utilizar-chat-gpt-como-asistente-en-labores-de-salud/>
- IBM. **¿Qué es la inteligencia artificial en la medicina?** [Internet]. IBM; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: <https://www.ibm.com/mx-es/topics/artificial-intelligence-medicine>
- Microsoft. **Compartir archivos y carpetas de OneDrive** [Internet]. Microsoft Support; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: <https://support.microsoft.com/es-ES/onedrive/share-files-and-folders-in-microsoft-onedrive>
- Google. **Compartir archivos desde Google Drive** [Internet]. Google Drive Ayuda; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: <https://support.google.com/drive/answer/2494822>
- Universidad de San Martín de Porres. Facultad de Medicina Humana. **Manual ClinicalKey Student** [Internet]. Lima: Biblioteca FMH; [citado 2026 Jul 20]. Disponible en: Manual ClinicalKey Student
-

ANEXO 01 - PLANA DOCENTE

- Mg. Carmen Villar Diaz (Responsable)
- Ing. Lujan Garcia, Carlos (coordinador)
- Mg. Castillo Castro, Gladys
- Ing. Vega Urquizo, Nicolas
- Mg. Oré Luján, José Carlos
- Mg. Vejarano Espinoza, Maria Elena
- Lic. Villacorta Peña, Lourdes Victoria
- Mg. Espinoza Diaz, Janeth
- Ing. Elmer Laureano Lázaro
- Mg. José Javier Marcos Salcedo
- Ing. Casaño Olcese, Daniela (Sede Comas)